

## **Kişisel ve ekonomik durumunuz hakkında bilgi**

### **1.1 Kişisel durumunuzla ilgili bilgiler**

#### **1.1.1 Genel Bilgiler**

Soyadı	Adı	Doğum Tarihi	Doğum Yeri
Cadde + Ev No.	PK + İkamet Yeri	Eyalet / Ülke	
Vatandaşlık	Uyruğu	Medeni Durum, ne zamandan beri (bekâr vb.)	
Mezuniyet	Meslek Eğitimi / Yüksek Öğrenim	Şimdiki faaliyet	
Güncel İşverenin ismi + Adresi		Yetkili hastalık sigortası	

#### **A Önceki mesleki faaliyetler (ana faaliyetler, yan işler, küçük işler vb.)**

Den beri işsiz	İşsizlik nedeni	Yetkili İş Bulma Kurumu/İş Merkezi
----------------	-----------------	------------------------------------

Sağlık kısıtlılıkları (ör. kronik hastalıklar, GdB, çalışma gücü azalması vb.)

Den beri hasta, çalışmıyor

Den beri iş göremez (bildirime göre)

#### **1.1.2 Mevcut yasal nafaka yükümlülükleri**

##### **a) sizinle birlikte evinizde yaşayan kişilere karşı**

Soyadı, Adı	Doğum Tarihi	Aile ilişkisi	Tutar	Kendi kazançları
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€

#### **B**

##### **b) Evinizin dışında yaşayan kişilere karşı**

Soyadı, Adı	Doğum Tarihi	Aile ilişkisi	Tutar	Kendi kazançları
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€

### 1.1.3 Diğer konut ve yaşam koşulları

Sizinle birlikte evinizde yaşayan diğer kişiler

Soyadı, Adı	Doğum Tarihi	Aile ilişkisi	Tutar	Kendi kazançları
			€	€
			€	€
			€	€
			€	€

### 1.2 Ekonomik durumunuzla ilgili bilgiler

#### 1.2.1 Gelir durumunuza (kazançlar) dair bilgiler

€  
€  
€  
€

e) Çocuk parası (ilgili alanı lütfen işaretleyiniz ve gerekirse doldurunuz)

- Çocuk parasını diğer ebeveyn tarafı alıyor.  
 Aşağıdaki şekilde çocuk parası alıyorum:

Çocuğun soyadı, adı	Doğum Tarihi	Çocuk parası miktarı
		€
		€
		€
		€

#### 1.2.2 Mali durumunuza dair bilgiler (mevcut varlıklar)

€  
€  
€

### 2. Eklenen belgeler (lütfen hangi belgeleri gönderdiğinizizi işaretleyin)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Maaş bordroları                          | <input type="checkbox"/> Hartz-IV / SGB-II bildirim                |
| <input type="checkbox"/> Gelir vergisi / diğer vergi bildirimleri | <input type="checkbox"/> ALG I bildirim                            |
| <input type="checkbox"/> Bilançolar/EÜR                           | <input type="checkbox"/> Hastalık parası bildirim                  |
| <input type="checkbox"/> Mal varlığı belgeleri                    | <input type="checkbox"/> Çocuk bakım parası bildirim               |
| <input type="checkbox"/> Temel güvenlik/Sosyal yardım SGB XII     | <input type="checkbox"/> Engelli aylığı bildirim                   |
| <input type="checkbox"/> Kira yardımı bildirim                    | <input type="checkbox"/> Yaşlılık aylığı / İşletme aylığı bildirim |
| <input type="checkbox"/> İflas bildirim                           | <input type="checkbox"/> Diğer:                                    |

**3. Ödemeye isteklilik beyanı** (lütfen uygun olanı işaretleyin)

Çocuğum/çocuklarım için nafaka ödemeye hazır olmadığımı beyan ediyorum.

Çocuğuma/çocuklarıma aşağıda belirtildiği şekilde nafaka ödemeye hazır olduğumu beyan ediyorum:

E	Çocuğun soyadı, adı	Doğum Tarihi	Tarihinden itibaren	Aylık tutar	€
					€
					€
					€

**4. Diğer / gönüllü bilgiler** (serbest metin)

F

**5. Ulaşılabilirlik** (gündüz)

G

**6. Danışma**

Bu beyanı gönderirken bana şu kişi danışmanlık yaptı:

H

**7. Daha çok sayıda çocuk için açıklama**

Bu açıklama aşağıda adı geçen tüm çocuklarım için geçerlidir:

I

Çocuğun soyadı, adı Kasa işareti

**8. Verdiğim bilgilerin eksiksiz ve doğru olduğunu beyan ederim.**

J

Yer Tarih Beyan edenin imzası

## **Bilgi formunu doldurma talimatları**

**Ön Açıklama:** Bilgi verme yükümlülüğünüzün bir parçası olarak **tüm bilgilerin yazılı kanıtını sağlamanız gerektiğini** lütfen unutmayın. Bu nedenle, sağladığınız tüm bilgilerle birlikte **uygun belge kopyalarını** (aslına değil!) eklemelisiniz.

Belgeler **eksiksiz** (örneğin bir bildirim **tüm** sayfaları) ve **güncel** olmalıdır (gelir konusunda her zaman **son 12 aya** ait belgeler gereklidir).

- A** Lütfen tüm verileri mümkün olduğunca eksiksiz ve ayrıntılı olarak buraya giriniz (kronik hastalıklarda uzman sağlık raporu gereklidir, basit bir rapor yeterli değildir).
- B** Lütfen tüm yasal nafaka yükümlülüklerinizi 1.1.2'de belirtin. Evinizde yaşayan ve reşit olmayan başka çocuklarınız varsa lütfen onların doğum belgelerinin kopyalarını da ekleyin. 1.1.3. maddesi altında, lütfen sizinle aynı evde yaşayan diğer kişileri (ör. yeni eş) belirtin. "Tutar" kısmına nafaka hakkı olan kişiye veya başka bir kişiye ödediğiniz tutarı girin, "Kendi kazançları" kısmına nafaka hakkı olan kişinin veya başka bir kişinin gelirlerinin toplamı girilecektir.
- C** a) "Serbest meslekten elde edilmeyen kazançlar" başlığı altında örneğin maaş, ücret, fazla mesai ücreti, özel ödemeler (yılbaşı parası, tatil parası vs.), harcama ödeneği (yemek, seyahat masrafları vs.) gibi iş ilişkisinden (yan ve küçük işler dâhil) doğan son 12 aylık tüm gelirler Kâr ve mal iştirakleri, maddi avantajlar / imtiyazlar (aynı menfaatler, bedelsiz veya indirimli konut vb.) belirtilmelidir.  
"Serbest meslekten elde edilen kazançlar" varsa gelir vergisi bildirimleri, gelir fazlası hesaplamaları (EÜR), bilançolar, **son 3 mali yıla** ait kâr ve zarar hesapları veya serbest çalışma, ticari faaliyetler, tarım ve ormancılık ile ilgili diğer kanıtlar vb. belirtilmelidir.  
b) "Sermaye varlıklarından geliriniz" varsa, özellikle tasarruflardan veya diğer varlıklardan, mevduatlardan, menkul kıymetlerden, hayat sigortalarından ve diğer sermaye yatırımlarından elde edilen faiz, temettü ve diğer gelirler, vergiden muaf olsalar bile belirtilmelidir.  
c) "Kiralama + icardan gelir" elde ediyorsanız, konut ve ticari mülklerin (alt) kiralanmasından, yapılı ve yapısız arazilerin icarından veya diğer kalemlerden elde edilen tüm gelirler, işletme/tali maliyet ve giderler de dâhil olmak üzere belirtilmelidir.  
d) "Diğer kazançlar" başlığı altında diğer tüm kazançlar, örneğin sosyal yardımlar kaydedilmelidir. Ör. vergi iadeleri, ebeveyn parası, hastalık parası, işsizlik parası I ve II (Hartz IV/SGB II), temel güvenlik, sosyal yardım, olası emekli aylıkları (ör. kaza, işgücü kaybı, işgöremezlik, yaşlılık aylığı), tekaüt maaşı vb. gelirlerin **türü ve miktarı** belirtilmelidir.  
e) Lütfen sizin veya diğer ebeveynin çocuk parası alıp almadığını ve miktarını da belirtin.  
f) "Taşınmaz varlıklar" dan kaynaklı mali koşullardaki yapı/yapısız arazilerde, mobil veya aile evlerinde, tatil evlerinde/konutlarında, araziye eş değer haklarda, konut mülkiyetinde, yurtdışındaki miras arazisi üzerinde yapı hakkı ve taşınmaz varlık mülkiyeti, ortak mülkiyet veya mülkiyet payları rayiç bedeli belirtilmelidir.  
g) "Para varlıklar, menkul kıymetler" başlığı altında nakit, eldeki nakit, yapı tasarruf varlıkları, yurtiçi ve yurtdışı bankalarındaki varlıklar, Postgiro varlıkları, değerli kağıtlar, hayat sigortaları, diğer yurtiçi ve yurtdışı sermaye yatırımları, alacaklar/alacak hesapları, maddi olmayan duran varlıklar, telif hakları ve diğer mal varlığı değerleri belirtilmelidir.  
h) "Diğer maddi varlıklar" başlığı altında her türlü maddi mal, örneğin arabalar, motosikletler, mücevherler, saatler, sanat eserleri üzerindeki toplam mülkiyet, ortak mülkiyet veya mülkiyet payı değerini girin.
- D** Lütfen ilgili yazılı belgeleri eksiksiz olarak ekleyin ve işaretleyin.
- E** Lütfen bakım yükümlülüğünüzü ne zamandan itibaren ve gönüllü olarak yerine getirmek isteyip istemediğinizi belirtin (geçmiş için geriye dönük bilgi vermek de mümkündür).
- F** Serbest metin: Buraya ek bilgiler girebilirsiniz.
- G** Lütfen size en iyi şekilde nasıl ulaşabileceğimizi burada belirtin. Dijital bir devlet dairesi olarak sizinle hızlı ve esnek bir şekilde iletişim kurmamız bizim için önemlidir. Aynı zamanda kişisel verilerinizin korunması da bizim için çok önemlidir. Veri koruma hukuku nedeniyle dava hakkında e-posta yoluyla herhangi bir özel bilgi vermemize izin verilmemektedir. Veri koruma hukuku nedeniyle lütfen bize e-posta yoluyla herhangi bir hassas veri (örneğin sağlık verileri) göndermeyin. Bunun için posta yolunu kullanın.
- H** Lütfen burada size kimin danışmanlık yaptığını belirtin, örneğin bir avukat, danışman vs.
- I** Birden fazla çocuğunuz varsa hepsi için tek bir bilgi formu doldurmanız yeterlidir. Bu durumda lütfen tüm çocuklarınızın adını, soyadını ve LaFin tarafından kullanılan ilgili dosya numarasını belirtin.
- J** Lütfen bilgilerinizin eksiksiz ve doğru olduğunu imzanızla teyit edin.