

Ministerium der Finanzen

Jägerhofstraße 6
40479 Düsseldorf



Tel.: (0211) 4972 - 0
Fax: (0211) 4972-1217

Geschäftsverteilungsplan 12.01.2026

Minister

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Minister	Dr. Optendrenk	2100
Vorzimmer	*	
Persönlicher Referent	*	

Leitung Büro des Ministers

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Leitung des Ministerbüros	N.N.	
Vorzimmer	*	
Büroleitung	*	

Persönlicher Referent MB 1

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Persönlicher Referent politische Koordination Verbindung zu Parteien, Fraktionen und Arbeitskreisen des Landtages	*	
Koordination von kurzfristigen Terminen des Ministers und Fristenkontrolle/Ministerkalender Koordination von Rücksprachen und anderen internen Terminen Koordination Chefgespräche Koordination der Banktermine (Portigon AG, NRW.Bank, KfW) und der RAG Überwachung der Termine auf Bundesebene (Bundesrat, Stabilitätsrat, Vermittlungsausschuss) Posteingang/Posteingangsbuch Reiseangelegenheiten Minister Koordination der Fahrer Abgleich der Pressetermine in der STK	*	
Erledigung von Sonderaufgaben nach Weisung des Ministers Planung, Vor- und Nachbereitung von Ministerterminen Schriftverkehr Ministerbüro Bearbeitung und Erstellung von Ministerbriefen soweit sie nicht von den Fachabteilungen erarbeitet werden Teilnahme an Arbeitsgruppen des Ministeriums für das Ministerbüro Teilnahme an den Unterausschüssen Personal und Landesbetriebe und Sondervermögen des Haushalts- und Finanzausschusses und deren Nachbereitung Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse Pflege des Kalenders für Internationale Angelegenheiten der Staatskanzlei	*	
Erledigung von Sonderaufgaben nach Weisung des Ministers Planung, Vor- und Nachbereitung von Ministerterminen Schriftverkehr Ministerbüro Bearbeitung und Erstellung von Ministerbriefen soweit sie nicht von den Fachabteilungen erarbeitet werden Teilnahme an Arbeitsgruppen des Ministeriums für das Ministerbüro Teilnahme	*	

an den Unterausschüssen Personal und Landesbetriebe und
Sondervermögen des Haushalts- und Finanzausschusses und deren
Nachbereitung
Pflege
des Kalenders für Internationale Angelegenheiten der Staatskanzlei

Organisation *

- des Vorzimmers der Leitung des Ministerbüros
- Koordination von Terminen und Telefonaten,
- Unterstützung des Persönlichen Referenten des Ministers
- Vorbereitung von Besprechungen
- Raumkoordination
- Bearbeitung und Überprüfung der Dienstreiseangelegenheiten der Leitung des Ministerbüros

Sichtung und Verteilung im Posteingang
Eingangs- und Ausgangspost des Ministers sowie der Leitung des Ministerbüros
Erstellung von Schreiben zu Eingaben von Bürgerinnen und Bürgern, Unternehmen und anderen Institutionen

Politische Koordination, Reden und Vorträge MB 2

Politische Koordination, Reden und Vorträge

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referentin	*	
Verfassen von Wortbeiträgen Reden für das Parlament, Grußworte, Namensbeiträge, Festschriften, Vorträge und Ansprachen Erstellung von Glückwunsch- und Kondolenzschreiben		
Erstellung von Glückwunsch- und Kondolenzschreiben	*	
Organisation, Konzeption und Beratung zu Veranstaltungen einschließlich fachlicher und inhaltlicher Vorbereitungen für Veranstaltungen sowie deren Nachbereitung und Evaluierung Planung und Organisation von Delegationsreisen einschließlich logistischer und sicherheitsrelevanter Aspekte Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Erstellung von Glückwunsch- und Kondolenzschreiben	*	
Organisation, Konzeption und Beratung zu Veranstaltungen einschließlich fachlicher und inhaltlicher Vorbereitungen für Veranstaltungen sowie deren Nachbereitung und Evaluierung Planung und Organisation von Delegationsreisen einschließlich logistischer und sicherheitsrelevanter Aspekte		

Kabinetts- und Landtagsreferat MB 3

Kabinetts- und Landtagsreferat

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referent	*	
Referentin	*	
Einsatz im Rahmen des PEK LG 2.2		
Besprechung der Staatssekretärinnen und Staatssekretäre Kabinettsangelegenheiten Intranet – Chefredaktion Öffentlichkeitsarbeit Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Besprechung der Staatssekretärinnen und Staatssekretäre Kabinettsangelegenheiten Angelegenheiten aus der Antragsliste für das Plenum	*	
Kleine Anfragen Große Anfragen Plenarangelegenheiten	*	
Haushalts- und Finanzausschuss Petitionen	*	

Presse und Öffentlichkeitsarbeit MB 4

Presse und Öffentlichkeitsarbeit

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Schlabach	2784
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse Intranet – Chefredaktion Öffentlichkeitsarbeit		

<p>Referent</p> <p>Verbindung zu den Medien, den Pressestellen des Landtags, der Fraktionen, der Behörden und Verbände sowie zu der Staatskanzlei und den anderen Ressorts der Landesregierung</p> <p>Beantwortung von Presse- und Medienanfragen aller Art</p> <p>Vorbereitung und Begleitung von Pressekonferenzen, Interviews, Statements, sonstigen Presseveranstaltungen</p> <p>Verfassen von Pressemitteilungen, Namensbeiträgen</p> <p>Auswertung von Pressemeldungen; Pressearchiv; Beschaffung und Aufbereitung von Informationen</p> <p>Koordinieren und Überwachen der Öffentlichkeitsarbeit der nachgeordneten Behörden</p> <p>Herausgabe von Veröffentlichungen des FM</p> <p>Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse</p> <p>Intranet – Chefredaktion Öffentlichkeitsarbeit</p>	*
<p>Referentin</p> <p>Verbindung zu den Medien, den Pressestellen des Landtags, der Fraktionen, der Behörden und Verbände sowie zu der Staatskanzlei und den anderen Ressorts der Landesregierung</p> <p>Beantwortung von Presse- und Medienanfragen aller Art</p> <p>Vorbereitung und Begleitung von Pressekonferenzen, Interviews, Statements, sonstigen Presseveranstaltungen</p> <p>Verfassen von Pressemitteilungen, Namensbeiträgen, Gegendarstellungen</p> <p>Auswertung von Pressemeldungen; Pressearchiv; Beschaffung und Aufbereitung von Informationen</p> <p>Koordinieren und Überwachen der Öffentlichkeitsarbeit der nachgeordneten Behörden</p> <p>Herausgabe von Veröffentlichungen des FM</p> <p>Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse</p> <p>Intranet – Chefredaktion Öffentlichkeitsarbeit</p>	*
<p>Verbindung zu den Medien, den Pressestellen des Landtags, der Fraktionen, der Behörden und Verbände</p> <p>Bürgeranfragen zu Broschüren und Internetauftritt</p> <p>Vorbereitung von Pressekonferenzen, Interviews, Statements, sonstigen Presseveranstaltungen</p> <p>Verfassen von Pressemitteilungen, Leserbriefen, Gegendarstellungen</p> <p>Auswertung von Pressemeldungen; Pressearchiv; Beschaffung und Aufbereitung von Informationen</p> <p>Koordinieren und Überwachen der Öffentlichkeitsarbeit der nachgeordneten Behörden</p> <p>Messen und Ausstellungen</p> <p>Herausgabe von Veröffentlichungen des FM</p> <p>Koordination von Call-Center-Aktivitäten</p> <p>Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse</p> <p>Intranet – Chefredaktion Öffentlichkeitsarbeit</p> <p>Intranet - Chefredaktion Wissensportal</p>	*
<p>Referentin</p> <p>Öffentlichkeitsarbeit</p> <p>Koordinieren und Überwachen der Öffentlichkeitsarbeit der nachgeordneten Behörden</p> <p>Anfragen Öffentlichkeitsreferat</p> <p>Bürgerdialog</p> <p>Konzeption und Weiterentwicklung der Social-Media-Präsenz</p> <p>Koordination Finfluencer</p> <p>Erstellung multimedialen Contents für die Social-Media-Präsenz</p> <p>Mediengestaltung</p> <p>Koordination Imagekampagnen</p> <p>Koordination Karrierewebsite www.zukunft-steuern-nrw.de</p> <p>Marketing für alle Laufbahnen</p> <p>Koordination „Frag den StS“</p> <p>Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse</p> <p>Intranet – Chefredaktion Öffentlichkeitsarbeit</p> <p>Intranet - Chefredaktion Wissensportal</p>	*
<p>Presse- und Öffentlichkeitsarbeit</p> <p>Auswertung von Pressemeldungen; Pressearchiv; Beschaffung und</p>	*

<p>Aufbereitung von Informationen Anfragen Presse- und Öffentlichkeitsreferat Erstellung multimedialen Contents für die Social-Media-Präsenz Erstellung und Bearbeitung von Fotos und Videos Koordination „Frag den StS“ Intranet – Chefredaktion Öffentlichkeitsarbeit Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse Intranet - Chefredaktion Wissensportal</p>	
<p>Öffentlichkeitsarbeit Auswertung von Pressemeldungen; Pressearchiv; Beschaffung und Aufbereitung von Informationen Erstellung multimedialen Contents für die Social-Media-Präsenz Koordination der Standortdatenbanken (Google, Bing etc.) Betreuung Karrierewebsite Koordination Internetauftritt www.finanzeverwaltung.nrw.de Mitwirkung Imagekampagne Fotodatenbank Bürgerdialog Intranet – Chefredaktion Öffentlichkeitsarbeit Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse Intranet - Chefredaktion Wissensportal</p>	*
<p>Vorzimmer Telefonischer Empfang im Pressereferat und Kontakt herstellen zu Medien, Pressestellen, Ansprechpartnern der Landesregierung, des Landtags, der Behörden und Verbände Auswertung von Pressemeldungen; Pressearchiv; Beschaffung und Aufbereitung von Informationen Termin-Koordinierung Betreuung Internetauftritt www.finanzeverwaltung.nrw.de Fristenkontrolle Pflege der Kontaktdatenbank Entgegennahme und Weiterleitung von Interview- und Presseanfragen Assistenz bei Pressekonferenzen, Pressegesprächen und anderen öffentlichen Terminen Reiseangelegenheiten Pressesprecher Koordination presserelevanter Termine und Meldung an die Staatskanzlei Führung des Pressearchivs Pressemitteilungen Weiterleitung an Staatskanzlei und Medienvertreter Broschüren-Service inkl. Beantwortung von Bürgeranfragen Bewirtschaftung der Haushaltsmittel Kapitel 12 050 Titel 511 01 (Rechnungseingang und Verarbeitung) Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse Intranet – Chefredaktion Öffentlichkeitsarbeit</p>	*

Staatssekretär

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Staatssekretär	Dr. Günnewig	2001
Vorzimmer	*	
Persönlicher Referent	*	
Büroleitung	*	

Landesbeauftragter für Landesbau NRW

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Landesbeauftragter für Landesbau NRW	*	

Behördliche Datenschutzbeauftragte FM

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Behördliche Datenschutzbeauftragte des FM	*	

Sicherheitsbeauftragte/r Unfallschutz

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Sicherheitsbeauftragter für Unfallschutz	*	

Informationssicherheitsbeauftragte/r

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Informationssicherheitsbeauftragte	*	

AGG-Beschwerdestelle

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
AGG-Beschwerdestelle	*	

Strategie und Transformation

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Dr. Recker	2468
Persönlicher Referent	*	
Referent	*	
Regierungsprogramm der Landesregierung (APRO)		
Indikatoren des Regierungshandelns		
Modernisierungsoffensive Öffentlicher Dienst		
Referent	*	
Koordination		
übergreifende Fragen der Digitalisierung		
Koordination		
Bauangelegenheiten		
Referentin	*	
Einsatz im Rahmen des PEK LG 2.2		
Programm Finanzverwaltung für Nordrhein-Westfalen	*	
Ansprechperson		
Projektarbeit für den StS-Bereich		

Stabsstelle Chief Digital Officer

*Ressort- und behördenübergreifende Digitalisierungsaufgaben
der Finanzverwaltung (nicht steuerlich)*

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Chief Digital Officer für ressort- und behördenübergreifende Digitalisierungsaufgaben der Finanzverwaltung (Stabsstellenleitung)	Dr. Offermann	2190
Büroleitung	*	

Ständige Vertretung der Stabsstellenleitung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Ständige Vertretung der Stabsstellenleitung	Wagener	2489
Vorzimmer	*	

Referat D 1

Digitale Transformation, E-Government, Open-Government, Prozessoptimierung, Rechnungsbearbeitung nicht-steuerliche IT

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Wagener	2489
Referent	*	
Koordination E-Government und Open Government zwischen FM, Geschäftsbereich und CIO Aktivierendes Digitalisierungsmanagement im Zuge der Digitalen Transformation Geschäftsprozessoptimierung (Projektkoordination) für das FM und für den Geschäftsbereich		
Referentin	*	
Koordination E-Government und Open Government zwischen FM, Geschäftsbereich und CIO Aktivierendes Digitalisierungsmanagement im Zuge der Digitalen Transformation Geschäftsprozessoptimierung (Projektkoordination) für das FM und für den Geschäftsbereich Projekt Zentralisierung des Reisekostenmanagements - Projektmitglied - Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Koordination E-Government und Open Government zwischen FM, Geschäftsbereich und CIO Aktivierendes Digitalisierungsmanagement im Zuge der Digitalen Transformation Geschäftsprozessoptimierung (Projektkoordination) für das FM und für den Geschäftsbereich Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Koordination E-Government und Open Government zwischen FM, Geschäftsbereich und CIO Aktivierendes Digitalisierungsmanagement im Zuge der Digitalen Transformation Geschäftsprozessoptimierung (Projektkoordination) für das FM und für den Geschäftsbereich Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Koordination E-Government und Open Government zwischen FM, Geschäftsbereich und CIO Aktivierendes Digitalisierungsmanagement im Zuge der Digitalen Transformation Geschäftsprozessoptimierung (Projektkoordination) für das FM und für den Geschäftsbereich Unterstützung Rechnungsbearbeitung nicht steuerliche IT (Kreditorenbuchhaltung) Intranet – Chefredaktion Öffentlichkeitsarbeit Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse Intranet - Chefredaktion Wissensportal	*	
Koordination E-Government und Open Government zwischen FM, Geschäftsbereich und CIO Aktivierendes Digitalisierungsmanagement im Zuge der Digitalen Transformation Geschäftsprozessoptimierung (Projektkoordination) für das FM und für den Geschäftsbereich Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Unterstützung Rechnungsbearbeitung nicht steuerliche IT (Kreditorenbuchhaltung)	*	
Programmcontrolling	*	

Referat D 2

IT-Services für Personal und Beihilfe, Steuerung des Projekts my.NRW

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Grah	2780
Projekt my.NRW - Auftraggeber Service Owner IT-Service Personal Service Owner IT-Service Beihilfe		
Referent	*	
Projekt my.NRW - Vertretung Auftraggeber Angelegenheiten zur Steuerung des Projektes my.NRW IT-Verfahren für Personalmanagement IT-Verfahren für Bezügeabrechnung IT-Verfahren für Beihilfe Projekt Zentralisierung des Reisekostenmanagements - Projektmitglied - Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Referent	*	
Koordination SAP-Verfahren Personal IT-Service für SAP-Verfahren Personal IT-Verfahren für Personalmanagement IT-Verfahren für Bezügeabrechnung Angelegenheiten zur Steuerung des Projektes my.NRW		
Referentin	*	
IT-Verfahren für Beihilfe IT-Verfahren für Zeitwirtschaft und Zutritt Koordination von Ressortanforderungen im Projekt my.NRW Stakeholdermanagement im Projekt my.NRW Angelegenheiten zur Steuerung des Projektes my.NRW Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Referentin	*	
Einsatz im Rahmen des PEK LG 2.2		
Haushalt nicht-steuerliche IT (Budgetmanagement) Kommunikation und Marketing im Projekt my.NRW Angelegenheiten zur Steuerung des Projektes my.NRW	*	
Koordination SAP-Verfahren Personal IT-Service für SAP-Verfahren Personal my.NRW in der Finanzverwaltung Angelegenheiten zur Steuerung des Projektes my.NRW	*	
Koordination SAP-Verfahren Personal my.NRW in der Finanzverwaltung IT-Verfahren für Bezügeabrechnung IT-Verfahren für Bewerbermanagement IT-Verfahren für Fortbildungsverwaltung Angelegenheiten zur Steuerung des Projektes my.NRW	*	
Koordination von Ressortanforderungen im Projekt my.NRW Stakeholdermanagement im Projekt my.NRW Angelegenheiten zur Steuerung des Projektes my.NRW	*	
IT-Verfahren für Personalmanagement Haushalt nicht-steuerliche IT (Budgetmanagement)	*	

Koordination von Ressortanforderungen im Projekt my.NRW Angelegenheiten zur Steuerung des Projektes my.NRW	*
IT-Verfahren für Personalausgabenbudgetierung Kommunikation und Marketing im Projekt my.NRW Angelegenheiten zur Steuerung des Projektes my.NRW	*

Referat D 3

IT-Services für Haushalt, Vollstreckung und UVG-Fachverfahren

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Wirschein	2473
Referent Service Owner EPOS.NRW Technisch Bewertender EPOS.NRW Steuerung EPOS.NRW Schulung Projekt Migration des Haushaltsmanagementsystems auf S/4HANA - Projektmitglied -	*	
Referentin Service Owner Kam.HB, HAV, Vollstreckung und UVG-Fachverfahren	*	
Service Owner Haushaltsverfahren (Kam.HB, HAV) Service Owner Vollstreckung (außer Steuerverwaltung)	*	
Service Owner UVG-Fachverfahren IT-Verfahren für die Festsetzung der Landwirtschaftskammerumlage	*	
Service Owner EPOS.NRW Technisch Bewertender EPOS.NRW Projekt Migration des Haushaltsmanagementsystems auf S/4HANA - Projektmitglied -	*	
Mitarbeiterin Unterstützung der Service Owner	*	

Referat D 4

IT-Services Neues Integriertes Beihilfesystem

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Dr. Oberheim	2134
IT-Services Neues Integriertes Beihilfesystem	*	
IT-Services Neues Integriertes Beihilfesystem	*	

IT-Stelle des FM

(Ständ. Vertretung der Stabsstellenleitung unmittelbar unterstellt)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
IT-Service Desk für das FM Örtliche IT-Stelle für das FM IT Service Spezifische IT-Leistungen für das FM Einsatz und Betreuung von Informationstechnik im FM Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
IT-Service Desk für das FM Örtliche IT-Stelle für das FM IT Service Spezifische IT-Leistungen für das FM Einsatz und Betreuung von Informationstechnik im FM Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
IT-Service Desk für das FM Örtliche IT-Stelle für das FM IT Service Spezifische IT-Leistungen für das FM Einsatz und Betreuung von Informationstechnik im FM Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	

IT-Service Desk für das FM *

Örtliche IT-Stelle für das FM
 IT Service Spezifische IT-Leistungen für das FM
 Einsatz und Betreuung von Informationstechnik im FM

IT-Service Desk für das FM *

Örtliche IT-Stelle für das FM
 IT Service Spezifische IT-Leistungen für das FM
 Einsatz und Betreuung von Informationstechnik im FM

Bürokratieabbau

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Dr. Rescher	2309
Referent	*	
Projektarbeit		
Modernisierung der Förderverfahren		
Projektarbeit	*	
Modernisierung der Förderverfahren		

Abteilung I

Haushalt, Kreditfinanzierung, Kassen-/Rechnungswesen, Finanzplanung, Schuldenmanagement, Reform des Steuerungs-/Rechnungswesens, Fachaufsicht LaFin (Landeskasse)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung	Dr. Leis	2376
Vorzimmer	*	
Büroleitung	*	
Verbindungsstelle für Kabinett und Landtagssachen	*	
Verbindungsstelle für Kabinett- und Landtagssachen	*	
Verbindungsstelle für Bundesrat	*	

Gruppe I A

Landeshaushalt (Epl. 03-07, 12, 13, 16), überreg. Finanzierungen, Aufstellung/Durchführung Landeshaushalt

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	Lohaus	2715
Vertretung des FM im Ausschuss der Gemeinsame Wissenschaftskonferenz (GWK)		
Vorsitz in der Haushaltskommission der Finanzreferenten der Länder		
Vertretung des FM im Aufsichtsrat des Universitätsklinikums Bonn		
Vertretung des FM im Aufsichtsrat des Universitätsklinikums Köln		
Vertretung des FM im Aufsichtsrat des Universitätsklinikums Münster		
Vertretung des Landes in der Arbeitsgruppe zum Stiftungsrat der Kulturstiftung der Länder (KSL)		
Vorzimmer	*	

Referat I A 1

Aufstellung/Durchführung Landeshaushalt (Epl. 06, 13) - ohne Unikliniken (Kapitel 102-108)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Lohaus	2715
Epl. 06 - Ministerium für Kultur und Wissenschaft		
Epl. 13 - Landesrechnungshof		
Referent	*	
Epl. 06 - Ministerium für Kultur und Wissenschaft (ohne Kapitel 027 bis 042)		
Referent	*	
Epl. 06 - Ministerium für Kultur und Wissenschaft Kapitel 027 bis 042		
Bau-Berichterstatter des Landes für Vorhaben der Max-Planck-Gesellschaft (MPG)		
Vertretung des FM im Ausschuss der Gemeinsame Wissenschaftskonferenz (GWK) (als Vertreter)		
Vertretung des FM im Fachausschuss Deutsche Forschungsgemeinschaft/Max Planck Gesellschaft der Gemeinsamen Wissenschaftskonferenz		
Vertretung des FM im Ausschuss Fraunhofer-Gesellschaft (FhG)		
Referentin	*	
Haushaltskommission der Finanzreferenten der Länder		
Epl. 06 - Ministerium für Kultur und Wissenschaft Kapitel 027 bis 042	*	
Epl. 13 - Landesrechnungshof	*	
Epl. 06 - Ministerium für Kultur und Wissenschaft (ohne Kapitel 027 bis 042)	*	
Administrative Unterstützung und Teamassistenz	*	
Organisation, Begleitung und Nachbereitung der Sitzungen der Haushaltskommission		

Referat I A 2

Aufstellung/Durchführung Landeshaushalt (Epl. 06 - Kapitel 102 bis 108 - und Epl. 12)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Vertretung des FM im Aufsichtsrat des Universitätsklinikums Aachen Vertretung des FM im Aufsichtsrat des Universitätsklinikums Essen Begleitung von Masterplanungen, Bau- und Modernisierungsvorhaben Epl. 12 - Ministerium der Finanzen Grundsatzangelegenheiten der Finanzverwaltung Modellversuch EPOS im Kap. 090 Aus- und Fortbildungseinrichtungen der Finanzverwaltung Umstrukturierungen Begleitung strukturell bedeutsamer Vorhaben und Projekte der Finanzverwaltung Epl. 12 - Kap. 700 Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW inklusive Wirtschaftsplan Grundsatzangelegenheiten der Hochschulmedizin Fachbereiche Medizin und Universitätsklinik Begleitung von Rechtsänderungen Universitäts-Verordnung; Rechts- und Verwaltungsvorschriften der Fachbereiche Medizin und der Universitätsklinik Strukturfragen Begleitung der Planung, Entwicklung und Evaluation neuer Strukturkonzepte	Milbrodt	2722
Referentin Grundsatzangelegenheiten der Hochschulmedizin Fachbereiche Medizin und Universitätsklinik Begleitung von Rechtsänderungen Universitätsklinikum-Verordnung; Rechts- und Verwaltungsvorschriften der Fachbereiche Medizin und der Universitätsklinik Strukturfragen Begleitung der Planung, Entwicklung und Evaluation neuer Strukturkonzepte Epl. 06 - Ministerium für Kultur und Wissenschaft Kapitel 102, 104 und 108 UK allgemein, UK Münster, UK Essen Begleitung von Masterplanungen, Bau- und Modernisierungsvorhaben UK Münster, UK Essen Vorbereitung Gremiendienst UK Münster, UK Essen Grundsatzangelegenheiten der Finanzverwaltung Modellversuch EPOS im Kap. 090 Aus- und Fortbildungseinrichtungen der Finanzverwaltung Umstrukturierungen Begleitung strukturell bedeutsamer Vorhaben und Projekte der Finanzverwaltung Begleitung von Einzelfragen des Epl. 12 und Begleitung der Unterbringungsprojekten und IT-Projekte der Finanzverwaltung Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand (§ 2b UStG) Koordination und Begleitung als Ansprechpartner der Haushaltsabteilung des Ministeriums der Finanzen NRW	*	
Grundsatzangelegenheiten der Hochschulmedizin Fachbereiche Medizin und Universitätsklinik Begleitung von Rechtsänderungen Universitätsklinikum-Verordnung; Rechts- und Verwaltungsvorschriften der Fachbereiche Medizin und der Universitätsklinik Strukturfragen Begleitung der Planung, Entwicklung und Evaluation neuer Strukturkonzepte Epl. 06 - Ministerium für Kultur und Wissenschaft Kapitel 102, 105 – 107 UK allgemein, UK Aachen, UK Düsseldorf, UK Köln Begleitung von Masterplanungen, Bau- und Modernisierungsvorhaben Vorbereitung Gremiendienst UK Aachen, UK Düsseldorf, UK Köln Epl. 12 - Ministerium der Finanzen Begleitung von Einzelfragen des Epl. 12	*	
Epl. 12 - Ministerium der Finanzen Grundsatzangelegenheiten der Finanzverwaltung Modellversuch EPOS im Kap. 090 Aus- und Fortbildungseinrichtungen der Finanzverwaltung Umstrukturierungen Begleitung strukturell bedeutsamer Vorhaben und Projekte der Finanzverwaltung Begleitung des Personalhaushalts, der Unterbringungsprojekten und IT-Projekte der Finanzverwaltung Grundsatzangelegenheiten der Hochschulmedizin Fachbereiche Medizin und Universitätsklinik Begleitung von Rechtsänderungen	*	

Universitätsklinikum-Verordnung; Rechts- und Verwaltungsvorschriften der
 Fachbereiche Medizin und der Universitätsklinik
 Strukturfragen
 Begleitung der Planung, Entwicklung und Evaluation neuer Strukturkonzepte
 Epl. 06 - Ministerium für Kultur und Wissenschaft
 Kapitel 102 und 103
 UK allgemein, UK Bonn
 Begleitung von Masterplanungen, Bau- und Modernisierungsvorhaben
 UK Bonn
 Vorbereitung Gremiendienst
 UK Bonn

Grundsatzangelegenheiten der Hochschulmedizin *
 Fachbereiche Medizin und Universitätsklinik
 Begleitung von Rechtsänderungen
 Universitätsklinikum-Verordnung; Rechts- und Verwaltungsvorschriften der
 Fachbereiche Medizin und der Universitätsklinik
 Strukturfragen
 Begleitung der Planung, Entwicklung und Evaluation neuer Strukturkonzepte
 Epl. 06 - Ministerium für Kultur und Wissenschaft
 Kap. 102, 106 - 108
 UK allgemein, UK Aachen, UK Düsseldorf, UK Essen
 Begleitung von Masterplanungen, Bau- und Modernisierungsvorhaben
 UK Aachen, UK Düsseldorf, UK Essen
 Vorbereitung Gremiendienst
 UK Aachen, UK Düsseldorf, UK Essen
 Begleitung von Einzelfragen des Epl. 12
 Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand (§ 2b UStG)
 Koordinierung und Begleitung als Ansprechpartner der Haushaltsabteilung
 des Ministeriums der Finanzen NRW

Referat I A 3

Aufstellung/Durchführung Landeshaushalt (Epl. 05 und 07)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Dr. Frömgen	2499
Vertretung der Referatsleitung I A 4		
Referentin	*	
Epl. 05 - Ministerium für Schule und Bildung Haushaltsrechtliche und finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen für den Epl. 05 Begleitung von Fragen des Lehrerstellenhaushalts Begleitung von Gesetzesvorhaben und Verwaltungsvorschriften für den Epl. 05		
Referent	*	
Epl. 07 - Ministerium für Kinder, Jugend, Familie, Gleichstellung, Flucht und Integration Haushaltsrechtliche und finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen für den Epl. 07 Begleitung von Gesetzgebungsverfahren im Epl. 07		
Epl. 07 - Ministerium für Kinder, Jugend, Familie, Gleichstellung, Flucht und Integration Haushaltsrechtliche und finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen für den Epl. 07 Begleitung von Gesetzgebungsverfahren im Epl. 07	*	
Epl. 05 - Ministerium für Schule und Bildung Haushaltsrechtliche und finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen für den Epl. 05 Begleitung von Fragen des Lehrerstellenhaushalts Begleitung von Gesetzesvorhaben und Verwaltungsvorschriften für den Epl. 05	*	
Epl. 07 - Ministerium für Kinder, Jugend, Familie, Gleichstellung, Flucht und Integration Haushaltsrechtliche und finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen für den Epl. 07 Begleitung von Gesetzgebungsverfahren im Epl. 07	*	

Referat I A 4

Aufstellung/Durchführung Landeshaushalt (Epl. 03, 04, 16)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Kasper	2670
Epl. 04 - Ministerium der Justiz		

Epl. 16 - Verfassungsgerichtshof für das Land Nordrhein-Westfalen		
Referatsleitung	Teuber	2619
Epl. 03 – Ministerium des Innern		
Epl. 04 - Ministerium der Justiz	*	
Kapitel 04 010 (Ministerium), 04 020 (Allg. Bewilligungen), 04 024 (NRW-Plan für gute Infrastruktur), 04 210 bis 250 (Gerichte)		
Epl. 16 - Verfassungsgerichtshof für das Land Nordrhein-Westfalen		
Epl. 03 – Ministerium des Innern	*	
Kapitel 03 010 (Ministerium), 03 020 (Allg. Bewilligungen), 03 024 (NRW-Plan für gute Infrastruktur), 03 310 (Fünf Bezirksregierungen)		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Epl. 03 – Ministerium des Innern	*	
Kapitel 03 110 (Polizei), 03 130 (Deutsche Hochschule der Polizei), 03 320 (Aus- und Fortbildungseinrichtungen des IM), 03 350 (Hochschule für Polizei und öffentliche Verwaltung), 03 810 (Geldrenten nach dem Bundesentschädigungsgesetz und sonstige Wiedergutmachungsleistungen), 03 900 und 03 910 (Versorgungskapitel)		
Epl. 03 – Ministerium des Innern	*	
Kapitel 03 710 (Feuerschutz und Hilfeleistung), 03 750 (Institut der Feuerwehr NRW)		
Epl. 04 - Ministerium der Justiz		
Kapitel 04 410 (Justizvollzug), 04 510 (Aus- und Fortbildungseinrichtungen der Justizverwaltung) und 04 900 (Versorgungskapitel)		
Sachbearbeiterin	*	
Einsatz im Rahmen des Talentförderprogramms		
Bearbeitung von Einzelthemen und Fragestellungen des Epl. 03		
Epl. 04 - Ministerium der Justiz		
Kapitel 04 010 (Ministerium), 04 020 (Allg. Bewilligungen), 04 024 (NRW-Plan für gute Infrastruktur), 04 210 bis 250 (Gerichte)		
Epl. 16 - Verfassungsgerichtshof für das Land Nordrhein-Westfalen		

Referat I A 5

Schuldenverwaltung, Forderungsmanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Schmitz	2258
Grundsatzfragen des Schulden- und Forderungsmanagements		
Referentin	*	
Verwaltung der allgemeinen Kreditmarktschulden und Derivate einschließlich statistischer Meldungen dazu		
Verwaltung der Schulden bei öffentlichen Haushalten		
Abwicklungen im Rahmen des DIP-Programms		
Verwaltung der allgemeinen Kreditmarktschulden und Derivate	*	
Abwicklungen im Rahmen des DIP-Programms		
Nachweis der Forderungen des Landes gem. § 73 LHO		
Verwaltung der allgemeinen Kreditmarktschulden und Derivate einschließlich Zahlbarmachung der Schuldverpflichtungen	*	
IT-Programm Betreuung		
SDW/LiMa/ColMan und Schnittstelle EPOS		
Verwaltung der allgemeinen Kreditmarktschulden und Derivate	*	
Abwicklungen im Rahmen des DIP-Programms		
Führen der Kassendatei		
Kassenabschluss		
Kontaktperson	*	
Bundesrat der Abteilung I		
Löschungen, Saldenabstimmungen		

Gruppe I B

Landeshaushalt (Epl. 01, 02, 08, 10, 11, 14, 15 und 20), Generalreferat, Personalhaushalt, Haushaltsstrategie

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	Tempel	2349
Vorzimmer	*	

Referat I B 1

Haushaltsstrategie, Aufstellung / Durchführung Landeshaushalt (Epl. 20), Beauftragter für den Haushalt (Epl. 20)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung BdH für den Epl. 20 Vertretung des FM im Stiftungsrat der Stiftung Wohlfahrtspflege NRW	Tempel	2349
Referent Haushaltsstrategie Haushaltsrechtliche und finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen Ausarbeitungen zu aktuellen finanz- und wirtschaftspolitischen Fragestellungen Erstellung von Reden, Vorträgen und Präsentationen Fertigung von Kabinettt- und Landtagsvorlagen, Reden und Stellungnahmen Kleine Anfragen Vorabstimmung der Haushaltsauswirkungen von Plenaranträgen für den MB-Bereich Mitzeichnung und Überwachung Verpflichtungsermächtigungen	*	
Referent Epl. 20 - Allgemeine Finanzverwaltung Aufstellung/Vollzug des Haushalts (Epl. 20) Haushaltsrechnung (Epl. 20) Haushaltsrechtliche und finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen Ausarbeitungen zu aktuellen finanz- und wirtschaftspolitischen Fragestellungen Haushaltsrechtliche und haushaltstechnische Konzepte für Strukturen im Landeshaushalt und in Sondervermögen Fertigung von Kabinettt- und Landtagsvorlagen, Reden und Stellungnahmen Kleine Anfragen Bearbeitung von Prüfungsmitteilungen des Landesrechnungshofs Berichtspflichten	*	
Referent Einsatz im Rahmen des PEK LG 2.2	*	
Epl. 20 - Allgemeine Finanzverwaltung Aufstellung/Vollzug des Haushalts (Epl. 20) Haushaltsrechnung (Epl. 20) Haushaltsüberwachung (Epl. 20) Vor- und Nachbereitung von Landtagsplenar- und Ausschussterminen Kleine Anfragen Bearbeitung von Prüfungsmitteilungen des Landesrechnungshofs Organisation und Koordination von Verwaltungsverfahren Berichtspflichten	*	
Haushaltsstrategie Haushaltsrechtliche und finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen Ausarbeitungen zu aktuellen finanz- und wirtschaftspolitischen Fragestellungen Erstellung von Reden, Vorträgen und Präsentationen Fertigung von Kabinettt- und Landtagsvorlagen, Reden und Stellungnahmen Kleine Anfragen Vorabstimmung der Haushaltsauswirkungen von Plenaranträgen für den MB-Bereich Mitzeichnung und Überwachung Verpflichtungsermächtigungen	*	
Haushaltsstrategie Haushaltsrechtliche und finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen Ausarbeitungen zu aktuellen finanz- und wirtschaftspolitischen Fragestellungen Erstellung von Reden, Vorträgen und Präsentationen Fertigung von Kabinettt- und Landtagsvorlagen, Reden und Stellungnahmen Kleine Anfragen Vorabstimmung der Haushaltsauswirkungen von Plenaranträgen für den MB-Bereich Mitzeichnung und Überwachung Verpflichtungsermächtigungen	*	

Referat I B 2

Generalreferat des Landeshaushalts, Grundsatzfragen des Personalhaushalts

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Fahrenbach	2407
Generalreferat des Landeshaushalts Haushaltsaufstellung Haushaltsvollzug Ausführung des Gesamthaushaltes Grundsatzfragen des Personalhaushaltes		
Referentin	*	
Generalreferat des Landeshaushalts Haushaltsaufstellung Haushaltsvollzug Ausführung des Gesamthaushaltes Grundsatzfragen des Personalhaushaltes		
Grundsatzfragen des Personalhaushaltes Aufstellung und Vollzug des Personalhaushaltes	*	
Generalreferat des Landeshaushalts Personalhaushalt Auswertungen	*	
Generalreferat des Landeshaushalts Haushaltsaufstellung Haushaltsvollzug Ausführung des Gesamthaushaltes	*	
Grundsatzfragen des Personalhaushaltes Aufstellung und Vollzug des Personalhaushaltes	*	
Generalreferat des Landeshaushalts Grundsatzfragen des Personalhaushaltes Anwenderberatung und -betreuung bei Automationsverfahren des Landeshaushalts	*	
Generalreferat des Landeshaushalts Ausführung des Gesamthaushaltes Haushaltsaufstellung Haushaltsvollzug des Gesamthaushaltes	*	
Anwenderberatung und -betreuung bei Automationsverfahren des Landeshaushalts Mitwirkung bei der Erstellung der Haushaltsrechnung	*	
Generalreferat des Landeshaushalts Haushaltsmappe Haushaltsvollzug Ausführung des Gesamthaushaltes Stellen-Ist-Besetzung	*	

Referat I B 3

Aufstellung/Durchführung Landeshaushalt (Epl. 08 und 11)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Eiffler	2504
Referent	*	
Epl. 08 - Ministerium für Heimat, Kommunales, Bau und Digitalisierung ausgenommen Kapitel 500 bis 600		
Epl. 08 - Ministerium für Heimat, Kommunales, Bau und Digitalisierung Kapitel 500 bis 600	*	
Epl. 11 – Ministerium für Arbeit, Gesundheit und Soziales Kapitel 100 bis 280 und 042 bis 050		
Epl. 11 – Ministerium für Arbeit, Gesundheit und Soziales ausgenommen Kapitel 100 bis 280 und 042 bis 050	*	

Referat I B 4

Aufstellung/Durchführung Landeshaushalt (Epl. 10 und 15)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
---------------	------------	---------

Referatsleitung Vertretung des FM im Aufsichtsrat der BEW gGmbH Ansprechperson 270°-Führungsfeedback	Kordt	2699
Referent Epl. 10 - Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr ausgenommen Kapitel 10 030 bis 10 080	*	
Epl. 10 - Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr Kapitel 10 030 bis 10 080 Epl. 15 - Ministerium für Landwirtschaft und Verbraucherschutz	*	

Referat I B 5

Aufstellung/Durchführung Landeshaushalt (Epl. 01, 02, 14)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Vertretung des FM im Ziel-2-Arbeitsausschuss Vertretung des FM im Arbeitskreis EFRE-Koordinierung Vertretung des FM im Interministeriellen Ausschuss Truppenabbau Vertretung des FM im Interministeriellen Ausschuss Energiewende Vertretung des FM im Interministeriellen Arbeitskreise REGIONALE Vertretung des FM im Lenkungsausschuss der REGIONALE 2025 Epl. 14 - Ministerium für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie	Zuckel	2394
Epl. 02 - Ministerpräsident/Staatskanzlei	*	
Epl. 01 - Landtag Epl. 14 - Ministerium für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie (Teilgebiete)	*	
Epl. 14 - Ministerium für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie (Teilgebiete)	*	

Referat I B 6

Steuerschätzung, Finanzplanung, Bundeshaushalt, Sondervermögen, Kapitalmarkttrating, Wirtschafts- und Finanzanalysen NRW

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Vertretung des Landes Nordrhein-Westfalen im Arbeitskreis „Steuerschätzungen“	Hannig	2697
Referent Arbeitskreis „Steuerschätzungen“ Analyse und Vorausschätzung der Steuereinnahmen des Landes Erstellung der Finanzplanung des Landes Ausarbeitungen zu aktuellen finanz- und wirtschaftspolitischen Fragestellungen Konjunkturbeobachtung und –berichterstattung Verwaltung und Abfinanzierung der Sondervermögen "NRW-Rettungsschirm" und "NRW- Krisenbewältigungsfonds" GPO-Projekt "Steuerauswertungs- und Steueranalyse-Tool"	*	
Mitwirkung bei Verfahren zum Rating des Landes Aufstellungsverfahren/ Entlastung Bundeshaushalt Laufende Beobachtung und Auswertung des Bundeshaushalts und der Finanzplanungen der Länder GPO-Projekt "Steuerauswertungs- und Steueranalyse-Tool"	*	
Konzeption und Erstellung der Finanzplanung des Landes Verwaltung und Abfinanzierung des Sondervermögens "Zukunftsinvestitions- und Tilgungsfonds NRW" Verwaltung und Abfinanzierung des Sondervermögens "NRW-Rettungsschirm" Verwaltung und Abfinanzierung des Sondervermögens "NRW-Krisenbewältigungsfonds" Finanz-, wirtschafts- und steuerstatistischer Datendienst	*	
Finanz-, wirtschafts- und steuerstatistischer Datendienst Laufende Beobachtung und Auswertung der VGR der Länder Laufende Beobachtung und Auswertung der Haushalte der Länder Steuerstatistik und Steuerberichterstattung	*	

Gruppe I C

Kassen-/Rechnungswesen, Haushaltsrecht, Kreditcontrolling

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung Vertretung des Landes in der Arbeitsgruppe zum Stiftungsrat der Kulturstiftung der Länder (KSL) Vertretung des Landes im Stiftungsrat der Stiftung Preußischer Kulturbesitz (SPK)	Landwehr	2511
Vorzimmer Verbindungsstelle für Kabinett und Landtagsachen	*	

Referat I C 1

Kassen- und Rechnungswesen, Haushaltscontrolling, Fachaufsicht LaFin (Landeshauptkasse NRW)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Haushaltscontrolling Vertretung des Landes im Bund/Länder-Arbeitsausschuss "Kassen- und Rechnungswesen" Allgemeine und grundsätzliche Angelegenheiten des Kassen- und Rechnungswesens des Landes	Kroll	2411
Allgemeine und grundsätzliche Angelegenheiten des Kassen- und Rechnungswesens des Landes VV zu den §§ 70 bis 72 und 74 bis 80 LHO Einwilligung in das IT-Verfahren EPOS.NRW Fachlich Bewertende EPOS.NRW Kasse Fachaufsicht über die Landeshauptkasse NRW im Landesamt für Finanzen (LaFin) und Mitwirkung in Personalangelegenheiten	*	
Haushaltscontrolling Finanzstatistischer Berichtsdienst	*	
Einzelfragen des Kassen- und Rechnungswesens Einwilligung in IT-Verfahren des Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens Mitwirkung an den §§ 1 - 54 VwVG NRW und an der Ausführungsverordnung (VO VwVG NRW) Haushaltscontrolling	*	
Haushaltscontrolling Finanzstatistischer Berichtsdienst	*	
Haushaltscontrolling Finanzstatistischer Berichtsdienst Einzelfragen des Kassen- und Rechnungswesens Hausinterne Koordinierung der Arbeiten im Zusammenhang mit der Rechnungsprüfung durch den LRH Hausinterne Koordinierung der Arbeiten im Zusammenhang mit der parlamentarischen Haushaltskontrolle und dem Entlastungsverfahren (§ 114 LHO)	*	

Referat I C 2

Haushaltsrecht, Haushaltsrechnung, Landeshaushaltsordnung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Haushaltsrecht • Einzelfragen des Haushaltsrechts (u. A. Haushaltsgesetz, Landeshaushaltsordnung, VV zur LHO) • Mitzeichnung von Förderrichtlinien Haushaltsverfassungsrecht Vertretung des FM im Bund/Länder-Arbeitsausschuss Haushaltsrecht und Haushaltssystematik Vertretung des FM im Gremium zur Standardisierung des staatlichen Rechnungswesens nach § 49a HGrG	Landwehr	2511
Referentin Haushaltsrecht	*	

- Einzelfragen des Haushaltsrechts (u. A. Haushaltsgesetz, Landeshaushaltsordnung, VV zur LHO)

- Einvernehmenserteilung zu Förderrichtlinien

Referent *

Haushaltsrecht

- Einzelfragen des Haushaltsrechts (u. A. Haushaltsgesetz, Landeshaushaltsordnung, VV zur LHO)

- Einvernehmenserteilung zu Förderrichtlinien

Referent *

Haushaltsrecht

- Einzelfragen des Haushaltsrechts (u. A. Haushaltsgesetz, Landeshaushaltsordnung, VV zur LHO)

- Einvernehmenserteilung zu Förderrichtlinien

Haushaltsrechnung *

Haushaltsrechnung *

Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Haushaltsrecht *

- Einzelfragen des Haushaltsrechts (u. A. Haushaltsgesetz, Landeshaushaltsordnung, VV zur LHO)

- Einzelfragen zur Haushaltssystematik

- Begleitung von Normänderungen zum Haushaltsrecht

Vertretung

der Referatsleitung im Bund/Länder-Arbeitsausschuss Haushaltsrecht und Haushaltssystematik

Vertretung

der Referatsleitung im Gremium zur Standardisierung des staatlichen

Rechnungswesens nach § 49a HGrG

Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Haushaltsrecht *

- Koordinierung Gremiums zur Standardisierung des staatlichen

Rechnungswesens nach § 49a HGrG

Referat I C 3

Kreditcontrolling (Kreditcontrolling ist AL I unmittelbar unterstellt), Doppik im Haushalt, BKS für Epl. 20

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Krömer	2520
Referent	*	
Doppik im Haushalt		
Ansprechpartner für Fragen zur doppelten Buchführung		
Buchungs- und Kostenrechnungsservice (BKS)		
für den Einzelplan 20 - Grundsatzfragen -		
Verzinsung verschiedener Sondervermögen des Landes		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Kreditcontrolling	*	
Controllingmäßige Abwicklung der vom Referat I C 4 getätigten		
Handelsabschlüsse		
Ausgestaltung der Rahmenverträge für derivate OTC-Geschäfte und		
Collateralvereinbarungen		
Besicherung der Derivatgeschäfte		
Verzinsung verschiedener Sondervermögen des Landes		
Doppik im Haushalt	*	
Buchungs- und Kostenrechnungsservice (BKS)		
für den Einzelplan 20		
Zahlbarmachung und Verwaltung der Geldmarktgeschäfte		
Soziale Ansprechpartnerin		
Projekt		
Migration des Haushaltsmanagementsystems auf S/4HANA		
- Projektmitglied -		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Kreditcontrolling	*	
Controllingmäßige Abwicklung der vom Referat I C 4 getätigten		
Handelsabschlüsse		
Ausgestaltung der Rahmenverträge für derivate OTC-Geschäfte und		
Collateralvereinbarungen		
Besicherung der Derivatgeschäfte		
Verzinsung verschiedener Sondervermögen des Landes		
Doppik im Haushalt	*	
Buchungs- und Kostenrechnungsservice (BKS)		
für den Einzelplan 20		
Besicherung der Derivatgeschäfte		
Projekt		
Migration des Haushaltsmanagementsystems auf S/4HANA		

- Projektmitglied - Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Kreditcontrolling	*
Controllingmäßige Abwicklung der vom Referat I C 4 getätigten Handelsabschlüsse Ausgestaltung der Rahmenverträge für derivate OTC-Geschäfte und Collateralvereinbarungen Besicherung der Derivatgeschäfte Verzinsung verschiedener Sondervermögen des Landes	
Doppik im Haushalt	*
Buchungs- und Kostenrechnungsservice (BKS) für den Einzelplan 20	
Kreditcontrolling	*
Besicherung der Derivatgeschäfte	

Referat I C 4

Treasury, Kapitalmarktauftritt des Landes, Pensionsfonds

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Becker	2532
Verwaltung des Pensionsfonds des Landes Nordrhein-Westfalen	*	
Grundsatzfragen des Geld- und Kreditbereichs	*	
Kreditbedarfsprognose und Liquiditätsplanung Beobachtung und Analyse der Geld-u. Kapitalmärkte Planung und Gestaltung der Schuldenstruktur (Portfolio Management) Aufnahme von Haushaltskrediten Liquiditätsdisposition Aufnahme von Kassenverstärkungskrediten Anlage von Kassenmitteln Zusammenarbeit mit Bund und Ländern in Kreditangelegenheiten Aufbau und Pflege von Kontakten zu Kapitalmarktstellen (Investor Relations) Pflege des Kreditstandings des Landes Beratung von Einrichtungen in Geld- und Kreditangelegenheiten Verwaltung des Vermögens der Stiftung zur Förderung der Leprehilfe Beteiligung an der Auflegung von Kreditplafonds		
Grundsatzfragen des Geld- und Kreditbereichs	*	
Kreditbedarfsprognose und Liquiditätsplanung Beobachtung und Analyse der Geld-u. Kapitalmärkte Planung und Gestaltung der Schuldenstruktur (Portfolio Management) Aufnahme von Haushaltskrediten Liquiditätsdisposition Aufnahme von Kassenverstärkungskrediten Anlage von Kassenmitteln Zusammenarbeit mit Bund und Ländern in Kreditangelegenheiten Aufbau und Pflege von Kontakten zu Kapitalmarktstellen (Investor Relations) Pflege des Kreditstandings des Landes Beratung von Einrichtungen in Geld- und Kreditangelegenheiten Verwaltung des Vermögens der Stiftung zur Förderung der Leprehilfe Beteiligung an der Auflegung von Kreditplafonds		
Grundsatzfragen des Geld- und Kreditbereichs	*	
Kreditbedarfsprognose und Liquiditätsplanung Beobachtung und Analyse der Geld-u. Kapitalmärkte Planung und Gestaltung der Schuldenstruktur (Portfolio Management) Aufnahme von Haushaltskrediten Liquiditätsdisposition Aufnahme von Kassenverstärkungskrediten Anlage von Kassenmitteln Zusammenarbeit mit Bund und Ländern in Kreditangelegenheiten Aufbau und Pflege von Kontakten zu Kapitalmarktstellen (Investor Relations) Pflege des Kreditstandings des Landes Beratung von Einrichtungen in Geld- und Kreditangelegenheiten Verwaltung des Vermögens der Stiftung zur Förderung der Leprehilfe Beteiligung an der Auflegung von Kreditplafonds		
Grundsatzfragen des Geld- und Kreditbereichs	*	
Kreditbedarfsprognose und Liquiditätsplanung Beobachtung und Analyse der Geld-u. Kapitalmärkte Planung und Gestaltung der Schuldenstruktur (Portfolio Management) Aufnahme von Haushaltskrediten Liquiditätsdisposition Aufnahme von Kassenverstärkungskrediten Anlage von Kassenmitteln Zusammenarbeit mit Bund und Ländern in Kreditangelegenheiten Aufbau und Pflege von Kontakten zu Kapitalmarktstellen (Investor Relations) Pflege des Kreditstandings des Landes Beratung von Einrichtungen in Geld- und Kreditangelegenheiten		

Referat I C 5

Neues Haushalts- und Rechnungswesen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Biefel	2571
Referent	*	
Steuerung des SAP Kompetenzzentrums IT.NRW Betriebsorganisationskonzept für die integrierte Verbundrechnung Betreuung der Prüfungen des LRH im Bereich EPOS NRW Projekt Migration des Haushaltsmanagementsystems auf S/4HANA - Projektmitglied -		
Steuerung des SAP Kompetenzzentrums IT.NRW (Rechtsetzungskompetenz zur Umsetzung von Vorgaben, Beratung und strategische Projektsteuerung betreffend das Haushalts- und Rechnungswesen des Landes NRW) Externes Rechnungswesen (Finanzbuchhaltung/ Dualismus/ Anlagenbuchhaltung) mit Schwerpunkt Monats- und Jahresabschlüsse Betreuung der Prüfungen des LRH im Bereich EPOS NRW Koordination der Zusammenarbeit mit dem Budgetbüro des Landtags Projekt Migration des Haushaltsmanagementsystems auf S/4HANA - Projektmitglied -	*	
Steuerung des SAP Kompetenzzentrums IT.NRW (Rechtsetzungskompetenz zur Umsetzung von Vorgaben, Beratung und strategische Projektsteuerung betreffend das Haushalts- und Rechnungswesen des Landes NRW) Wahrnehmung der Rolle "Fachliche Bewertung" i.R. des Governance-Modells FM - IT.NRW (Fachliche Bewertung von Kundenanforderungen aus den Ressorts) Vertretung in Bund-/Länder-Gremien (ArbeitsgruppeVKR/Standards Staatlicher Doppik) Beschaffung, Instandhaltung, Vertrieb und Materialwirtschaft Externes Rechnungswesen Finanzbuchhaltung/ Dualismus/ Anlagenbuchhaltung Betriebsorganisationskonzept für die Integrierte Verbundrechnung (Keine Zuständigkeit für die Betriebsorganisationskompete: BOK LOG, BOK Kasse und BOK SAP CC) Projekt Migration des Haushaltsmanagementsystems auf S/4HANA - Projektmitglied -	*	
Steuerung des SAP Kompetenzzentrums IT.NRW (Rechtsetzungskompetenz zur Umsetzung von Vorgaben, Beratung und strategische Projektsteuerung betreffend das Haushalts- und Rechnungswesen des Landes NRW) Schwerpunkt Haushaltssteuerung: Kosten- und Leistungsrechnung, Kennzahlen Budgetierung Wahrnehmung der Rolle "Fachliche Bewertung" i.R. des Governance-Modells FM - IT.NRW (Fachliche Bewertung von Kundenanforderungen aus den Ressorts) Schwerpunkt Binnensteuerung: Steuerungskonzept, Budgetierung, Kosten- und Leistungsrechnung, Kennzahlen Budgetierung Beschaffung, Instandhaltung, Vertrieb und Materialwirtschaft Vertretung in Bund-/Länder-Gremien (Arbeitsgruppe IPR) Projekt Migration des Haushaltsmanagementsystems auf S/4HANA - Projektleitung - Ansprechperson Projektarbeit für die Abt. I	*	
Steuerung des SAP Kompetenzzentrums IT.NRW (Rechtsetzungskompetenz zur Umsetzung von Vorgaben, Beratung und strategische Projektsteuerung betreffend das Haushalts- und Rechnungswesen des Landes NRW) Externes Rechnungswesen (Finanzbuchhaltung/ Dualismus/ Anlagenbuchhaltung) mit Schwerpunkt	*	

Monats- und Jahresabschlüsse
 Betreuung der Prüfungen des LRH im Bereich EPOS NRW
 Koordination
 der Zusammenarbeit mit dem Budgetbüro des Landtags
 Projekt
 Migration des Haushaltsmanagementsystems auf S/4HANA
 - Projektmitglied -

Steuerung des SAP Kompetenzzentrums IT.NRW *
 Projekt
 Migration des Haushaltsmanagementsystems auf S/4HANA
 - Projektmitglied -

Referat I C 6

Stabilitätsrat, Nachhaltigkeit, Konjunkturbereinigung, EU-Fiskalregeln, Finanzstatistik, Wirtschaftsanalysen BRD und EU

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Loos-Messerschmidt	2240
Vertretung des FM im Arbeitskreis Stabilitätsrat		
Vertretung des FM in der IMAG Nachhaltigkeitsstrategie		
Vertretung des FM im Forum Staatsfinanzen		
Vertretung des FM im Stiftungsrat der Stiftung Wohlfahrtspflege NRW		
Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM)		
Referentin	*	
Vertretung des FM in der IMAG Nachhaltigkeitsstrategie		
Nachhaltigkeitsanleihen		
Investor Relations zum Thema Sustainable Finance		
Mitwirkung beim Nachhaltigkeitsrating		
EU Taxonomie (Nachhaltigkeitsanleihe)		
Sustainable Finance		
Nachhaltigkeit der Finanzpolitik		
Wirtschaftsanalysen BRD und EU		
Referent	*	
Vertretung des FM im Arbeitskreis Stabilitätsrat		
Vertretung des FM im Forum Staatsfinanzen		
Stabilitätsbericht		
Stabilitätsrat		
Konjunkturbereinigung im Rahmen der Schuldenbremse		
Fiskalpolitische Koordinierung in der EU		
Wirtschaftsanalysen BRD und EU		
Nachhaltigkeit der Finanzpolitik		
Referent	*	
Einsatz im Rahmen des PEK LG 2.2		
Meldungen an das Statistische Bundesamt und die Zentrale Datenstelle der Landesfinanzminister	*	
Finanz- und Wirtschaftsstatistiken (Deutschland und Europa)		
Stellungnahme zu statistischen Gesetzgebungsverfahren des Bundes und des Landes		
Nachhaltigkeit der Finanzpolitik		
Nachhaltigkeitsindikatoren		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		

Abteilung II

Personal-, Organisations- und Haushaltsangelegenheiten des FM und der Finanzverwaltung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung Genderbeauftragte des FM	Dautzenberg	2641
Vorzimmer Krank- und Gesundheitsmeldungen der Beschäftigten der Abt. II (Ausnahme Referat II A 5)	*	
Büroleitung Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Führung der Geschäfte der Einigungsstelle beim FM NRW (§ 67 LPVG)	*	
Verbindungsstelle für Kabinetts-, Landtags- und Bundesratssachen	*	

Gruppe II A

Personal FM und Finanzverwaltung, Organisation FM, Innerer Dienst, Stellenplanbewirtschaftung, PAB Kapitel 12010

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	Rehm	2490
Vorzimmer	*	

Referat II A 1

*Allg. Organisation FM und FinVerw. (Teilbereiche), Orga-Ang. E-Government, Beschäftigtenjustizariat,
Krisenmanagement*

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Allgemein- und Einzelsachen des Disziplinarrechts, Strafsachen und arbeitsvertragliche Verfehlungen Eingaben und Petitionen wegen persönlichen Fehlverhaltens von Beamtinnen/Beamten Eingaben und Petitionen wegen persönlichen Fehlverhaltens von Beschäftigten Beamten- und arbeitsrechtliche Rechtsstreitigkeiten Regress aus Amtspflichtverletzungen bzw. arbeitsrechtlicher Verfehlungen Vorschläge zur Bestellung von ehrenamtlichen Richterinnen/Richtern für landesdisziplinarrechtliche Verfahren beim Oberverwaltungsgericht	Neumann	2662
Referentin Allgemein- und Einzelsachen des Disziplinarrechts, Strafsachen und arbeitsvertragliche Verfehlungen Beamten- und arbeitsrechtliche Rechtsstreitigkeiten Eingaben und Petitionen wegen persönlichen Fehlverhaltens von Beamtinnen/Beamten Eingaben und Petitionen wegen persönlichen Fehlverhaltens von Beschäftigten Regress aus Amtspflichtverletzungen bzw. arbeitsrechtlicher Verfehlungen Datenschutzmanagement (DSM) im FM Vorschläge zur Bestellung von ehrenamtlichen Richterinnen/Richtern für landesdisziplinarrechtliche Verfahren beim Oberverwaltungsgericht	*	
Krisenmanagement Allgemeine Organisation in der Finanzverwaltung (Teilbereiche) Befristungsgesetz Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Organisationsangelegenheiten des E-Government Allgemeine Organisation in der Finanzverwaltung (Teilbereiche) Ansprechperson Projektarbeit für die Abt. II Projekt Zentralisierung des Reisekostenmanagements - Projektmitglied - Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Organisationsangelegenheiten des E-Government Krisenmanagement Allgemeine Organisation in der Finanzverwaltung (Teilbereiche) Beamtenzuständigkeitsverordnung	*	

Eingaben und Petitionen wegen persönlichen Fehlverhaltens von
 Beamtinnen/Beamten
 Eingaben und Petitionen wegen persönlichen Fehlverhaltens von
 Beschäftigten
 Datenschutzmanagement (DSM)
 im FM
 Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Krisenmanagement *

Allgemeine Organisation in der Finanzverwaltung (Teilbereiche)
 Projekt
 Zentralisierung des Reisekostenmanagements
 - Projektmitglied -
 Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Allgemeine Organisation in der Finanzverwaltung (Teilbereiche) *

Gemeinsame Geschäftsordnung der Ministerien (GGO)
 und Ergänzende Bestimmungen zur GGO für das Ministerium der Finanzen
 (EB-GGO)
 Landesorganisationsgesetz (LOG)
 Organisationsplan, Geschäftsverteilungsplan
 des Ministeriums der Finanzen NRW
 New Work
 Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Referat II A 2

Beamten- und Tarifrecht, Einzelpersonalien, Stellenbesetzungsverfahren FM

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Lenz	2541
Referentin Allgemeine Angelegenheiten des Beamtenrechts, Laufbahnrechts Beurteilungs- und Beförderungsverfahren Personalangelegenheiten der Beamtinnen / Beamten des FM und des Geschäftsbereichs Langzeitarbeitskonten	*	
Referent Koordination FM-Einsatz My.NRW Stellenbesetzungsverfahren Personalangelegenheiten der Beamtinnen / Beamten des FM und des Geschäftsbereichs Allgemeine Angelegenheiten des Beamtenrechts, Laufbahnrechts Nebentätigkeiten Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Referentin Nebentätigkeiten Langzeitarbeitskonten Einzelfragen zum Arbeits-, Tarif- und Sozialversicherungsrecht	*	
Referent Allgemeine Angelegenheiten des Arbeits-, Tarif- und des Sozialversicherungsrechts für das Finanzressort Stellenbesetzungsverfahren für die Laufbahn 1 und Regierungsbeschäftigte Besoldungs- und Versorgungsangelegenheiten Personalangelegenheiten der Beamtinnen / Beamten des FM und des Geschäftsbereichs Personalangelegenheiten der (Regierungs-)Beschäftigten des FM - Einzelfallbearbeitung Buchstaben S-U Inklusionsbeauftragter des Arbeitgebers nach § 181 SGB IX für das FM und Inklusionsbeauftragter für den Geschäftsbereich des FM Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Personalangelegenheiten der (Regierungs-)Beschäftigten des FM - Einzelfallbearbeitung Buchstaben A - E und V - Z Allgemeine Angelegenheiten des Arbeits-, Tarif- und des Sozialversicherungsrechts für das Finanzressort Beurteilungs- und Beförderungsverfahren Probezeitrichtlinie Talentförderprogramme operative Umsetzung des Talentförderprogramms Master FM mit Ausnahme der Durchführung der Management Select - Verfahren Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Personalangelegenheiten der Beamtinnen / Beamten des FM und des Geschäftsbereichs	*	

- Einzelfallbearbeitung Buchstaben D - I Stellenbesetzungsverfahren für die Laufbahn 2, Abt. I Zentraler Ansprechpartner My.NRW Mitglied in der Arbeitsgruppe PersFM Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Personalangelegenheiten der Beamtinnen / Beamten des FM und des Geschäftsbereichs - Einzelfallbearbeitung Buchstaben C und M - R Beurteilungs- und Beförderungsverfahren Probezeitrichtlinie Talentförderprogramme operative Umsetzung des Talentförderprogramms Master FM mit Ausnahme der Durchführung der Management Select - Verfahren Stellenbesetzungsverfahren für die Laufbahn 2, Abt. IV, VI und CDO Mitglied in der Arbeitsgruppe PersFM Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Personalangelegenheiten der Beamtinnen / Beamten des FM und des Geschäftsbereichs - Einzelfallbearbeitung Buchstaben We - Z Stellenbesetzungsverfahren für die Laufbahn 2, Abt. MB, Abt. II Allgemeine Angelegenheiten des Beamtenrechts, Laufbahnrechts Nebentätigkeiten Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Personalangelegenheiten der Beamtinnen / Beamten des FM und des Geschäftsbereichs - Einzelfallbearbeitung Buchstaben BM - BZ und J - L Besoldungs- und Versorgungsangelegenheiten Stellenbesetzungsverfahren für die Laufbahn 2, Abt. V Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Personalangelegenheiten der Beamtinnen / Beamten des FM und des Geschäftsbereichs - Einzelfallbearbeitung Buchstaben A, BA - BL und S - Wa Stellenbesetzungsverfahren für die Laufbahn 2, Abt. III Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Betriebliches Eingliederungsmanagement Teilzeitbeschäftigungen Datenpflege PersFM Änderungsdienst zum LBV Nebentätigkeiten	*
Personalangelegenheiten der (Regierungs-)Beschäftigten des FM - Einzelfallbearbeitung Buchstaben F - R Allgemeine Angelegenheiten des Arbeits-, Tarif- und des Sozialversicherungsrechts für das Finanzressort Stellenbesetzungsverfahren für die Laufbahn 1 und Regierungsbeschäftigte Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Teilzeitbeschäftigungen Mitarbeit bei Einzelpersonalien für Regierungsbeschäftigte Mitarbeit bei Stellenausschreibungen Praktika und Referendariate im Ministerium der Finanzen Mitarbeit bei Einzelpersonalien im Themenbereich Inklusion (Erstberatung, Arbeitsplatzausstattung, Maßnahmen im Arbeitsumfeld, Fördermittelanträge und -abrechnung) Mitarbeit bei Meldungen an die Künstlersozialkasse und jährliche Abrechnung Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Personalaktenregistratur	*

Referat II A 3

Informationssicherheit, Notfallmanagement, Registraturwesen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Informationssicherheitsbeauftragte der Finanzverwaltung (CISO) Informationssicherheitsbeauftragte im FM NRW (ISB)	Krug	2267

Notfallmanagement	*
Informationssicherheitsbeauftragter der Finanzverwaltung (CISO) - Stellvertretung - Informationssicherheitsbeauftragter im FM NRW (ISB) - Stellvertretung - Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Informationssicherheitsmanagement (ISM) für das FM und für den Geschäftsbereich Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Informationssicherheitsmanagement (ISM) für das FM und für den Geschäftsbereich Informationssicherheitsbeauftragter der Finanzverwaltung (CISO) - Stellvertretung - Informationssicherheitsbeauftragter im FM NRW (ISB) - Stellvertretung - Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse LSO–Fachreferat	*
Informationssicherheitsmanagement (ISM) für das FM und für den Geschäftsbereich	*
Aktenplan für die Finanzverwaltung Schriftgutverwaltung, Registratur- und Archivangelegenheiten, Altaktenverwaltung Verbindung zum Hauptstaatsarchiv Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Registratur	*
Registratur	*
Registratur Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Registratur	*
Registratur	*
Registratur (Abt. V)	*
Registratur (Abt. III)	*
Registratur (Abt. III)	*
Registratur (Abt. II)	*
Registratur (Abt. IV, VI)	*
Registratur (Abt. I)	*
Registratur (Abt. II)	*
Registratur (Abt. V)	*

Referat II A 4

Stellenplanangelegenheiten FM, Zeitwirtschaft, LGG - Grundsatz, AZVO

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Rehm	2490
Onboarding im FM Veranstaltungen für die Gruppe II A		
Referentin	*	
Gleichstellungsgesetz und berufliche Förderung von Frauen (LGG) - Grundsatz Gleichstellungsplan des FM sowie des Geschäftsbereichs des FM - Grundsatzangelegenheiten Landesgleichstellungsgesetz - Berichtswesen Betriebliches Eingliederungsmanagement - Grundsatz Telearbeit - Arbeiten im Ausland Projekt Wissenstransfer bei Stellenwechseln Wissensmanagement Juris Praxishandbuch Steuer- und StraFA ABC Direkthilfe Ansprechperson Fahrradfreundlicher Arbeitgeber für die Finanzverwaltung Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM)		

Stellenplanangelegenheiten, Personalkostenbudgetierung des FM Kapitel 12 010 Telearbeit - Grundsatzangelegenheiten Arbeitszeitverordnung (AZVO) Nachfolgemanagement im FM Bedarfsmeldungen Nachfolgemanagement Personaleinsatz im Ausland und in überstaatlichen Organisationen Personalvertretungsrecht, Angelegenheiten der Personalvertretungen Angelegenheiten der Schwerbehindertenvertretung Angelegenheiten der Gewerkschaften und der Berufsverbände Freistellungs- und Urlaubsverordnung Vorschläge zur Bestellung von ehrenamtlichen Richterinnen/Richtern für die nach dem Landespersonalvertretungsgesetz zu bildenden Fachkammern bei den VG/Fachsenat beim OVG	*
Ersatz von Sachschäden (§ 83 LBG) der Beamtinnen und Beamten und von Regierungsbeschäftigten Dienstunfallfürsorge Telearbeit - Grundsatzangelegenheiten Arbeitszeitverordnung (AZVO) Nachfolgemanagement im FM Bedarfsmeldungen Nachfolgemanagement Personaleinsatz im Ausland und in überstaatlichen Organisationen Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse Freistellungs- und Urlaubsverordnung	*
Zeitwirtschaft oder flexible Arbeitszeit (Gleitzeit, Urlaub) Buchstaben A - Z	*
Inklusionsbeauftragter des Arbeitgebers nach § 181 SGB IX für das FM (Stellvertreter) Telekommunikationsangelegenheiten (Vodafone, Telekom, Satellitentelefonie), Priorisierung der Telefonnummern für den K-Fall Dienstwagen (Beschaffung, Instandhaltung, Verwaltung, Kraftstoffe, Veräußerung, Umsetzung der Erlasse der Grundsatzabteilung IV zum Umgang mit Dienstkraftfahrzeugen) Kurierfahrten (z.B. zum Landtag) Parkplatzverwaltung (Schrankenparkplatz Kaiserstraße/Parkhaus ParkOne/Ausnahmegenehmigungen) inkl. Zuteilung der Parkkontingente an die Abteilungen im Haus und Verträge mit ParkOne Betreuung missionE für das FM Mobilitätsmanagement Betriebliches Eingliederungsmanagement Onboarding im FM Veranstaltungen für die Gruppe II A Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Betriebliches Eingliederungsmanagement	*
Zeitwirtschaft oder flexible Arbeitszeit (Gleitzeit, Urlaub) Buchstaben A - Z	*
Vorschläge zur Bestellung von ehrenamtlichen Richterinnen/Richtern für die Arbeits- und Sozialgerichtsbarkeit Dienstjubiläen Dankschreiben für Vorsteherinnen und Vorsteher Krankmeldung krankmeldungen@fm.nrw.de	*
Mitarbeitergespräche - Statistik Dienstjubiläen	*

Referat II A 5

Zentrale Dienste

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Leiter des Inneren Dienstes	Andree	2478
Referent Reisekostenrecht, Umzugskostenrecht und Trennungskostenentschädigung der Beschäftigten des FM und der nachgeordneten Behörden und Einrichtungen Unfallverhütung, Arbeitsschutz, Erste Hilfe, Zivil- und Katastrophenschutz des FM	*	

Kantinenangelegenheiten	
Haushalts- und Kassenangelegenheiten	
Gebäudeverwaltung, Grundstücksverwaltung	
Neue Technologien in der Bürokommunikation	
Buchungs- und Kostenrechnungsservice (BKS)	*
Fachaufsicht	
Botendienst	
Buchungs- und Kostenrechnungsservice (BKS)	*
Sozialer Ansprechpartner	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Ergonomiebeauftragte	*
Haushalts- und Kassenangelegenheiten	
Gebäudeverwaltung, Grundstücksverwaltung	*
Materialbeschaffung	
Beschaffung und Verwaltung von Einrichtungsgegenständen, Maschinen und Geräten	
Fachaufsicht	
Handwerker, Druckerei	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Gebäudeverwaltung, Grundstücksverwaltung	*
Dienstleistungs- und Pachtverträge, Miet- und Wartungsverträge	
Post-, Rundfunk- und Fernsehangelegenheiten	
Haushalts- und Kassenangelegenheiten	
Materialbeschaffung	
Fachaufsicht	
Poststelle	
LSO-Raumverwaltung	
Arbeitsplatzanalysen und Gefährdungsbeurteilungen	*
Organisation und Begleitung von Gesundheitsmaßnahmen	
Arbeitsschutz, Sicherheitsmaßnahmen	
Ergonomiebeauftragte	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Dienstwagen - Bestellung	*
Beschäftigungsnachweise	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Beschaffung und Verwaltung von Büromaterial	*
Job-Ticket	
Visitenkarten	
Telefonzentrale	*
Haushalts- und Kassenangelegenheiten	
Anlagenbuchhaltung, Inventarisierung	
LSO-Raumverwaltung	
Reisekostenrecht, Umzugskostenrecht der Beschäftigten des FM	*
Buchstaben F - Z	
Reisekostenvergütung für Reisen in Personalvertretungs- und Schwerbehindertenangelegenheiten	
Trennungentschädigungen	
Gebäudeverwaltung, Grundstücksverwaltung	*
Haushalts- und Kassenangelegenheiten	
Materialbeschaffung	
Anlagenbuchhaltung	
/ Inventarisierung	
LBV-Mitteilungen	
Gebäudeverwaltung, Grundstücksverwaltung	*
Materialbeschaffung	
Beschaffung und Verwaltung von Einrichtungsgegenständen, Maschinen und Geräten	
Fachaufsicht	
Pförtner	
Kantinenangelegenheiten	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Kranzbestellungen und Nachrufe	*
Notruftkalender	
Geschäftsstelle der Einigungsstelle in Personalvertretungsangelegenheiten	
Reisekostenrecht, Umzugskostenrecht der Beschäftigten des FM	
Buchstaben A - E	
Reisekostenvergütung für Reisen in Personalvertretungs- und Schwerbehindertenangelegenheiten	
Trennungentschädigungen	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Bibliothek	*
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Intranet - Chefredaktion Wissensportal	
Bibliothek	*
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Intranet - Chefredaktion Wissensportal	
Bibliothek	*

Haushalts- und Kassenangelegenheiten	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Intranet - Chefredaktion Wissensportal	
Poststelle	*
Reservierung Sitzungsräume	
LSO-Raumverwaltung	
Reisebuchungen	
Clearingstelle LBV	
Telefonzentrale	*
Poststelle	
Reservierung Sitzungsräume, Clearingstelle LBV	
LSO-Raumverwaltung	
Druckerei	*
Vorarbeiter	
Mediengestaltung	
Druckerei	*
Druckerei	*
Hausmeisterei	*
Hausmeisterei	*
Hausmeisterei	*
Hausmeisterei	*
Hausmeisterei	*
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Pförtnerdienst	*
Pförtnerdienst	
Pförtnerdienst	*
Pförtnerdienst	*
Pförtnerdienst	*
Pförtnerdienst	*
Pförtnerdienst	*
Botendienst	*
Telefonzentrale	
Botendienst	*
Botendienst	*
Botendienst	*
Interne Reinigungskontrolle	
Botendienst	*
Botendienst	*
Materialausgabe	

Referat II A 6

Gleichstellung, AGG, Integration, Ordensangelegenheiten, Ansprechperson Nachhaltigkeitsstrategie NRW

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Witthans	2730
Gleichstellungsbeauftragte		
LSO-Fachreferat		
Gender Mainstreaming		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Gleichstellungsgesetz und berufliche Förderung von Frauen (LGG)	*	
Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)		
Integration		
Inklusion		
- Grundsatz		
LSO-Fachreferat		
Pflegeguide		
Gender Mainstreaming		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Gleichstellungsgesetz und berufliche Förderung von Frauen (LGG)	*	
Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Organisatorische Ansprechperson Nachhaltigkeitsstrategie NRW	*	
Gleichstellungsgesetz und berufliche Förderung von Frauen (LGG)		
Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)		
Ordensangelegenheiten		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		

Projekt Neubau Haroldstraße 5

(AL II und AL IV unmittelbar unterstellt)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
---------------	------------	---------

Leitung Arbeitsbereich	*
Leitung Arbeitsbereich	*
Referent	*
Angelegenheiten zur Umsetzung des Projekts H5	
Angelegenheiten zur Umsetzung des Projekts H5	*

Gruppe II B

Organisation Steuerverwaltung, LBV, RZF, LaFin; Personalbemessung, Stellenmanagement, Haushalt (Einzelplan 12)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	Kunst	2754
Vorzimmer	*	

Referat II B 1

Haushalt Einzelplan 12, Beauftragte/r für den Haushalt (Einzelplan 12)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Beauftragter für den Haushalt (§ 9 LHO) Ansprechperson 270°-Führungsfeedback Koordination des Haushaltsvollzugs (insbesondere Personalhaushalt) Bearbeitung von Grundsatzfragen des Haushaltsrechts	Dorn	2184
Koordination des Haushaltsvollzugs (insbesondere Personalhaushalt) Aufstellung/Vollzug des Haushalts (Kapitel 12 050 und 12 100) Bearbeitung von Grundsatzfragen des Haushaltsrechts Begleitung der Einführung neuer Steuerungsinstrumente im EP 12 Bearbeitung von Prüfungsmitteilungen des Landesrechnungshofs Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand (§ 2b UStG) Ressortansprechpartner für die Umsetzung	*	
Aufstellung/Vollzug des Haushalts (Kapitel 12 200, 12 400, 12 620, 12 700 und 12 900) Bearbeitung von Prüfungsmitteilungen des Landesrechnungshofs Begleitung der Einführung neuer Steuerungsinstrumente im EP 12 Haushaltsrechnung EP 12	*	
Aufstellung/Vollzug des Haushalts Kapitel 12 010, 12 020, 12 070, 12 640, 64 120 (Selbstbewirtschaftungsmittel) Bearbeitung von Prüfungsmitteilungen des Landesrechnungshofs Begleitung der Einführung neuer Steuerungsinstrumente im EP 12	*	
Grundsatzfragen zu EPOS.NRW und doppelter Buchführung für den Geschäftsbereich FM Weiterentwicklung des Rechnungswesens Kundenvertretung IT-Service Haushalt Geheimhaltungsbeauftragter (Stellvertretung) Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Aufstellung/Vollzug des Haushalts Kapitel 12 090 Grundsatzfragen zu EPOS.NRW und doppelter Buchführung für den Geschäftsbereich FM Weiterentwicklung des Rechnungswesens Kundenvertretung IT-Service Haushalt Bearbeitung von Prüfungsmitteilungen des Landesrechnungshofs Koordination/Prüfung von Bilanzen/GuV-Rechnungen aller Budgeteinheiten (EP 12) Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	

Referat II B 2

Controlling, RMS Veranlagung, Miet- und Bauangelegenheiten des nachgeordneten Bereichs

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Vertretung des Landes NRW in der Bund-Länder-Arbeitsgruppe	Mönkediek	2135

"Referatsleiter(innen) Controlling (Steuerverwaltung) der obersten Finanzbehörden der Länder"	
Referent	*
Organisatorische Betreuung maschinelles Risikomanagement in der Steuerverwaltung (Vertretung RMS-KMV)	
Leitung der Bund-Länder-Arbeitsgruppe Hinweismanagement	
Geheimtatsbeauftragter (Stellvertretung)	
Umsetzung des Informationsfreiheitsgesetzes im Geschäftsbereich des FM	
Referentin	*
Controlling inkl. Mitarbeiter- und Bürgerorientierung Schwerpunkt Bürgerorientierung	
Leitung UAG BP der Bund-Länder-Arbeitsgruppe Kennzahlen	
Koordination elektronischer Befragungen	
DAME COALA	
Bürgerfreundlicher Steuerbescheid	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
AuROrA	
Referentin	*
Einsatz im Rahmen des PEK LG 2.2	
Organisatorische Betreuung maschinelles Risikomanagement in der Steuerverwaltung (RMS-KMV)	*
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Miet- und Bauangelegenheiten des nachgeordneten Bereichs (Allgemeinsachen)	*
Mietverträge mit BLB/Dritten und Gebäudebewirtschaftung einschl. der Titelverwaltung	
Wahrnehmung der Nutzerinteressen gegenüber BLB NRW	
Sonderliegenschaften	
HSF Nordkirchen (Miet- und Bauangelegenheiten)	
Dienstwohnungsangelegenheiten	
Bearbeitung der Prüfungsmitteilungen des LRH in Unterbringungsangelegenheiten	
Controlling inkl. Mitarbeiter- und Bürgerorientierung	*
Organisatorische Betreuung maschinelles Risikomanagement in der Steuerverwaltung (Vertretung RMS-KMV)	*
Umsetzung des Informationsfreiheitsgesetzes im Geschäftsbereich des FM	
Miet- und Bauangelegenheiten des nachgeordneten Bereichs (Grundsatzfragen und Allgemeinsachen)	
Mietverträge mit BLB/Dritten und Gebäudebewirtschaftung einschl. der Titelverwaltung	
Wahrnehmung der Nutzerinteressen gegenüber BLB NRW	
Sonderliegenschaften	
HSF Nordkirchen (Miet- und Bauangelegenheiten)	
Dienstwohnungsangelegenheiten	
Bearbeitung der Prüfungsmitteilungen des LRH in Unterbringungsangelegenheiten	
Flächenoptimierung	
Koordinierung	
Controlling inkl. Mitarbeiter- und Bürgerorientierung	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Controlling inkl. Mitarbeiter- und Bürgerorientierung	*
Schwerpunkt Mitarbeiterorientierung	
Koordination der Zielvereinbarungen mit den nachgeordneten Behörden im Geschäftsbereich des FM	
Leitung UfG DAME-Controlling	
DAME COALA	
Organisatorische Betreuung maschinelles Risikomanagement in der Steuerverwaltung (ohne KMV)	
AuROrA	
Geheimtatsbeauftragte	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Miet- und Bauangelegenheiten des nachgeordneten Bereichs (Grundsatzfragen und Allgemeinsachen)	*
Mietverträge mit BLB/Dritten und Gebäudebewirtschaftung einschl. der Titelverwaltung	
Wahrnehmung der Nutzerinteressen gegenüber BLB NRW	
Sonderliegenschaften	
HSF Nordkirchen (Miet- und Bauangelegenheiten)	
Dienstwohnungsangelegenheiten	
Bearbeitung der Prüfungsmitteilungen des LRH in Unterbringungsangelegenheiten	
Controlling inkl. Mitarbeiter- und Bürgerorientierung	
Schwerpunkt: Grundsteuer	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	

Referat II B 3

Organisation der Steuerverwaltung, Grundsatzfragen des Datenschutzes

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Vertretung des Landes NRW in der Bund-Länder-Arbeitsgruppe "Referatsleiter(innen) Organisation (Steuerverwaltung) der obersten Finanzbehörden der Länder"	Dr. Flintrop	2185
Referatsleitung Vertretung des Landes NRW in der Bund-Länder-Arbeitsgruppe "Referatsleiter(innen) Organisation (Steuerverwaltung) der obersten Finanzbehörden der Länder"	Liebich	2165
Referent Vertreter des behördlichen Datenschutzbeauftragten des FM Grundsatzfragen des Datenschutzes (Schwerpunkt Einsatz IT-Verfahren RZF, Beschäftigtendatenschutz) Information und Beratung zu datenschutzrechtlichen Fragen Organisationsangelegenheiten der Oberfinanzdirektion NRW Grundsatzfragen der Organisation der Steuerverwaltung FVG	*	
Referent Grundsatzfragen der Organisation der Steuerverwaltung Finanzamtszuständigkeitsverordnung Bürgerservice Koordination und Begleitung von grundlegenden Strukturentscheidungen in der Finanzverwaltung, Finanzamtsfusionen Organisationsangelegenheiten der Finanzämter (STRABUST/STEUFAST)	*	
Referentin Behördliche Datenschutzbeauftragte des FM Grundsatzfragen des Datenschutzes (Schwerpunkt Organisation der Steuerverwaltung, Beschäftigtendatenschutz) Information und Beratung zu datenschutzrechtlichen Fragen Grundsatzfragen der Organisation der Steuerverwaltung	*	
Referentin Projekt „Bürgerfreundliche Sprache“ Organisationsangelegenheiten der Finanzämter Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Organisationsangelegenheiten der Finanzämter (EHST) Organisatorische Fragen im Zusammenhang mit der Einführung der W-IdNr. Organisatorische Begleitung von Verfahren im Vorhaben KONSENS Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Organisationsangelegenheiten der Finanzämter (GST, ITST, VST, QSST, SIST, RBST, UVST, LAST, BPST, AGST) EB-FAGO Begleitung, Koordination und Steuerung von KONSENS Aufgabenanmeldungen und Lastenheften Organisatorische Begleitung von Verfahren im Vorhaben KONSENS inkl. Vertretung in Bund-Länder-Agts (StrgO, AG O KONSENS) Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Organisationsangelegenheiten der Finanzämter (NAST, HAI-Stelle, Krise) Vorbereitung und Koordination ministerieller Termine im nachgeordneten Bereich der Steuerverwaltung Organisatorische Begleitung von Verfahren im Vorhaben KONSENS inkl. Vertretung in Bund-Länder-AGs (AG O KONSENS) Bürgerservice Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Organisationsangelegenheiten der Finanzämter (BWST, GRST, GÜST, ESST, SPST, BSV, ALS, AFS) Organisatorische Betreuung der mobilen Arbeit in der Finanzverwaltung (ohne FM und BLB)	*	
Projekt „Bürgerfreundliche Sprache“ Organisationsangelegenheiten der Finanzämter EB-FAGO Bürgerservice Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Organisationsangelegenheiten der Finanzämter (GRST, ESST)	*	

Organisatorische Fragen im Zusammenhang mit der Einführung der elektronischen Steuerakte
 Organisatorische Begleitung von Verfahren im Vorhaben KONSENS
 Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Organisatorische Begleitung von Verfahren im Vorhaben KONSENS inkl. Vertretung in Bund-Länder-AGs (AG O) *
 Beschwerden zur Ablauf- und Aufbauorganisation der Steuerverwaltung
 Projekt „Bürgerfreundliche Sprache“
 Projektbüro
 „Bürgerservice“
 Organisationsangelegenheiten der Finanzämter (Beschäftigtensicherheit)
 Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Organisationsangelegenheiten der Finanzämter (NAST, HAI-Stelle, Krise) *
 Vorbereitung und Koordination ministerieller Termine im nachgeordneten Bereich der Steuerverwaltung
 Organisatorische Begleitung von Verfahren im Vorhaben KONSENS inkl. Vertretung in Bund-Länder-AGs (AG O KONSENS)
 Bürgerservice
 Beschwerden zur Ablauf- und Aufbauorganisation der Steuerverwaltung
 Koordination
 der Beiträge bei Besuchen des Ministers und des Staatssekretärs in den Finanzämtern
 Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Referat II B 4

Organisation LBV und RZF, Stellenmanagement (Kapitel 12050, 12090, 12100 u. 12200)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Kunst	2754
Personalbedarfsberechnung (PersBB) für die Steuerverwaltung, das RZF und das LBV Vertretung des Landes NRW in der Bund-Länder-Arbeitsgruppe		
Referentin	*	
Stellenmanagement in den Kapiteln 12 050 und 12 090 Personalausgabenbudgetierung in den Kapiteln 12 050 und 12 090 Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Stellenmanagement im Kapitel 12 100 Personalausgabenbudgetierung im Kapitel 12 100	*	
Organisationsangelegenheiten des Rechenzentrums der Finanzverwaltung		
Organisationsangelegenheiten des Rechenzentrums der Finanzverwaltung	*	
Organisationsangelegenheiten des Landesamtes für Besoldung und Versorgung	*	
Organisationsangelegenheiten des Landesamtes für Besoldung und Versorgung	*	
Stellenmanagement in den Kapiteln 12 050 und 12 200 Personalausgabenbudgetierung in den Kapiteln 12 050 und 12 200 Geschäftsstelle Finanzverwaltung für Nordrhein-Westfalen Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		

Referat II B 5

Organisation LaFin, Personalbedarfsberechnung für Steuerverwaltung, RZF, LBV und LaFin, Stellenmanagement 12 400

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Jöpen	2107
Vertretung des Landes NRW in der Bund-Länder-Arbeitsgruppe "Personalbemessung der Steuerverwaltung der Länder"		
Personalbedarfsberechnung (PersBB)		
Referentin	*	
Personalbedarfsberechnung (PersBB) (Allgemeinsachen)		

Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Personalbedarfsberechnung (PersBB) - für die Steuerverwaltung (Einzelsachen, Vertretung des Landes NRW in der Bund-Länder-Arbeitsgruppe) - für das Rechenzentrum der Finanzverwaltung Vollzugsaufwand der Steuerverwaltung - Ermittlung im Rahmen von Gesetzgebungsverfahren	*
Organisationsangelegenheiten des Landesamtes für Finanzen Stellenmanagement im Kapitel 12 400 Personalausgabenbudgetierung im Kapitel 12 400 Personalbedarfsberechnung (PersBB) für das Landesamt für Finanzen Angelegenheiten des E-Government Ansprechperson der Gruppe II B Ermittlung der Personalkostendurchschnittssätze aller Einzelpläne Projekt Zentralisierung des Reisekostenmanagements - Projektleitung - Fachaufsicht über das LaFin in Angelegenheiten der Landwirtschaftskammerumlage NRW	*
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Personalbedarfsberechnung (PersBB) für das Landesamt für Besoldung und Versorgung	*
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Allgemeine Organisationsangelegenheiten der Bildungseinrichtungen Raumbedarfspläne der Dienststellen der Landesfinanzverwaltung Grundsatzfragen der Ausstattung und Beschaffung in der Landesfinanzverwaltung (ohne IT)	*
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	

Gruppe II C

Strategische Personalmanagementaufgaben im Geschäftsbereich des FM, Aufsicht und Organisation HSF, LFS, FortAFin

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	Mörsch	2437
Vorzimmer	*	

Referat II C 1

Prototyping neuer Arbeitsmethoden und Organisationsformen, Prozesse u. Projekte, HH

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Mörsch	2437
Durchführung von Einzelcoachingmaßnahmen Durchführung von Auswahlgesprächen		
Referentin	*	
Haushaltsangelegenheiten - Kapitel 12090 - Kapitel 12010 der Gruppe II C - Kapitel 12100 der Gruppe II C		
Referentin	*	
Haushaltsangelegenheiten - Kapitel 12090 - Kapitel 12010 der Gruppe II C - Kapitel 12100 der Gruppe II C Projekte und Prozesse Prototyping neuer Arbeitsmethoden und Organisationsformen Leadership-Consultant Durchführung von Auswahlgesprächen		
Referentin	*	
Einsatz im Rahmen des PEK LG 2.2		
Referentin	*	
Einsatz im Rahmen des PEK LG 2.2		
Projekte und Prozesse Veranstaltungsmanagement Leadership-Consultant Durchführung von Auswahlgesprächen Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	

Projekte und Prozesse Prototyping neuer Arbeitsmethoden und Organisationsformen Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Projekte und Prozesse Veranstaltungsmanagement	*
Projekte und Prozesse	*

Referat II C 2

Ausbildung LG 1.2/2.1, Prüfungswesen, LVO, Aufsicht und Organisation HSF/LFS, Personalgewinnung alle LG

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Durchführung von Auswahlgesprächen Fachaufsicht über psychologische und pädagogische Dienste im Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen	Dix	2192
Referent Fachaufsicht Ausbildungseinrichtungen HSF, LFS Grundsatzfragen der Ausbildung in der Finanzverwaltung LG 1.2/2.1, Verwaltungsfachinformatiker Ausbildungs- und Prüfungsverordnungen Grundsatzfragen VAP VIT Projekte und Prozesse der Gruppe II C Vergabe- und Vertragsangelegenheiten der Gruppe II C Laufbahnverordnungen Ausbildung BZSt – Ausbildungsfragen Laufbahngruppe 2.1	*	
Referent Fachaufsicht Ausbildungseinrichtungen HSF, LFS Organisationsangelegenheiten der HSF/LFS Grundsatzfragen der Ausbildung in der Finanzverwaltung LG 1.2/2.1 Ausbildungs- und Prüfungsverordnungen Grundsatzfragen	*	
Referent Fachaufsicht Ausbildungseinrichtungen LFS Organisationsangelegenheiten der LFS Grundsatzfragen der Ausbildung in der Finanzverwaltung LG 1.2/2.1 Ausbildungs- und Prüfungsverordnungen Grundsatzfragen	*	
Referentin Fachaufsicht Ausbildungseinrichtungen HSF Organisationsangelegenheiten der HSF Grundsatzfragen der Ausbildung in der Finanzverwaltung LG 1.2/2.1 Ausbildungs- und Prüfungsverordnungen Grundsatzfragen	*	
Ausbildung LG 1.2/2.1 Personalgewinnung alle LG Projekte und Prozesse im Bereich Ausbildung und Personalgewinnung Organisationsangelegenheiten der HSF/LFS Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Ausbildung LG 1.2/2.1 Personalgewinnung alle LG	*	
Grundsatzfragen der Ausbildung in der Finanzverwaltung LG 1.2/2.1 Organisationsangelegenheiten der HSF/LFS Personalgewinnung GvplFM, Version: 17.01.2025	*	

alle LG Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Grundsatzfragen der Ausbildung in der Finanzverwaltung LG 1.2/2.1 Organisationsangelegenheiten der HSF/LFS Personalgewinnung alle LG Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Ausbildungsangelegenheiten Exitinterviews Personalgewinnung alle LG Projekte und Prozesse im Bereich Ausbildung und Personalgewinnung Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*

Referat II C 3

Personal- u. Führungskräfteentw., LSP, Führungsrelevante Fortbildung, TFP(Konzept), SAP, Personalauswahl LG 2.2 (Konzept)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Leadership-Consultant Durchführung von Einzelcoachingmaßnahmen Durchführung von Auswahlgesprächen	Küther	2187
Referent Personalentwicklungskonzepte Mitarbeitergespräche Verhaltensbezogene Führungskräfteentwicklung einschließlich Fortbildung Leadership Programm Grundsatzangelegenheiten der sozialen Ansprechpersonen (SAP) Leadership-Consultant Durchführung von Einzelcoachingmaßnahmen Personalauswahl LG 2.2 Konzept	*	
Referentin Personalentwicklungskonzepte Mitarbeitergespräche Leadership Programm Konzeption und Durchführung von Auswahlverfahren für Führungskräfte ab B3 ff. (Einzelkonfiguration) Personalauswahl LG 2.2 Konzept Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Referentin Personalentwicklungskonzepte Talentförderprogramme Konzept Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Grundsatzangelegenheiten der sozialen Ansprechpersonen (SAP) Leadership Programm und Leader-Training LSO-Fachreferat	*	
Personalentwicklungskonzepte Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Leadership Programm Organisatorische Begleitung - Auswahlverfahren für Führungskräfte ab B3 ff. Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Personalauswahl LG 2.2 Konzept Personalentwicklungskonzepte Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Personalentwicklungskonzepte Talentförderprogramme Konzept Grundsatzangelegenheiten der sozialen Ansprechpersonen (SAP) Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Leadership Programm Organisatorische Begleitung - Auswahlverfahren für Führungskräfte ab B3 ff.	*	

Referat II C 4

Fortbildung, Aufsicht FortAFin, BGM, Arbeitsschutz, Int. Zusammenarbeit, 270°-FFB, Personalauswahl FM

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Personalauswahl FM (Beamtinnen und Beamte sowie Regierungsbeschäftigte) Durchführung von Auswahlgesprächen Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	Laurenzen	2115
Referent Grundsatzangelegenheiten - Arbeitsschutz - Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) - der Fortbildung Fortbildung in der Finanzverwaltung Fachaufsicht über die FortAFin Organisationsangelegenheiten der FortAFin Führungsf Fortbildung 270°-Führungsfeedback Leadership-Consultant Durchführung von Einzelcoachingmaßnahmen Konzeption Coachingmaßnahmen	*	
Referentin Grundsatzangelegenheiten der Fortbildung Fortbildung in der Finanzverwaltung Fachaufsicht über die FortAFin Organisationsangelegenheiten der FortAFin Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Referentin Gesundheitsmanagement und Gesundheitsprogramme Case Management Grundsatzangelegenheiten - Arbeitsschutz - Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) Leadership-Consultant LSO-Fachreferat Durchführung von Einzelcoachingmaßnahmen	*	
Personalauswahl FM (Beamtinnen und Beamte sowie Regierungsbeschäftigte) Durchführung von Auswahlgesprächen Leadership-Consultant Durchführung von Einzelcoachingmaßnahmen	*	
Referentin Einsatz im Rahmen des PEK LG 2.2	*	
Gesundheitsmanagement und Gesundheitsprogramme Gesundheitsmaßnahmen im FM Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Fortbildung in der Finanzverwaltung 270°-Führungsfeedback Haushaltsangelegenheiten - Kapitel 12090 - Kapitel 12010 der Gruppe II C - Kapitel 12100 der Gruppe II C Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Fortbildung in der Finanzverwaltung Planung und Organisation von Fortbildungen für die Beschäftigten der Finanzverwaltung und des FM Steuerung und Koordination von Coachingmaßnahmen Internationale Zusammenarbeit Haushaltsangelegenheiten - Kapitel 12090 - Kapitel 12010 der Gruppe II C - Kapitel 12100 der Gruppe II C Organisationsangelegenheiten der FortAFin Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	

Fortbildungsangelegenheiten *
für Beschäftigte des FM
Fortbildungsprogramm
- BFA und IT-NRW
Personalauswahl FM (Beamtinnen und Beamte sowie
Regierungsbeschäftigte)
- Organisation

Gesundheitsmanagement und Gesundheitsprogramme *
Gesundheitsmaßnahmen
im FM
Organisatorische Begleitung
bei Urkundenübergaben des Ministers
Inhaltliche und organisatorische Vorbereitung von Besprechungen des
Ministers/Staatssekretärs mit dem Hauptpersonalrat (HPR) einschließlich
Erstellung der Gesprächsprotokolle
Organisation
Lunch-Roulette
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Fortbildungsangelegenheiten *
für Beschäftigte des FM
Fortbildungsprogramm
- Akademie Mont Cenis, Herne
FISCALIS
Personalauswahl FM (Beamtinnen und Beamte sowie
Regierungsbeschäftigte)
- Organisation

Abteilung III

*Beteiligungen, Bürgschaften, EU-Prüfbehörde, Justitiariat, Aufsicht über Spark.
/Versorgungswerke/Börse/UVG/Geldwäsche*

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung	Kahler	2717
Vorzimmer	*	
Büroleitung	*	
Verbindungsstelle für Kabinet-, Landtags- und Bundesratssachen	*	

Gruppe III A

Bürgschaften, Garantien, Verteidigungsliegenschaften, Beteiligungsverwaltung, Sparkassenaufsicht, Justitiariat

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	Fischer-Appelt	2556
Vorzimmer	*	

Referat III A 1

Justitiariat, Verfassungsrecht, Zustimmung zu Vergleichen, Regress- und SE-Ansprüche, Grundsatz- u. Einzelfragen des IFG

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Dr. Isenburg	2819
Interministerieller Ausschuss für Verfassungsfragen		
Verfassungsrecht einschließlich Verfahren vor den Verfassungsgerichten		
Verwaltungsrecht, Gesetz- und Verordnungsgebungsverfahren FM		
Zivil- und Strafrecht		
Regress- und Schadensersatzfälle		
Zustimmung zu Vergleichen		
Grundsatz- und Einzelfragen des Informationsfreiheitsgesetzes		
Zwangsvollstreckungsanzeigen nach § 882a ZPO		
Vorschläge zur Bestellung von ehrenamtlichen Richterinnen/Richtern für die Verwaltungsgerichtsbarkeit		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Referentin	*	
Verfassungsrecht einschließlich Verfahren vor den Verfassungsgerichten		
Verwaltungsrecht, Gesetz- und Verordnungsgebungsverfahren FM		
Zivil- und Strafrecht		
Regress- und Schadensersatzfälle		
Zustimmung zu Vergleichen		
Grundsatz- und Einzelfragen des Informationsfreiheitsgesetzes		
Zwangsvollstreckungsanzeigen nach § 882a ZPO		
Ansprechperson		
Projektarbeit für die Abt. III		
Vorschläge zur Bestellung von ehrenamtlichen Richterinnen/Richtern für die Verwaltungsgerichtsbarkeit		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Referent	*	
Verfassungsrecht einschließlich Verfahren vor den Verfassungsgerichten		
Verwaltungsrecht, Gesetz- und Verordnungsgebungsverfahren FM		
Zivil- und Strafrecht		
Regress- und Schadensersatzfälle		
Zustimmung zu Vergleichen		
Grundsatz- und Einzelfragen des Informationsfreiheitsgesetzes		
Zwangsvollstreckungsanzeigen nach § 882a ZPO		
Vorschläge zur Bestellung von ehrenamtlichen Richterinnen/Richtern für die Verwaltungsgerichtsbarkeit		
Aktenführung	*	
für das Referat		
Organisatorische Betreuung von Voten für den Bundesrat		

Referat III A 2

Landesbürgschaften

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Dr. Küssner	2585
<hr/>		
Vertretung des Ministeriums der Finanzen im Landesbürgschaftsausschuss	*	
Referentin		
Mitglied im Bund-Länder-Arbeitskreis "Bürgschaften und Rückbürgschaften"		
Grundsatzangelegenheiten bei Landesbürgschaften		
Ausschreibungsverfahren Mandatarvertrag		
Landesbürgschaften nach § 18 HHG einschl. Verwaltung der Ausfallforderungen (Anfangsbuchstaben C - E)		
<hr/>		
Vertretung des Ministeriums der Finanzen im Landesbürgschaftsausschuss	*	
Grundsatzangelegenheiten bei Landesbürgschaften		
Ausschreibungsverfahren Mandatarvertrag		
Landesbürgschaften nach § 18 HHG einschl. Verwaltung der Ausfallforderungen (Anfangsbuchstaben A - B und O - Z)		
<hr/>		
Vertretung des Ministeriums der Finanzen im Landesbürgschaftsausschuss	*	
Atomrechtliche Deckungsvorsorge nach § 21 HHG		
<hr/>		
Beiträge zum Haushaltsgesetz und Haushaltsplan im Bereich Bürgschaften, Garantien und sonstiger Gewährleistungen	*	
Grundsatzangelegenheiten bei Landesbürgschaften		
Landesbürgschaften nach § 18 HHG einschl. Verwaltung der Ausfallforderungen (Anfangsbuchstaben F - N)		
Vertretung des Ministeriums der Finanzen im Landesbürgschaftsausschuss		
Berichterstattung über Landesbürgschaften an den HFA		
<hr/>		
EU-rechtliche Meldepflichten	*	
Haushalts- und Kassenangelegenheiten der Landesbürgschaften		
Verwaltung der Ausfallforderungen		

Referat III A 3

Beteiligungen des Landes, Gesellschafterstellung BVG, Mandatsbetreuung, IMA Verteidigungsliegenschaften

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Wehmschulte	2519
<hr/>		
Referent	*	
Grundsatzangelegenheiten der privatrechtlichen Beteiligungen und Unternehmen des Landes		
Privatisierung		
Zentrale Beratung für Beteiligungen und Unternehmen des Landes in der Zuständigkeit der Ressorts		
Landeskodex		
Verwaltung der Beteiligung des Landes an der BVG		
Mandatsbetreuung		
Flughafen Köln/Bonn		
Fortbildung		
Verteidigungsliegenschaften		
Vorsitzender des Interministerieller Ausschusses		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
<hr/>		
Grundsatzangelegenheiten der privatrechtlichen Beteiligungen und Unternehmen des Landes	*	
allgemeine Anfragen		
Zentrale Beratung für Beteiligungen und Unternehmen des Landes in der Zuständigkeit der Ressorts		
Hinweise zur Verwaltung von Beteiligungen		
Mandatsbetreuung Messe Düsseldorf, NRW Urban		
NRW.Energy 4 climate GmbH, Wuppertal Institut, NRW.Mobirdorm GmbH, BICC gGmbH		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
<hr/>		
Grundsatzangelegenheiten der privatrechtlichen Beteiligungen und Unternehmen des Landes	*	
Zentrale Beratung für Beteiligungen und Unternehmen des Landes in der Zuständigkeit der Ressorts		
§ 65 LHO		
Mandatsbetreuung		
KölnMesse, Aufbaugemeinschaft Espelkamp, Zenit, Kunsthaus NRW, Gollwitzer-Meier Klinik		
Lastenausgleich		

Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Grundsatzangelegenheiten der privatrechtlichen Beteiligungen und
Unternehmen des Landes *
Hinweise zur Verwaltung von Beteiligungen
Rating/Statistik
LRH
Beteiligungsbericht
Mandatsbetreuung
Duisburger Hafen, Kultur Ruhr GmbH, Neue Schauspiel GmbH, Klinik am
Rosengarten

Verteidigungsliegenschaften *
Mandatslisten
Lastenausgleich

Referat III A 4

Rückbürgschaften der Bürgschaftsbank, Haftungsfreistellungen und sonstige Gewährleistungen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Engel	2736
Beauftragte für den Haushalt (Bund) im FM Vertretung des FM in den Bewilligungsausschüssen der Bürgschaftsbank		
Referentin *		
Mitglied im Bund-Länder-Arbeitskreis "Bürgschaften und Rückbürgschaften" Rückbürgschaften (Bund / Land) zu Gunsten der Bürgschaftsbank einschließlich Verwaltung der Ausfallforderungen Vertretung des FM in den Bewilligungsausschüssen der Bürgschaftsbank Haftungsfreistellungen zu Gunsten der NRW.BANK (für Corona-Programme) Projektbeirat der LEP (AöR), Euskirchen Neue Finanzierungsformen (§ 22 Abs. 3 Nr. 2 HHG) Landesgarantien Sonstige Angelegenheiten der Mittelstandsförderung Koordination EPOS		
Rückbürgschaften (Bund / Land) zu Gunsten der Bürgschaftsbank einschließlich Verwaltung der Ausfallforderungen Haftungsfreistellungen zu Gunsten der NRW.BANK (ohne Corona-Programme) Vertretung des FM in den Bewilligungsausschüssen der Bürgschaftsbank Kombinierte Gewährleistungen (Bürgschaftsbank und NRW.BANK) Aufrechnungersuchen anderer Bundesländer Beauftragter für den Haushalt (Bund) im FM Sonstige Angelegenheiten der Mittelstandsförderung Koordination Rating	*	
Haftungsfreistellungen zu Gunsten der NRW.BANK (ohne Corona-Programme) Bearbeitung von Express-Fällen der Bürgschaftsbank	*	
Haushalts- und Kassenangelegenheiten der Landes- (Rück-) Bürgschaften und Bundesrückbürgschaften sowie Haftungsfreistellungen Verwaltung der Ausfallforderungen	*	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Haushalts- und Kassenangelegenheiten der Landes- (Rück-) Bürgschaften und Bundesrückbürgschaften sowie Haftungsfreistellungen Verwaltung der Ausfallforderungen	*	

Referat III A 5

Sparkassenaufsicht, Sparkassenwesen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Fischer-Appelt	2556
Aufsicht über die Sparkassen Aufsicht über die Sparkassenverbände Aufsicht über die Prüfungsstellen Aufsicht über die Sparkassenakademie NRW Aufsicht über die LBS Landesbausparkasse NordWest Sparkassenrecht Länderarbeitskreis Sparkassen und Landesbanken		
Referent	*	

Aufsicht über die Sparkassen
 Aufsicht über die Sparkassenverbände
 Aufsicht über die Prüfungsstellen
 Aufsicht über die Sparkassenakademie NRW
 Aufsicht
 über die LBS Landesbausparkasse NordWest
 Sparkassenrecht
 Länderarbeitskreis Sparkassen und Landesbanken

Referent *

Aufsicht über die Sparkassen
 Aufsicht über die Sparkassenverbände
 Aufsicht über die Prüfungsstellen
 Aufsicht über die Sparkassenakademie NRW
 Aufsicht
 über die LBS Landesbausparkasse NordWest
 Sparkassenrecht
 Länderarbeitskreis Sparkassen und Landesbanken

Aufsicht über die Sparkassen *

Aufsicht über die Sparkassenverbände
 Aufsicht über die Prüfungsstellen
 Aufsicht über die Sparkassenakademie NRW
 Aufsicht
 über die LBS Landesbausparkasse NordWest
 Sparkassenrecht
 Länderarbeitskreis Sparkassen und Landesbanken
 Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Aufsicht über die Sparkassen *

Aufsicht über die Sparkassenverbände
 Aufsicht über die Prüfungsstellen
 Aufsicht über die Sparkassenakademie NRW
 Aufsicht
 über die LBS Landesbausparkasse NordWest
 Sparkassenrecht
 Länderarbeitskreis Sparkassen und Landesbanken

Gruppe III B

Beteiligung Portigon AG, NRW.BANK, KfW, Erste Abwicklungsanstalt, Versicherungs-, Börsen-, Geldwäscheaufsicht

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	Elsässer	2687
Vorzimmer	*	

Referat III B 1

Beteiligung an der Portigon AG, Fragen der Finanzwirtschaft, Börsenaufsicht, Bundesbank, EZB

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Beteiligung des Landes an der Portigon AG Fragen der Finanzwirtschaft Aufsicht über die Börse Düsseldorf (Rechts- und Marktaufsicht) Länderarbeitskreis für Börsen- und Wertpapierwesen Angelegenheiten der Deutschen Bundesbank, der EZB und der Landesbanken	Völkel	2551
Referentin Fragen und Recht der Finanzwirtschaft Aufsicht über die Börse Düsseldorf (Rechts- und Marktaufsicht) Länderarbeitskreis für Börsen- und Wertpapierwesen Angelegenheiten der Deutschen Bundesbank, der EZB und der Landesbanken	*	
Referent Beteiligung des Landes an der Portigon AG Fragen der Finanzwirtschaft Aufsicht über die Börse Düsseldorf (Rechts- und Marktaufsicht) Angelegenheiten der Deutschen Bundesbank, der EZB und der Landesbanken	*	
Fragen der Finanzwirtschaft Aufsicht über die Börse Düsseldorf (Rechts- und Marktaufsicht)	*	

Länderarbeitskreis für Börsen- und Wertpapierwesen
Angelegenheiten der Deutschen Bundesbank, der EZB und der
Landesbanken

Beteiligung des Landes an der Portigon AG *
Angelegenheiten der Landesbanken

Beteiligung des Landes an der Portigon AG *
Fragen

der Finanzwirtschaft
Aufsicht über die Börse Düsseldorf (Rechts- und Marktaufsicht)
Länderarbeitskreis für Börsen- und Wertpapierwesen
Angelegenheiten der Deutschen Bundesbank, der EZB und der
Landesbanken

Referat III B 2

Beteiligungen an der NRW.BANK und der KfW; allgemeine Angelegenheiten der Förderinstitute einschließlich EU-Fragen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Verwaltung der Beteiligung des Landes an der NRW.BANK Verwaltung der Beteiligung des Landes an der KfW Allgemeine Angelegenheiten der öffentlich-rechtlichen Förderinstitute EU-Fragen im Bereich Förderbanken	Winther	2847
Referentin Verwaltung der Beteiligung des Landes an der NRW.BANK Verwaltung der Beteiligung des Landes an der KfW Allgemeine Angelegenheiten der öffentlich-rechtlichen Förderinstitute EU-Fragen im Bereich Förderbanken	*	
Referent Verwaltung der Beteiligung des Landes an der NRW.BANK Verwaltung der Beteiligung des Landes an der KfW Allgemeine Angelegenheiten der öffentlich-rechtlichen Förderinstitute EU-Fragen im Bereich Förderbanken	*	
Referent Verwaltung der Beteiligung des Landes an der NRW.BANK Verwaltung der Beteiligung des Landes an der KfW Allgemeine Angelegenheiten der öffentlich-rechtlichen Förderinstitute EU-Fragen im Bereich Förderbanken	*	

Referat III B 3

Beteiligungsmanagement EAA, Risiko-/Abrechnungsfonds, Geldwäscheaufsicht

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM) Beteiligungsmanagement Erste Abwicklungsanstalt Sondervermögen Risikofonds Sondervermögen Abrechnungsfonds Stabilisierungsfondsgesetz nebst Angelegenheiten öffentlich-rechtlicher Abwicklungsanstalten Fachaufsicht Geldwäsche Nichtfinanzsektor Rechtliche Grundsatzfragen Geldwäsche Bund-Länder-Arbeitskreis Geldwäsche-Bekämpfung	Elsässer	2687
Referent Fachaufsicht Geldwäsche Nichtfinanzsektor Ressortkoordination Nichtfinanzsektor (Stellvertretung) Bund-Länder-Arbeitskreis Geldwäsche-Bekämpfung Koordination von Rechtsfragen mit Bezug zur Geldwäschebekämpfung im Nichtfinanzsektor und zum LBF NRW	*	
Referent Beteiligungsmanagement Erste Abwicklungsanstalt Abschirmung Haftungsrisiken Erste Abwicklungsanstalt Sondervermögen Risikofonds Sondervermögen Abrechnungsfonds Beteiligungsmanagement Erste Abwicklungsanstalt	*	

Abschirmung Haftungsrisiken Erste Abwicklungsanstalt
 Rating/Statistik
 Fachaufsicht
 Geldwäsche Nichtfinanzsektor

Sondervermögen Risikofonds *
 Sondervermögen Abrechnungsfonds
 Rating/Statistik
 Gremiovorbereitung
 EAA im Einzelfall

Fachaufsicht *
 Geldwäsche Nichtfinanzsektor – IT-/Datenbankbasierte Fragestellungen

Fachaufsicht *
 Geldwäsche Nichtfinanzsektor
 Ressortkoordination
 Nichtfinanzsektor (Stellvertretung)
 Bund-Länder-Arbeitskreis
 Geldwäsche-Bekämpfung

Referat III B 4

Versicherungsaufsicht, Aufsicht über die Versorgungswerke der Freien Berufe, Versicherungsrecht, Versicherungswesen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Länder-Arbeitskreis Versicherungswesen (Vorsitz) Versicherungsrecht, Versicherungswesen, Aufsichtsrecht Rechtsaufsicht über öffentlich-rechtliche Versicherungsunternehmen und Verbände Aufsicht über öffentlich-rechtliche Versorgungseinrichtungen der freien Berufe Fachaufsicht über öffentlich-rechtliche Wettbewerbsversicherungen	Dr. Steenken	2583
Referent Allgemeine Rechtsfragen Satzungen Rechtsaufsicht über PRH und VöV Rechtsaufsicht über öffentlich-rechtliche Versicherungsunternehmen und Verbände Aufsicht über öffentlich-rechtliche Versorgungseinrichtungen der freien Berufe Fachaufsicht über öffentlich-rechtliche Wettbewerbsversicherungen Koordinierungsaufgaben Länder-Arbeitskreis	*	
Versorgungswerke: Ärzte, Tierärzte und Zahnärzte (alle Westfalen), Psychotherapeuten, Steuerberater, Wirtschaftsprüfer Versorgungswerk des Landtags Allgemeine Anfragen Versorgungswerke, insbesondere Risikomanagement und Kapitalanlagen Versicherungsmathematische Gutachten Koordination der Bezirksregierungen als Aufsichtsbehörde über kleinere Versicherungsvereine	*	
Versorgungswerke der Apotheker Nordrhein, Ärzte Nordrhein, Notare, Rechtsanwälte sowie der Tierärzte Nordrhein Allgemeine Anfragen Sterbekassen und kleinere VVaG unter Landesaufsicht Quartalsberichte Nachhaltigkeitsberichte Koordination der Bezirksregierungen als Aufsichtsbehörde über kleinere Versicherungsvereine	*	
Versorgungswerke der Apotheker Westfalen, Architekten sowie der Zahnärzte Nordrhein Quartalsberichte Nachhaltigkeitsberichte Koordination der Bezirksregierungen als Aufsichtsbehörde über kleinere Versicherungsvereine	*	
Sachbearbeiterin	*	

Gruppe III C

EU-Finanzkontrolle, Prüfbehörden (EMFAF/ETZ, EFRE, ESF), Fachaufsicht LaFin (UVG Angelegenheiten)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung Vorzimmer Koordination zum Aufbaustab Unterhaltsvorschussgesetz	Clemen	2728
	*	

Referat III C 1

EU-Finanzkontrolle, Prüfbehörde (EMFAF/ETZ)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Finanzkontrolle von EU Fördermitteln Leitung der Prüfbehörde - Bereich Interreg / EMFAF Vertretung des FM in Bund-Länder-Arbeitskreisen / Strukturfonds / Finanzkontrolle und bei Jahresgesprächen mit der EU	Ott	2220
Durchführung von Prüfungen Bereich Prüfbehörde Interreg / EMFAF Prüftätigkeit für alle Förderphasen	*	
Durchführung von Prüfungen Bereich Prüfbehörde Interreg / EMFAF Prüftätigkeit für alle Förderphasen	*	
Durchführung von Prüfungen Bereich Prüfbehörde Interreg / EMFAF Prüftätigkeit für alle Förderphasen Stellvertretende Leitung der Prüfbehörde - Bereich Interreg / EMFAF	*	
Mitarbeiterin bei der Durchführung von Prüfungen in den Prüfbehörden Interreg und EMFAF	*	

Referat III C 2

EU-Finanzkontrolle, Prüfbehörde (EFRE/JTF)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Leitung der Prüfbehörde EFRE/JTF	Schlüter	2360
Referentin Durchführung von Prüfungen Bereich Prüfbehörde EFRE/JTF Stellvertretende Leitung der Prüfbehörde EFRE/JTF	*	
Durchführung von Prüfungen Bereich Prüfbehörde EFRE/JTF	*	
Durchführung von Prüfungen Bereich Prüfbehörde EFRE/JTF	*	
Durchführung von Prüfungen Bereich Prüfbehörde EFRE/JTF	*	
Durchführung von Prüfungen Bereich Prüfbehörde EFRE/JTF	*	
Durchführung von Prüfungen Bereich Prüfbehörde EFRE/JTF	*	
Durchführung von Prüfungen Bereich Prüfbehörde EFRE/JTF	*	
Durchführung von Prüfungen Bereich Prüfbehörde EFRE/JTF	*	

Referat III C 3

EU-Finanzkontrolle, Prüfbehörde (ESF)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referent Leitung der Prüfbehörde ESF+/JTF NRW Finanzkontrolle von EU Fördermitteln Allgemeine Grundsatzfragen Vertretung des FM in Bund-Länder-Arbeitskreisen / Strukturfonds / Finanzkontrolle und bei Jahresgesprächen mit der EU	*	
Durchführung von Prüfungen Prüfbehörde ESF NRW Prüfbehörde ESF+/JTF NRW	*	
Durchführung von Prüfungen Prüfbehörde ESF NRW Prüfbehörde ESF+/JTF NRW	*	
Durchführung von Prüfungen Prüfbehörde ESF NRW Prüfbehörde ESF+/JTF NRW Stellvertretende Leitung der Prüfbehörde ESF NRW Stellvertretende Leitung der Prüfbehörde ESF+/JTF NRW Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	

Durchführung von Prüfungen Prüfbehörde ESF NRW Prüfbehörde ESF+/JTF NRW	*
Durchführung von Prüfungen Prüfbehörde ESF NRW Prüfbehörde ESF+/JTF NRW	*
Durchführung von Prüfungen Prüfbehörde ESF NRW Prüfbehörde ESF+/JTF NRW Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*

Referat III C 4

Fachaufsicht über das LaFin in UVG Angelegenheiten

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Clemen	2728
Referent	*	
Grundsatzfragen Fachaufsicht Controlling und Bundesstatistik		
Referent	*	
Grundsatzfragen Fachaufsicht Rechtsetzung und rechtliche Fragen in UVG-Angelegenheiten Koordination in rechtlichen Fragen mit der kommunalen Ebene Fachliche Betreuung Kommunenportal		
Rechtsetzung und rechtliche Fragen in UVG-Angelegenheiten Fachliche Betreuung Fachverfahren SoPart Vollstreckung	*	
Koordinierungstätigkeit im Arbeitsbereich UVG Veranstaltungsmanagement	*	
Rechtsetzung und rechtliche Fragen in UVG-Angelegenheiten Fachliche Betreuung Fachverfahren SoPart Heranziehung	*	

Abteilung IV

Dienst-/Reisekosten-/Tarif-/Vergaberecht, Dienst-Kfz, Innenrevision, Fachaufs. LBV/LaFin/BLB, ÖPP, Bundesbau

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung	Dr. Mangelsdorff	2646
Vorzimmer	*	
Büroleitung	*	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Verbindungsstelle für Kabinett-, Landtags- und Bundesratssachen	*	

Geschäftsstelle Taskforce verteidigungs- und sicherheitsrelevanter Bundesbau

(AL IV unmittelbar unterstellt)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Mitglied der Geschäftsstelle	Hüffner	2433
Referent Leitung der Geschäftsstelle Grundsatzangelegenheiten des Bundesbaus in NRW - Dienstaufsicht Bundesbau Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	Rudelbach	2130
Referentin Grundsatzangelegenheiten des Bundesbaus in NRW - Dienstaufsicht Bundesbau Rechtsfragen der Taskforce Verwaltungsrechtliche Angelegenheiten der Geschäftsstelle Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Organisationsangelegenheiten der Geschäftsstelle Baufachliche Angelegenheiten der Taskforce Steuerung und Controlling der Fokusprojekte	*	
Organisationsangelegenheiten der Geschäftsstelle Verwaltungsrechtliche Angelegenheiten der Taskforce Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Organisationsangelegenheiten der Geschäftsstelle Baufachliche Angelegenheiten der Taskforce Steuerung und Controlling der Fokusprojekte	*	

Strukturreform "EIN Bundesbau NRW"

(AL IV unmittelbar unterstellt)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Projekt Strukturreform "EIN Bundesbau NRW"	Hüffner	2433
Projekt Strukturreform "EIN Bundesbau NRW" Leitung des Projekts	Haider	2963
Referent Projekt Strukturreform "EIN Bundesbau NRW" Leitung des Projekts	Rudelbach	2130
Referentin Projekt Strukturreform "EIN Bundesbau NRW" Teilprojektleitung P: Personal und Stellenbewirtschaftung	*	
Referentin Projekt	*	

Strukturreform "EIN Bundesbau NRW"
Projektbüro
und Teilprojektleitung O2: Bundesbau in der Zentrale des BLB NRW

Referentin *
Projekt
Strukturreform "EIN Bundesbau NRW"
Teilprojektleitung O1: operativer Bundesbau

Referentin *
Projekt
Strukturreform "EIN Bundesbau NRW"
Projektbüro
und Teilprojektleitung B: Grundlagen und Rahmenregelung

Projekt *
Strukturreform "EIN Bundesbau NRW"
Stellen- und Personalangelegenheiten der Strukturreform

Projekt *
Strukturreform "EIN Bundesbau NRW"
Projektbüro

Projekt *
Strukturreform "EIN Bundesbau NRW"
Projektbüro

Gruppe IV A

Recht des öffentlichen Dienstes

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	Dr. Trierweiler	2155
Vorzimmer	*	
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		

Referat IV A 1

Beamtenversorgung, Fachaufsicht über das LBV (Versorgung)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Otto	2796
Referentin	*	
Verwaltung der Beteiligung des Landes NRW an der ZESAR - Zentrale Stelle zur Abrechnung von Arzneimittelrabatten GmbH, Köln Teilgebiete des Landesbeamtenversorgungsgesetzes Versorgungsbericht		
Referent	*	
Teilgebiete des Landesbeamtenversorgungsgesetzes Reichsnährstands-Abwicklungsgesetz Versorgungsausgleichsgesetz Versorgungslastenteilung		
Teilgebiete des Landesbeamtenversorgungsgesetzes Teilgebiete des Versorgungshaushalts Land (Epl. 20) Familienzuschlag Ausgleichsbetrag Sonderzahlungsgesetz	*	

Referat IV A 2

Fachaufsicht LaFin (Karriere.NRW), Reisekosten-, Umzugs-, Dienstwohnrecht, Recht der Trennungsentschädigungen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Pohlmann	2658
Referentin	*	
Umzugskostenrecht Teilgebiete des Reisekostenrechts		
Fachaufsicht LaFin (Karriere.NRW) Dienstreiseportal	*	
Reisekostenrecht Recht der Trennungsentschädigungen Projekt Zentralisierung des Reisekostenmanagements - stv. Projektleitung -	*	

Reisekosten *
 Buchungsportale
 Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Referat IV A 3

Grundsatz Beamtenrecht, Personalentscheidungen gem. §§ 9 - 11 GOLR, Fachaufsicht LaFin (Vorfahrt f. Weiterbeschäftigung)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Keller-Zacher	2435
Grundsatzangelegenheiten des Beamtenrechts Grundsatzangelegenheiten des Nebentätigkeitsrechts Freistellungs- und Urlaubsverordnung Personalentscheidungen nach §§ 9, 11 GOLR (Beamte)		
Referent *		
Grundsatzangelegenheiten des Beamtenrechts Grundsatzangelegenheiten des Nebentätigkeitsrechts Freistellungs- und Urlaubsverordnung Personalentscheidungen nach § 9 GOLR		
Personalentscheidungen nach §§ 9, 10 GOLR (Regierungsbeschäftigte) Beurlaubung nach der Freistellungs- und Urlaubsverordnung	*	
Grundsatzangelegenheiten des Beamtenrechts Laufbahnverordnungen Ausbildungs- und Prüfungsverordnungen	*	
Grundsatzangelegenheiten des Beamtenrechts Laufbahnverordnungen Ausbildungs- und Prüfungsverordnungen Fachaufsicht LaFin (Vorfahrt für Weiterbeschäftigung)	*	
Grundsatzangelegenheiten des Beamtenrechts Laufbahnverordnungen Freistellungs- und Urlaubsverordnung Ausbildungs- und Prüfungsverordnungen Personalentscheidungen nach § 11 GOLR (Beamte)	*	
Personalentscheidungen nach §§ 9, 11 GOLR (Beamte) Personalentscheidungen bis A 15 und bis R 2 nach § 11 GOLR (Beamte)	*	

Referat IV A 4

Beihilferecht, Fachaufsicht über die Beihilfestellen des Landes, soziale Fürsorge

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Mierisch	2346
Referent *		
Beihilferecht, medizinisches Leistungsrecht Fachliche Betreuung IT-verfahren (u.a. Beihilfe-App) Bund-Länder-Arbeitsgruppen		
Referentin *		
Beihilferecht, medizinisches Leistungsrecht Fachliche Betreuung IT-verfahren (u.a. Beihilfe-App) Bund-Länder-Arbeitsgruppen Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Sachbearbeiterin *		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Beihilferecht, medizinisches Leistungsrecht Beihilfeberechtigte Personen, berücksichtigungsfähige Angehörige, Bemessung der Beihilfe Beihilfeverfahren und Zuständigkeitsfragen Beihilfe-App Versicherungsverhältnisse Teilbereiche - Öffnungsaktionen der PKV - Bürgerversicherung / pauschale Beihilfe Heilbehandlungen durch Angehörige Arzneimittelrabatte	*	
Beihilferecht, medizinisches Leistungsrecht Pflegebeihilfen bei dauernder Pflege und vorübergehender Pflege Ambulante und stationäre Palliativ-/Hospizversorgung Beihilfen in Todesfällen Beihilfen für Hilfsmittel und Kommunikationshilfen	*	

bei ambulanter oder stationärer Untersuchung und Behandlung
 Vorsorge und Früherkennung von Krankheiten
 Vorschussrichtlinien
 Unterstützungsgrundsätze
 Behandlungen in Krankenhäusern

Beihilferecht, medizinisches Leistungsrecht *

Kuren, Rehabilitationen
 Heilmittel
 Aufwendungen für Leistungen im Rahmen des Behördlichen
 Gesundheitsmanagements
 Familien- und Hauspflegekräfte
 Unterkunftskosten bei notwendiger auswärtiger ambulanter Behandlung
 Beförderungskosten
 Geburtsfälle, Schwangerschaftsabbruch, Sterilisation, Empfängnisregelung
 und künstliche Befruchtung
 Freie Heilfürsorge
 Besondere Bestimmungen für den kommunalen Bereich
 Psychotherapie, Komplextherapie/integrierte Versorgung, Soziotherapie
 nur: Psychotherapie, Soziotherapie
 Heilpraktikerleistungen
 Medizinprodukte
 Arzneimittel
 Auslandssachverhalte, Auslandskrankenversicherungen

Beihilferecht, medizinisches Leistungsrecht *

Versicherungsverhältnisse
 Teilbereiche
 - Restkostenbeihilfe
 - Konkurrenzen Beihilfe zu anderen Leistungen
 Wissenschaftlich nicht und noch nicht anerkannte Heilbehandlungen
 Leistungen nach den Gebührenordnungen für Ärzte und Zahnärzte
 Organ- und Knochenmarkspende, Erste Hilfe, Entseuchung
 Übergangsregelungen im Beihilferecht
 Steuerliche Fragen im Zusammenhang mit der Beihilfe
 Kostendämpfungspauschale
 Belastungsgrenze
 Psychotherapie, Komplextherapie/integrierte Versorgung, Soziotherapie
 nur: Komplextherapie/integrierte Versorgung

Referat IV A 5

Koordination Dienstrecht, allg. Dienstrecht, Disziplinar- u. Personalvertretungsrecht, Nebengebiete des Besoldungsrechts

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Dr. Trierweiler	2155
Referentin	*	
Koordination der Dienstrechtsreform allgemeines Dienstrecht Disziplinar- und Personalvertretungsrecht Nebengebiete des Besoldungsrechts (Mehrarbeitsvergütungsverordnung, Erschwerniszulagenverordnung, Vollstreckungsvergütungsverordnung, Gerichtsvollziehervergütungsverordnung, Eingruppierungsverordnung, Kommunalbesoldungsverordnung des Bundes, Sitzungsvergütungsverordnung, Lehrzulagenverordnung Nordrhein-Westfalen, Vergütungen für Nebentätigkeiten, Richtlinie über die Vergütung von Prüfungstätigkeiten, Richtlinie über die Vergütung von Nebentätigkeiten bei der Aus- und Fortbildung, Aufwandsentschädigungen, Dienst- und Schutzkleidungszuschüsse, Diensthundewesen, Entschädigungen für das Tragen von Zivilkleidung)		
Koordination der Dienstrechtsreform allgemeines Dienstrecht Disziplinar- und Personalvertretungsrecht Nebengebiete des Besoldungsrechts (Mehrarbeitsvergütungsverordnung, Erschwerniszulagenverordnung, Vollstreckungsvergütungsverordnung, Gerichtsvollziehervergütungsverordnung, Eingruppierungsverordnung, Kommunalbesoldungsverordnung des Bundes, Sitzungsvergütungsverordnung, Lehrzulagenverordnung Nordrhein-Westfalen, Vergütungen für Nebentätigkeiten, Richtlinie über die Vergütung von Prüfungstätigkeiten, Richtlinie über die Vergütung von Nebentätigkeiten bei der Aus- und Fortbildung, Aufwandsentschädigungen, Dienst- und Schutzkleidungszuschüsse, Diensthundewesen, Entschädigungen für das Tragen von Zivilkleidung)	*	
Ansprechperson Projektarbeit für die Abt. IV <i>GvplFM, Version: 17.01.2025</i> 4949		

Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Koordination der Dienstrechtsreform
allgemeines Dienstrecht

*

Referat IV A 6

Besoldungsrecht, Fachaufsicht über das LBV (Besoldung)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Wellpott	2440
Referentin	*	
<hr/> Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Referentin	*	
Landesbesoldungsgesetz - Gesetzgebung		
Rechtsverordnungen auf dem Gebiet des Besoldungsrechts		
Allgemeine Besoldungspolitik		
Durchführung des Besoldungsrechts		
Nebengebiete des Besoldungsrechts		
(Stellenobergrenzenverordnung, Vermögenswirksame Leistungen)		
Unterhaltsbeihilfen		
Fachaufsicht über das LBV in Bezug auf die Durchführung des Besoldungsrechts		
(Die Fachaufsicht Durchführung Kindergeldrecht liegt beim Bundeszentralamt für Steuern)		
Pensionsfondsgesetz - Gesetzgebung		
Referentin	*	
Landesbesoldungsgesetz - Gesetzgebung		
Rechtsverordnungen auf dem Gebiet des Besoldungsrechts		
Allgemeine Besoldungspolitik		
Durchführung des Besoldungsrechts		
Nebengebiete des Besoldungsrechts		
(Stellenobergrenzenverordnung, Vermögenswirksame Leistungen)		
Unterhaltsbeihilfen		
Fachaufsicht über das LBV in Bezug auf die Durchführung des Besoldungsrechts		
(Die Fachaufsicht Durchführung Kindergeldrecht liegt beim Bundeszentralamt für Steuern)		
Pensionsfondsgesetz - Gesetzgebung		
Referentin	*	
Landesbesoldungsgesetz - Gesetzgebung		
Rechtsverordnungen auf dem Gebiet des Besoldungsrechts		
Allgemeine Besoldungspolitik		
Durchführung des Besoldungsrechts		
Nebengebiete des Besoldungsrechts		
(Stellenobergrenzenverordnung, Vermögenswirksame Leistungen)		
Unterhaltsbeihilfen		
Fachaufsicht über das LBV in Bezug auf die Durchführung des Besoldungsrechts		
(Die Fachaufsicht Durchführung Kindergeldrecht liegt beim Bundeszentralamt für Steuern)		
Pensionsfondsgesetz - Gesetzgebung		
Referentin	*	
Landesbesoldungsgesetz - Gesetzgebung		
Rechtsverordnungen auf dem Gebiet des Besoldungsrechts		
Allgemeine Besoldungspolitik		
Durchführung des Besoldungsrechts		
Nebengebiete des Besoldungsrechts		
(Stellenobergrenzenverordnung, Vermögenswirksame Leistungen)		
Unterhaltsbeihilfen		
Fachaufsicht über das LBV in Bezug auf die Durchführung des Besoldungsrechts		
(Die Fachaufsicht Durchführung Kindergeldrecht liegt beim Bundeszentralamt für Steuern)		
Pensionsfondsgesetz - Gesetzgebung		
Referentin	*	
Landesbesoldungsgesetz - Gesetzgebung		
Rechtsverordnungen auf dem Gebiet des Besoldungsrechts		
Allgemeine Besoldungspolitik		
Durchführung des Besoldungsrechts		
Nebengebiete des Besoldungsrechts		
(Stellenobergrenzenverordnung, Vermögenswirksame Leistungen)		
Unterhaltsbeihilfen		
Fachaufsicht über das LBV in Bezug auf die Durchführung des Besoldungsrechts		
(Die Fachaufsicht Durchführung Kindergeldrecht liegt beim Bundeszentralamt für Steuern)		
Pensionsfondsgesetz - Gesetzgebung		
Referentin	*	
Landesbesoldungsgesetz - Gesetzgebung		
Rechtsverordnungen auf dem Gebiet des Besoldungsrechts		
Allgemeine Besoldungspolitik		
Durchführung des Besoldungsrechts		
Nebengebiete des Besoldungsrechts		
(Stellenobergrenzenverordnung, Vermögenswirksame Leistungen)		
Unterhaltsbeihilfen		
Fachaufsicht über das LBV in Bezug auf die Durchführung des Besoldungsrechts		
(Die Fachaufsicht Durchführung Kindergeldrecht liegt beim Bundeszentralamt für Steuern)		
Pensionsfondsgesetz - Gesetzgebung		

Allgemeine Besoldungspolitik
 Durchführung des Besoldungsrechts
 Nebengebiete des Besoldungsrechts
 (Stellenobergrenzenverordnung, Vermögenswirksame Leistungen)
 Unterhaltsbeihilfen
 Fachaufsicht über das LBV in Bezug auf die Durchführung des
 Besoldungsrechts
 (Die Fachaufsicht Durchführung Kindergeldrecht liegt beim Bundeszentralamt
 für Steuern)
 Pensionsfondsgesetz - Gesetzgebung

Projekt Zukünftige Ausrichtung und Steuerung der Beihilfeverwaltung des Landes

(AL II und AL IV unmittelbar unterstellt)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Projekt Leitung	Frankhof	2429
Projekt Leitung	*	
Referent Projekt Mitglied	*	
Projekt Mitglied	*	
Projekt Mitglied	*	
Projekt Mitglied	*	

Gruppe IV B

Aufsicht BLB, Bundesbau, CC Infrastruktur, Fiskuserbschaften, Unterbringungsmanagement, Vergaberecht, Dienst-Kfz, Innenrevision

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	Hüfner	2433
Vorzimmer	*	

Referat IV B 1

Aufsicht über den BLB NRW - Hochschulvermögen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Winands	2575
Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM)		
Referentin Einzelfälle Hochschulen Rheinland Hochschulbaukonsolidierungsprogramm (HKoP)	*	
Referentin Einzelfälle Hochschulen Ruhrgebiet Neue Masterplanung im Hochschulbau Klimaneutrale Landesverwaltung (KNLV) im Hochschulvermögen Projekt Behrensbau/Väthbau	*	
Referentin Einzelfälle Hochschulen Ostwestfalen, Münsterland und Siegen Universitätsklinika und medizinische Einrichtungen	*	

Referat IV B 2

Aufsicht über den BLB NRW - Baufachliche Grundsatzangelegenheiten

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Dr. Faustus	2535

Referent	*
Baufachliche Grundsatzangelegenheiten	
Baufachliche Kontrolle, Steuerung und Organisation des BLB NRW	
Klimaneutrale Landesverwaltung (KNLV)	
Sektor Gebäude	
Energiemanagement und Energiebeschaffung	
Krisenresilienz von Liegenschaften	
Gebäude- / Facility Management	
Beschaffungs- und Vergabewesen	
Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen	
Preisgleitung	
Baufachliche Grundsatzangelegenheiten	*
Instandsetzung, Baurecht und Denkmalschutz	
Baufachliche Kontrolle, Steuerung und Organisation des BLB NRW	
Ausschuss für Staatlichen Hochbau	
Innovative Bauprojekte	
Building Information Modeling	
Städtebaulicher Dialog	
Wettbewerbe von Immobilien	
Nachhaltiges Bauen und Zertifizierungssysteme	
Grundsatzangelegenheiten der bautechnischen Referendarausbildung	
Grundsatzangelegenheiten	
Haus Büren'sche Fonds	
Baufachliche Grundsatzangelegenheiten	*
Baufachliche Kontrolle, Steuerung und Organisation des BLB NRW	

Referat IV B 3

Finanzwirtschaftl. Infrastrukturmaßnahmen, Methodik Wirtschaftlichkeits-betrachtung, ÖPP, Mietausgabenbudgetierungsverf.

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Unbehauen	2544
Ansprechperson 270°-Führungsfeedback		
Referent	*	
Kompetenzzentrum für finanzwirtschaftliche Fragen bei Infrastrukturmaßnahmen		
Methodik		
Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen		
Methodik		
Landesrechenmodell		
Öffentlich-Private Partnerschaften / PPP-Task Force		
Steuerung Mietausgabenbudgetierungsverfahren		
Kompetenzzentrum für finanzwirtschaftliche Fragen bei Infrastrukturmaßnahmen	*	
Methodik		
Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen		
Methodik		
Landesrechenmodell		
Öffentlich-Private Partnerschaften / PPP-Task Force		
Steuerung Mietausgabenbudgetierungsverfahren		
Kompetenzzentrum für finanzwirtschaftliche Fragen bei Infrastrukturmaßnahmen	*	
Methodik		
Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen		
Öffentlich-Private Partnerschaften / PPP-Task Force		
Steuerung Mietausgabenbudgetierungsverfahren		
Verwaltung der Beteiligung des Landes an der Partnerschaft Deutschland GmbH		

Referat IV B 4

Aufsicht über den BLB NRW - Organisation, Steuerung und Innovation / Grundsätze der KNLV

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Haider	2963
Referentin	*	
Wirtschaftliche Steuerung		
Jahresabschlüsse/Geschäftsberichte		
Rating/Statistik		
Referentin	*	
Wirtschaftliche Steuerung		
Referentin	*	
Klimaneutrale Landesverwaltung (KNLV)		

Innovative Strategien, Kommunikation, Koordination
Flächenoptimierung

Grundsatzfragen der Dienst- und Fachaufsicht
Organisation
des BLB NRW ohne IT
Personalstrategie des BLB
Haushaltsangelegenheiten
des BLB NRW
Personalvertretung des BLB NRW

Grundsatzfragen der Dienst- und Fachaufsicht
IT-Angelegenheiten des BLB NRW
Krisenmanagement
im Zusammenhang mit BLB Liegenschaften

Referat IV B 5

Aufsicht über den BLB NRW - Verwaltungsvermögen, Steuerung, Mietausgabenbudget

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Bartmann	2540
Einzelfälle der Epl. 02, 04 Koordination des Mietausgabenbudgets für die Epl. 03, 04, 06 (nur Hochschulen und Unikliniken) und 12 Koordination des Sammelbudgets für die übrigen Epl.		
Referatsleitung	Lanckohr	2969
Einzelfälle der Epl. 01, 03, 05, 06 (ohne Hochschulen), 07, 08, 10, 11, 12, 13, 14 und 15		
Referentin Einzelfälle der Epl. 02, 03, 04, Landtag, LRH und VGH Klimaneutrale Landesverwaltung (KNLV) im Verwaltungsvermögen	*	
Unterbringungsmanagement für die obersten Landesbehörden	*	
Koordination des Mietausgabenbudgets für die Epl. 03, 04, 06 (nur Hochschulen und Unikliniken) und 12 Koordination des Sammelbudgets für die übrigen Epl. Dokumentation der Mietausgabenentwicklung Einzelfälle der Epl. 12, Landtag, LRH und VGH	*	
Einzelfälle der Epl. 01, 05, 06 (ohne Hochschulen), 07, 08, 10, 11, 13, 14 und 15 Sonderliegenschaften Nordrhein-Westfälische Akademie für Internationale Politik gGmbH - Betreuung des Aufsichtsratsmandats Benennungsherstellung nach § 26 Abs. 2 Haushaltsgesetz Genehmigung von Raumprogrammen (Mitzeichnung)	*	

Referat IV B 6

Aufsicht über den BLB NRW - Rechtsgrundlagen des BLB NRW, VR-Büro BLB NRW, Compliance, Innenrevision (d. AL unterstellt)

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Hüffner	2433
Referentin Verwaltungsratsbüro BLB NRW	*	
Referent Innenrevision Regel-, Sonder- und Anlassprüfungen Compliance für den Geschäftsbereich des FM NRW Compliance BLB NRW Ethikkodex, Gefährdungsanalyse Online-Plattform für IR der Bundesländer	*	
Referentin Verwaltungsratsbüro BLB NRW Regelwerke des BLB NRW (BLBG, AnwVOBLB, GO VR, GO GF) Optionsmodell	*	
Verwaltungsratsbüro BLB NRW	*	
Innenrevision Regel-, Sonder- und Anlassprüfungen	*	

Compliance
für den Geschäftsbereich des FM NRW
Compliance
BLB NRW
Ethikkodex, Gefährdungsanalyse
Online-Plattform für IR der Bundesländer

Verwaltungsratsbüro BLB NRW *

Ausschussangelegenheiten
Gesprächsformate
BLB NRW

Termin-Koordinierung *

Referat IV B 7

Vergaberecht, E-Vergabe, Lead Buy, Mobilitätsmanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Vergaberecht Koordinations- und Beratungsstelle des Landes NRW für Vergaben von Lieferungen und Dienstleistungen (KBSt-Vergabe) E-Vergabe Grundsätze des Lead Buy	Georg	2608
Referent Grundsatzangelegenheiten der Mobilität Kraftfahrzeugrichtlinien Beschaffung und Aussonderung Fachaufsicht über den kraftfahrtechnischen Dienst der OFD Lead Buy für Kraft- und Schmierstoffe, Tankkarte Haftungsfragen beim Einsatz von Dienst-Kfz Richtlinien über die Schadenshaftung, Versicherung	*	
Referent Vergaberecht Koordinations- und Beratungsstelle des Landes NRW für Vergaben von Lieferungen und Dienstleistungen (KBSt-Vergabe) Vorsitz und Geschäftsführung für den interministeriellen Arbeitskreis "Vergabehandbuch NRW" Internetportal www.vergabe.nrw.de Elektronische Auftragsvergabe Grundsätze des Lead Buy Vorschriften über die Einrichtung und Benutzung dienstlicher Fernmeldeanlagen Abfrage aus dem Wettbewerbsregister für die Vergabestellen im FM	*	
Kraftfahrzeugrichtlinien Beschaffung und Aussonderung Fachaufsicht über den kraftfahrtechnischen Dienst der OFD Lead Buy für Kraft- und Schmierstoffe, Tankkarte Haftungsfragen beim Einsatz von Dienst-Kfz Richtlinien über die Schadenshaftung, Versicherung	*	
Vergaberecht E-Vergabe Grundsätze des Lead Buy Sicherheitsbeauftragter für Unfallschutz IRMA, Flyer, Skripte Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Koordinations- und Beratungsstelle des Landes NRW für Vergaben von Lieferungen und Dienstleistungen (KBSt-Vergabe) Abfrage aus dem Wettbewerbsregister für die Vergabestellen im FM Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	

Referat IV B 8

Aufsicht über den BLB NRW - Übertragung von Grundstücken und Flächenmanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Referent Fiskalische Erbschaften (Grundsatzfragen und Fachaufsicht gegenüber den Bezirksregierungen) Grundsatzangelegenheiten der Schul- und Studienfonds Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	Dahmen	2373
Referentin Grundstücksverkäufe	*	

(des BLB NRW und der Fiskalischen Erbschaften)
Verwaltungsanweisung zu § 15 Absatz 3 HHG
(soweit BLB NRW und Fiskalische Erbschaften betroffen)
Vorlagen des BLB NRW
und der Fiskalischen Erbschaften nach § 64 LHO, § 15 Abs. 3 und Abs. 3a
HHG an den Landtag
Bundesratsangelegenheiten
zu Bundesliegenschaften
Grundstücksfonds
NRW im Rahmen der Fachaufsicht des FM

Referent *

Rechtsfragen
(Allgemeine Rechtsfragen des Referats)
Fiskalische Erbschaften (Grundsatzfragen und Fachaufsicht gegenüber den
Bezirksregierungen)
Grundsatzangelegenheiten der Schul- und Studienfonds
(Einzelrechtsfragen im Zusammenhang mit der Auflösung des Haus Büren
'scher Fonds - HBF)
Angelegenheiten der Sonderliegenschaften aus den Fonds - Anlagevermögen
Hamm'sche Familienstiftung

Referent *

Coworking Spaces
Landesgrundbesitzverzeichnis
Mitarbeit in der Interministeriellen Arbeitsgruppe "Baulandaktivierung und
Liegenschaftsmanagement des Landes"
Mitarbeit
am Aufbau des Informations- und Managementsystems „LIMA.NRW" und der
Organisation "Grundstücksentwicklung.NRW"
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse

Sachbearbeiterin *

Vorbereitung *

von Landtagsangelegenheiten (Jahresabschlüsse der Landesbetriebe für den
UALuS)
Fiskalische Erbschaften (Grundsatzfragen und Fachaufsicht gegenüber den
Bezirksregierungen)
Grundstücksverkäufe
(Fiskalische Erbschaften – Einzelfallentscheidungen)
Clearingstelle für die Rechte des Landes an Grundbesitz
(Notaranfragen; Grundsteuerwerte: Klärung von Zuständigkeiten bei nicht
zuzuordnenden Bescheiden; Klärung von Zuständigkeiten bei
Grundbuchbereinigungen von Rechten des Landes an privaten Grundstücken)
Coworking Spaces

Abteilung V

Steuern, Angelegenheiten der steuerberatenden Berufe, Bundes-, Europa- und Kommunalangelegenheiten

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung	Dr. Bernhard	2300
Vorzimmer	*	
Büroleitung	*	
Angelegenheiten der Finanzministerkonferenz	*	
Verbindungsstelle für Kabinett-, Landtags- und Bundesratssachen	*	

Gruppe V A

UmsatzSt, sonst. Verkehr- und Verbrauchsteuern, Besitzsteuern, BewG, Steuerverfahrens/-strafrecht, StBerR, Außenprüfung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	Hirschberg	2116
Vorzimmer	*	

Referat V A 1

Steuerfahndung, Steuerstrafrecht, Zölle und Verbrauchsteuern

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	*	*
Meldestelle nach dem Hinweisgeberschutzgesetz		
Referentin	*	
Meldestelle nach dem Hinweisgeberschutzgesetz Straf-/Bußgeldvorschriften der Abgabenordnung und in sonstigen Fällen der Zuständigkeit von Finanzbehörden Bekämpfung des Umsatzsteuerbetruges Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Referent	*	
Meldestelle nach dem Hinweisgeberschutzgesetz Straf-/Bußgeldvorschriften der Abgabenordnung und in sonstigen Fällen der Zuständigkeit von Finanzbehörden Geldwäschebekämpfung		
Referentin	*	
Meldestelle nach dem Hinweisgeberschutzgesetz Straf-/Bußgeldvorschriften der Abgabenordnung und in sonstigen Fällen der Zuständigkeit von Finanzbehörden Zölle und Verbrauchsteuern des Bundes Ökologische Lenkungsabgaben Abwicklung der Lastenausgleichsabgaben einschließlich Stundung und Erlass Hingabe von Kunstgegenständen an Zahlung statt Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Referent	*	
Einsatz im Rahmen des PEK LG 2.2		
Straf-/Bußgeldvorschriften der Abgabenordnung und in sonstigen Fällen der Zuständigkeit von Finanzbehörden Steuerfahndung Zwischenstaatliche Rechtshilfe in Steuerstrafsachen Geldwäschebekämpfung Meldestelle nach dem Hinweisgeberschutzgesetz Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Straf-/Bußgeldvorschriften der Abgabenordnung und in sonstigen Fällen der Zuständigkeit von Finanzbehörden Steuerfahndung Meldestelle nach dem Hinweisgeberschutzgesetz Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Geldwäschebekämpfung Meldestelle nach dem Hinweisgeberschutzgesetz Zölle und Verbrauchsteuern des Bundes Ökologische Lenkungsabgaben Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse Intranet - Chefredaktion Wissensportal	*	

Referat V A 2

Abgabenordnung, Angelegenheiten der steuerberatenden Berufe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	*	*
Referentin	*	
AO		
§ 2a		
§§ 29b – 31c		
§§ 32a – 32j		
§§ 139a – 139d		
FGO		
StBerG		
DVStB		
Staatsaufsicht über die Steuerberaterkammern (einschl. Genehmigungen nach §§ 105 ff. LHO)		
Koordination Binnenmarktinformationssystem		
Grundsatzfragen des steuerlichen Datenschutzrechts		
Referentin	*	
AO		
§§ 78 – 107 (außer §§ 80 – 81, 89 II – VII)		
§§ 164 – 178		
§§ 225 – 226		
§§ 347 – 368		
Mitteilungsverordnung		
MiZi		
Statistik und Controlling		
RMS		
RBM		
Zerlegung § 1 ZerlG		
AO	*	
§§ 80 – 81		
§§ 108 – 110		
§§ 118 – 133		
§§ 137 – 139		
§§ 179 – 190		
§§ 233 – 239		
VwZG		
Sichtung des Aufgabenbestandes bei der Steuerfestsetzung unter wirtschaftlichen bzw. RMS-Gesichtspunkten (verfahrensrechtliche Begleitung)		
Klausurerstellungsverfahren für die Steuerberaterprüfung		
Berufung der Mitglieder der Steuerberaterprüfungsausschüsse		
DVLStHV		
Berufsbildungsgesetz		
AO	*	
§§ 1 – 29a (außer § 2a)		
§§ 33 - 50 (außer §§ 34, 35)		
§§ 149 – 162		
AO	*	
§ 32		
§§ 34, 35		
§§ 69 – 77		
§ 89 II – VII		
§§ 111 – 117d		
§§ 191 – 192		
§§ 218 – 224 (außer § 222)		
§§ 228 – 232		
§§ 240 – 248		
Amtshaftung		
Reichsbürger		
Tatsächliche Verständigung		
Sachbearbeiter	*	
Einsatz im Rahmen des Talentförderprogramms		

Referat V A 3

Stundung, Erlass, Vollstreckung, abweichende Steuerfestsetzung, steuerliche Fragestellungen des Insolvenzrechts

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Bergan	2951

Referentin Steuerliche Fragestellungen des Insolvenzrechts (Erhebung und Festsetzung) StaRUG Petitionen/Stellungnahmen Landtag	*
§§ 249 bis 267 AO (ohne § 251 AO im Hinblick auf Verfahren nach InsO) - Vollstreckung allgemeine Vorschriften § 284 AO Vermögensauskunft §§ 322, 323 AO Vollstreckung in das unbewegliche Vermögen §§ 328 bis 336 AO - Vollstreckung wegen anderer Leistungen als Geldforderungen EU Beitreibung Allgemeine und organisatorische Vorgänge die Erhebungsstelle betreffend RMS Petitionen/Stellungnahmen Landtag	*
§§ 281 bis 308 AO Vollstreckung in das bewegliche Vermögen allgemein und in Sachen (ohne § 284 AO) §§ 324 bis 327 AO Arrest und Verwertung von Sicherheiten §§ 337 bis 346 AO Kosten Rahmenkatalog Katastrophenerlass Controlling, Statistiken Petitionen/Stellungnahmen Landtag	*
§§ 163, 222, 227 AO - Abweichende Festsetzung, Stundung, Erlass (mit Ausnahme der abweichenden Festsetzung von Umsatzsteuer in den Fällen sachlicher Härte) §§ 268 bis 280 AO - Aufteilung der Steuerschuld §§ 309 bis 321 AO - Forderungspfändung Steuerliche Fragestellungen des Insolvenzrechts (Festsetzung) Liquiditätsprüfung Erhebungsprüfung Steuerfachliche Betreuung des VoSystems in den Erhebungsstellen Allgemeine und organisatorische Vorgänge die Erhebungsstelle betreffend Petitionen/Stellungnahmen Landtag	*

Referat V A 4

Umsatzsteuer

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Tausch	2379
Bemessungsgrundlage (§§ 10, 11 UStG) Änderung der Bemessungsgrundlage (§ 17 UStG) Steuersätze (§ 12 UStG) Durchschnittssätze (§§ 23 - 24 UStG) Besteuerung von Reiseleistungen und Differenzbesteuerung (§§ 25 und 25a UStG) Finanztransaktionssteuer	*	
Steuerbefreiungen und Steuervergütungen (§§ 4 - 9 UStG) Entstehung der Steuer und Steuerschuldner (§§ 13 - 13c UStG) Besteuerung von Umsätzen mit Anlagegold (§ 25c UStG) Durchführung und Schlussvorschriften (§§ 26 und 27 ff. - außer § 27b UStG) Internationale Verträge (NATO usw.) Materiell-rechtliche Aspekte der Umsatzsteuerbetrugsbekämpfung (u.a. §§ 25f, 27a Abs. 1a UStG) Bekämpfung des Umsatzsteuerbetruges	*	
Rechnung und Vorsteuerabzug (§§ 14 - 15a UStG) Besteuerung (§§ 16 - 22 - außer §§ 17, 18 Abs. 4f und 4g UStG) Haftung für Schnittstellenbetreiber (§§ 22f, 25e UStG) Umsatzsteuer-Nachschau (§ 27b UStG) Umsatzsteuer in KONSENS	*	
Harmonisierung in der EU Fiskalvertretung (§§ 22 a bis 22 e UStG)	*	

Inneregemeinschaftliche Dreiecksgeschäfte (§ 25 b UStG)
 Umsätze, Unternehmer (§§ 1 – 2b UStG)
 Lieferung, sonstige Leistungen, Ort der Lieferung und sonstigen Leistungen
 (§§ 3 - 3g UStG)
 Haftung für schuldhaft nicht abgeführte Steuer (§ 25d UStG)
 Besteuerung der Gebietskörperschaften Bund und Länder (§ 18 Abs. 4f und 4g
 UStG)

Referat V A 5

Außenprüfung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Fahrenbach	2514
Steuergesetzgebung (eigenständige Begleitung von Gesetzgebungsverfahren)	*	
Fertigung von Kabinettt- und Landtagsvorlagen, Reden und Stellungnahmen Entwürfe für vorbereitende Stellungnahmen für Sitzungen des Bundes und Länder		
steuerfachliche Bearbeitung von Einzelfällen		
Teilnahme an Sitzungen von Bund-Länder-Gremien		
Außenprüfung (Fachaufsicht: Betriebsprüfung, Umsatzsteuer-Sonderprüfung)		
Führung von Büchern und Aufzeichnungen (§§ 140 - 148 AO)		
Außenprüfung (§§ 193 - 207 AO)		
fachliche Mitwirkung bei der Organisation und Automation der Außenprüfung		
Führung von Büchern und Aufzeichnungen (§§ 140 - 148 AO)	*	
Außenprüfung (§§ 193 - 207 AO)		
fachliche Mitwirkung bei der Organisation und Automation der Außenprüfung		
Koordinierung von Rechnungshofsangelegenheiten		
Prüfungsbemerkung der Rechnungshöfe		
Außenprüfung	*	
(Fachaufsicht: Betriebsprüfung, Lohnsteueraußenprüfung)		
Führung von Büchern und Aufzeichnungen (§§ 140 - 148 AO)		
Außenprüfung (§§ 193 - 207 AO)		
fachliche Mitwirkung bei der Organisation und Automation der Außenprüfung		
Teilnahme an Sitzungen von Bund-Länder-Gremien		
Koordinierung von Rechnungshofsangelegenheiten		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		

Referat V A 6

BewG, ErbSt, GrESt, GrSt, sonst. Besitz- und Verkehrsteuern, RennwLottG, Online-Casinospielsteuer, Spielbankabgabe

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Hirschberg	2116
Referentin	*	
Erbschaft- und Schenkungsteuer		
Online-Casinospiel Gesetz NRW		
Rennwett- und Lotteriegesezt		
Spielbankabgabe		
sonstige Besitz- und Verkehrssteuern		
Referentin	*	
Grunderwerbsteuer		
Versicherungssteuer		
Feuerschutzsteuer		
Grundsteuer	*	
Bewertung des Grundbesitzes		
für Zwecke der Erbschaft-/Schenkungs-, Grunderwerb- und Grundsteuer		
Bewertung des Betriebsvermögens, der Anteile an Kapital- und		
Personengesellschaften, Vermögensteuer		
Einheitsbewertung des Grundbesitzes, des Betriebsvermögens, der		
Mineralgewinnungsrechte		
Bodenschätzung		
Grunderwerbsteuer	*	
Erbschaft- und Schenkungsteuer		
Spielbankabgabe		
Sachbearbeiter	*	
Einsatz im Rahmen des Talentförderprogramms		
Grundsteuer	*	
Bewertung des Grundbesitzes		
für Zwecke der Grundsteuer		
Einheitsbewertung des Grundbesitzes, des Betriebsvermögens, der		

Gruppe V B

*Steuern von Einkommen und Ertrag, Bilanzrecht, Umwandlungsrecht, Gemeinnützigkeit, Kirchensteuer,
Internationales Steuerrecht*

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	Kirch	2516
Vorzimmer	*	

Referat V B 1

Teilgebiete der Einkommensteuer, Bilanzrecht, Investitionszulagen, Umwandlungsrecht

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Kirch	2516
Referent	*	
Sanierungserträge § 3a EStG		
Gewinn § 4 EStG		
Anlage EÜR		
Gewinnermittlungszeitraum § 4a EStG		
Direktversicherung § 4b EStG		
Zuwendungen an Pensionskassen § 4c EStG		
Zuwendungen an Unterstützungskassen § 4d EStG		
Beiträge an Pensionsfonds § 4e EStG		
Gewinn bei Kaufleuten und bei bestimmten anderen Gewerbetreibenden § 5 EStG		
Gemeinsame konsolidierte Körperschaftsteuer-Bemessungsgrundlage (GKKB)		
, soweit Gewinnermittlungsvorschriften betroffen sind.		
Gewinnermittlung bei Handelsschiffen im internationalen Verkehr § 5a EStG		
Elektronische Übermittlung von Bilanzen sowie Gewinn- und Verlustrechnungen § 5b, § 51 Abs. 1 Nr. 1b EStG		
Bewertung § 6 EStG		
Pensionsrückstellungen § 6a EStG		
Übertragung stiller Reserven nach §§ 6b, 6c EStG		
Investitionsabzugsbeträge und Sonderabschreibungen nach § 7g EStG		
Verlustabzug (§ 10d EStG)		
Begünstigung der nicht entnommenen Gewinne § 34a EStG		
Förderung von Forschung und Entwicklung nach dem Forschungszulagengesetz		
Investitionszulagen (ohne § 4 InvZulG 1999 - bei selbstgenutztem Wohneigentum)		
Teileinkünfteverfahren § 3 Nr. 40, § 3c EStG	*	
Gewinn § 4 EStG		
Verpflichtungsübernahmen, Schuldbeiträge und Erfüllungsübernahmen § 4f, § 5 Abs. 7 EStG		
Zinsschranke § 4h EStG bei Einkünften aus § 15 EStG		
Gewinn bei Kaufleuten und bei bestimmten anderen Gewerbetreibenden § 5 EStG		
Bewertung § 6 EStG		
Wertansatz bei unentgeltlichen Übertragungen § 6 Abs. 3, 4 EStG		
Überführung bei mehreren Betrieben, Übertragungen bei Mitunternehmerschaften § 6 Abs. 5 EStG		
Veräußerung des Betriebs § 16 EStG		
Bilanzrecht (§§ 238 - 342e HGB)		
mit Ausnahme von Sonderregelungen für Banken, Versicherungen und Eigenbetriebe		
Umwandlungssteuerrecht (§§ 20 - 28 UmwStG)		
Absetzungen für Abnutzung oder Substanzverringerung (§§ 7, 7a - 7f)		
Gewinnermittlungszeitraum § 4a EStG		
Erhöhte Absetzungen nach §§ 7h - 7k und Steuerbegünstigungen nach §§ 10f - 10i EStG		
Einkünfte aus Gewerbebetrieb § 15 EStG		
Verluste bei beschränkter Haftung § 15a EStG		
Verluste im Zusammenhang mit Steuerstundungsmodellen § 15b EStG		
Verlustzuweisungsgesellschaften		
Steuerermäßigung bei Einkünften aus Gewerbebetrieb § 35 EStG		

Referat V B 2

Teilgebiete der Einkommensteuer, Kirchensteuer, Investmentsteuergesetz, weitere Rechtsgebiete

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Lorenz	2140
<hr/>		
Vertreter der Finanzverwaltung nach § 4 Abs. 2 WPAnrV - Referenzrahmen		
Referent	*	
Vertreter der Finanzverwaltung für die Akkreditierung von Studiengängen nach § 5 Abs. 2 WPAnrV		
Sichtung des Aufgabenbestandes bei der Steuerfestsetzung unter wirtschaftlichen bzw. RMS-Gesichtspunkten (einkommensteuerfachliche Begleitung)		
§ 13 EStG - Land- und Forstwirtschaft (Allgemeinsachen; Einzelsachen Bezirk Münster)		
Veräußerung von Anteilen an Kapitalgesellschaften § 17 EStG		
§ 18 EStG - Selbständige Arbeit (Allgemeinsachen; Einzelsachen Bezirk Münster)		
Grundsatzfragen der steuerfachlichen Qualifizierung in der Finanzverwaltung		
Steuerfachliche Aspekte bei Personalentwicklung, Einstellung, Beurteilung und Beförderung		
§ 23 EStG a. F. (Wertpapiere)		
§§ 26ff EStG		
Veranlagung von Ehegatten und Lebenspartnern		
Ermittlung des Gesamtbetrags der Einkünfte (einschl. Altersentlastungsbetrag - § 24a EStG)		
Veranlagungsverfahren		
mit Ausnahme der Veranlagung von Arbeitnehmern - § 46 EStG		
Mitwirkung bei der Automation und in der Bundesprüfgruppe "EST"		
Mitwirkung beim Einkommensteuer-Handbuch		
Koordination der Bearbeitung der Neufassung der Einkommensteuer-Richtlinien und Hinweise		
§ 37 EStG - Einkommensteuer-Vorauszahlungen		
Solidaritätszuschlag zur Einkommensteuer und Kapitalertragsteuer		
§§ 48 - 48d EStG - Steuerabzug bei Bauleistungen		
Ertragsteuerliche Maßnahmen bei Erhöhung des Nennkapitals aus Gesellschaftsmitteln		
- insb. KapErhStG		
<hr/>		
§ 21 EStG - Vermietung und Verpachtung	*	
§§ 22, 22a EStG - Sonstige Einkünfte, Rentenbezugsmitteilungen mit Ausnahme von Abgeordnetenbezügen und Bezügen ehrenamtlich tätiger Personen		
§ 23 EStG - Private Veräußerungsgeschäfte		
§ 10 Absatz 1 Nr. 2 bis 3a, Absatz 2, 2a, 4b und 5 EStG		
Sonderausgaben - Vorsorgeaufwendungen - ohne Absatz 3, 4 und 4a		
§ 10 Absatz 1a Nummer 1, 2, 3 und 4 EStG		
Sonderausgaben: Unterhaltsleistungen, Versorgungsleistungen, Ausgleichszahlungen, Versorgungsausgleich		
§§ 10a, 79 bis 99 EStG - Riesterförderung		
Eigenheimzulagengesetz und § 4 InvZulG		
Investitionszulage bei selbstgenutztem Wohneigentum		
<hr/>		
§ 20 EStG - Kapitalvermögen	*	
§ 32d EStG - Abgeltungsteuer		
§ 36a EStG - Beschränkung der Anrechenbarkeit der Kapitalertragsteuer		
§§ 43 - 45d EStG - Kapitalertragsteuer (Allgemeinsachen, Einzelsachen Bezirke Düsseldorf und Köln)		
Investmentsteuergesetz		
Steuerfachliche Mitwirkung bei der Zerlegung der Kapitalertragsteuer (§ 1 Abs. 3a und § 8 ZerlG)		
EU-Zinsrichtlinie (einschl. Zinsinformationsverordnung - ZIV)		
- Abwicklung -		
<hr/>		
§ 10 Absatz 1 Nr. 4 EStG	*	
(Sonderausgaben - Kirchensteuerzahlungen)		
§ 10b EStG - Spendenabzug		
§ 13 EStG - Land- und Forstwirtschaft (Einzelsachen Bezirke Düsseldorf und Köln)		
§ 18 EStG - Selbständige Arbeit (Einzelsachen Bezirke Düsseldorf und Köln)		
§§ 26ff EStG		
Veranlagung von Ehegatten und Lebenspartnern		
§ 34g EStG		
Steuerermäßigung bei Zuwendung an politische Parteien		
Kirchensteuer - (KiStG NW, § 51a EStG)		
Sichtung des Aufgabenbestandes bei der Steuerfestsetzung unter wirtschaftlichen bzw. RMS-Gesichtspunkten (einkommensteuerfachliche Begleitung)		
Fachliche Begleitung von Projekten zur Verbesserung der Bürgerorientierung		

der Finanzverwaltung
(bürgernahe Sprache, bürgerfreundlicher Steuerbescheid etc.)

Referat V B 3

Teilgebiete der Einkommensteuer, Lohnsteuer, Vermögensbildung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM) Ansprechperson 270°-Führungsfeedback	Dr. Erkis	2933
Referent	*	
Besteuerung von Abgeordneten (§ 22 Nr. 4 EStG) Besteuerung ehrenamtlich tätiger Personen (§ 3 Nr. 12, 26, 26a EStG) Einkünfte aus nichtselbständiger Arbeit (§ 19 EStG) Einkünfte aus nichtselbständiger Arbeit bei Vermögensbeteiligungen (§ 19a EStG) Bewertung von Sachbezügen (§ 8 EStG) Steuerfreie Einnahmen nach § 3 und § 3b EStG, soweit Arbeitnehmer betroffen sind (ohne §§ 3 Nr. 13 und 16 EStG) Steuerfreie Einnahmen nach Auslandstätigkeitserlass und lohnsteuerrechtliche Fragen im Zusammenhang mit DBA Pauschalierung der Lohnsteuer (§ 40b EStG) Progressionsvorbehalt für Lohnersatzleistungen (§ 32b EStG)		
Werbungskosten bei den Einkünften aus nichtselbständiger Arbeit (§ 9 EStG) einschließlich doppelter Haushaltsführung, mit Ausnahme der Reisekosten Mobilitätsprämie (§§ 101 ff EStG) Lohnsteuer-Abzugsverfahren (§§ 38 ff. EStG) Lohnsteuer-Ermäßigungsverfahren (§ 39a EStG) Pauschalierung der Lohnsteuer (§§ 40, 40a EStG) Betrieblicher Lohnsteuer- Jahresausgleich (§ 42b EStG) Anrufungsauskunft (§ 42e EStG) Lohnsteuerrechtliche Fragen der Automation ELStAM-Verfahren Pauschalierung der Einkommensteuer bei Sachzuwendungen (§§ 37a, 37b EStG) Solidaritätszuschlag zur Lohnsteuer Lohnsteuer-Handbuch Lohnsteuerabgleich Lohnsteuerrechtliche Betriebsstätte (§ 7 ZerlG)	*	
Steuerfreier Reisekostensersatz (§§ 3 Nr. 13 und 16 EStG) und Werbungskostenabzug bei Reisekosten (§ 9 EStG) Haftung nach § 42d EStG Veranlagung von Arbeitnehmern (§ 46 EStG) Sonderausgaben (Kinderbetreuungskosten, § 10 Abs. 1 Nr. 5 EStG) Sonderausgaben (Ausbildungskosten, § 10 Abs. 1 Nr. 7 EStG) Sonderausgaben (Schulgeld, § 10 Abs. 1 Nr. 9 EStG) Höchstbetragsberechnung (§ 10 Abs. 3 bis 4 a EStG) und Vorsorgepauschale (§ 39b Abs. 2 EStG) Entlastungsbetrag für Alleinerziehende (§ 24 b EStG) Außergewöhnliche Belastungen (§§ 33 bis 33 b EStG) Familienleistungsausgleich, Freibeträge für Kinder (§§ 31, 32 EStG sowie §§ 62 ff. EStG) Entlassungsschädigungen (§ 34 EStG) Steuerermäßigung für haushaltsnahe Beschäftigungsverhältnisse und Dienstleistungen (§ 35 a EStG) Steuerermäßigung für energetische Maßnahmen bei zu eigenen Wohnzwecken genutzten Gebäuden (§ 35c EStG) Vermögensbildung Wohnungsbauprämie	*	
Sachbearbeiter Einsatz im Rahmen des Talentförderprogramms	*	

Referat V B 4

Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer, Umwandlungssteuerrecht bei Körperschaften, Gemeinnützigkeitsrecht

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Rasche	2474
Referentin	*	
§ 1 KStG Unbeschränkte Steuerpflicht		
§ 1a KStG Option zur Körperschaftbesteuerung		
§ 2 Nr. 2 KStG Beschränkte Steuerpflicht bei steuerabzugspflichtigen Einkünften		
§ 3 KStG Steuerpflicht nichtrechtsfähiger Personenvereinigungen, Vermögensmassen und Realgemeinden		
§ 7 KStG Grundlagen der Besteuerung		
§ 8 KStG mit Ausnahme von Abs. 7 bis 9 Ermittlung des Einkommens		
§ 8a KStG, § 4h EStG Zinsschranke		
§ 8b KStG mit Ausnahme von Abs. 6 bis 11, § 32a KStG		
Beteiligungen an anderen Körperschaften und Personenvereinigungen		
§ 8c KStG § 8 d KStG - Verlustabzug bei Körperschaften		
§ 12 KStG Verlust oder Beschränkung des Besteuerungsrechts		
§§ 14 bis 19 KStG Sondervorschriften für die Organschaft		
§§ 20 - 21 KStG Sondervorschriften für Versicherungen und Pensionsfonds		
§ 22 KStG Sondervorschriften für Genossenschaften		
§ 32a KStG Abs. 2 - Erl., Aufh. o. Änd. von Steuerbescheiden bei verd. Einlage		
§§ 1 - 16 UmwStG Teilbereiche des Umwandlungssteuerrechts bezogen auf Körperschaften		
Referent	*	
§ 11 KStG (Auflösung und Abwicklung - Liquidation)		
§§ 23 - 25 KStG Steuersatz, Freibetrag für bestimmte Körperschaften		
§§ 27 - 29 KStG Steuerliches Einlagekonto und Nennkapital		
§ 30 KStG Entstehung der Körperschaftsteuer		
§ 31 KStG Steuerklärungspflicht, Veranlagung und Erhebung der Körperschaftsteuer		
§§ 33 - 35 KStG; § 6 KStDV Ermächtigungs- und Schlussvorschriften		
§§ 36 - 40 KStG Sondervorschriften für den Übergang vom Anrechnungsverfahren zum Halbeinkünfteverfahren		
§§ 2 - 6 Zerlegungsgesetz Zerlegung der Körperschaftsteuer		
Gemeinnützigkeitsrecht - (§ 5 Abs. 1 Nr. 9 KStG; §§ 51 bis 68 AO)		
Vertreter des FM in der IMAG Bürgerschaftliches Engagement (Leitung: StK NRW)		
§ 4, § 8 Abs. 7 S. 1 Nr. 1, S. 2 und Abs. 8 KStG Betriebe gewerblicher Art von jur. Personen des öffentlichen Rechts	*	
§ 8 KStG Abs. 7 S. 1 Nr. 2, S. 2 und Abs. 9 KStG - Kapitalgesellschaften im Mehrheitsbesitz von jPöR		
§ 5 KStG mit Ausnahme des Abs. 1 Nr. 9		
§ 6 KStG §§ 1 - 4 KStDV (Befreiungen)		
§ 6a KStG (voll steuerpflichtige Unterstützungskassen)		
§ 8b KStG Abs. 6 bis 9 - Beteiligung an anderen Körperschaften: Sonderregelungen		
§ 8b KStG Abs. 10 - Wertpapierleihe		
§ 8b KStG		

Abs. 11 - Anteile an Unterstützungskassen
 § 9 KStG
 § 10 KStG - Abziehbare und nichtabziehbare Aufwendungen
 § 13 KStG
 Beginn und Erlöschen einer Steuerbefreiung
 § 27 KStG
 Steuerliches Einlagekonto für Betriebe gewerblicher Art
 § 32 KStG
 Sondervorschriften für den Steuerabzug mit Ausnahme von Abs. 1 Nr. 2 und
 Abs. 2 Nr. 2
 § 32a KStG
 Abs. 1 - Erl., Aufh. o. Änd. von Steuerbescheiden bei verd.
 Gewinnausschüttung
 Gewerbesteuer
 Gesetz einschl. der gewerbesteuerlichen Sondervorschriften im
 Umwandlungssteuerrecht (§§ 18 - 19 UmwStG)

Referat V B 5

Internationales Steuerrecht, zwischenstaatliche Amtshilfe in Steuersachen

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Spahn	2729
Referentin	*	
Abkommen zur Vermeidung der Doppelbesteuerung hinsichtlich der Steuern vom Einkommen u. vom Vermögen Abkommen zur Vermeidung der Doppelbesteuerung hinsichtlich Nachlass-, Erbschaft- u. Schenkungsteuern Arbeiten der OECD zum Abkommensrecht, OECD-Musterabkommen und OECD-Musterkommentar Arbeiten an der EU-Amtshilfe-Richtlinie Arbeiten an der EU-Streitbeilegungsrichtlinie Ertragsbesteuerung ausländischer Vertretungen und internationaler Organisationen/Einrichtungen Ertragsteuerliche Behandlung des Personals der Vertretungen und Einrichtungen EU-Doppelbesteuerungsabkommen-Streitbeilegungsgesetz Steueroasen-Abwehrgesetz § 1 Abs. 2 EStG - Erweiterte unbeschränkte Steuerpflicht, § 1 Abs. 3 EStG - Unbeschränkte Steuerpflicht auf Antrag § 1a EStG - Vergünstigungen für Angehörige aus EU-/EWR-Staaten § 2a EStG - Negative Einkünfte mit Bezug zu Drittstaaten § 32d Abs. 5 EStG - Anrechnung ausländischer Steuer bei der Abgeltungsteuer §§ 34c, 34d EStG - Berücksichtigung ausländischer Steuern (insbesondere Anrechnung/Abzug) § 26 KStG - Berechnung ausländischer Einkunftsteile § 50c EStG - Entlastung vom Steuerabzug in bestimmten Fällen § 50d - Besonderheiten im Fall von DBA und der §§ 43b und 50g EStG § 1 Abs. 5 AStG - Gewinnabgrenzung in grenzüberschreitenden Betriebsstättenfällen §§ 138d bis 138k AO Pflicht zur Mitteilung grenzüberschreitender Steuergestaltungen, soweit außensteuerliche Aspekte betroffen sind		
Referentin	*	
Arbeiten an einer international einheitlichen Bemessungsgrundlage Arbeiten der OECD im internationalen Steuerrecht (außer Abkommensrecht) - einschließlich BEPS-Projekt und Besteuerung der digitalisierten Wirtschaft Arbeiten der EU und des Europarates im internationalen Steuerrecht Arbeiten an der EU-Mutter-Tochter-Richtlinie Arbeiten an der EU-Zinsen-Lizenzgebühren-Richtlinie Arbeiten an der Anti-Steuervermeidungsrichtlinie (ATAD) Mindeststeuergesetz § 43b EStG - Nationale Umsetzung der EU-Mutter-Tochter-Richtlinie §§ 50g, 50h EStG - Nationale Umsetzung der EU-Zinsen-Lizenzgebühren-Richtlinie § 1 AStG (außer § 1 Abs. 5 AStG) - Berichtigung von Einkünften § 90 Abs. 3, § 162 Abs. 3 und 4 AO - Dokumentationspflichten für Verrechnungspreise § 138a AO - Country-by-Country-Reporting § 89a AO - Vorabverständigungsverfahren		
§ 1 Abs. 4 EStG - Beschränkte Steuerpflicht Entstrickung (§ 4 Abs. 1 Satz 3, 4 und 9 EStG, § 4g EStG, § 12 Abs. 1 KStG) Verstrickung (§ 4 Abs. 1 Satz 8 EStG 2. HS EStG, § 6 Abs. 1 Nr. 5a EStG, § 12 Abs. 1a KStG) §§ 4i, 4k EStG - Betriebsausgabenabzug bei hybriden Gestaltungen	*	

§ 4j EStG - Lizenzschranke
 § 32b Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 - 5 - Progressionsvorbehalt bei ausländischen Einkünften
 §§ 49, 50 EStG - Besteuerung beschränkt Steuerpflichtiger
 § 50a EStG - Steuerabzug bei beschränkt Steuerpflichtigen
 § 32 Abs. 1 Nr. 2, Abs. 2 Nr. 2 KStG - Steuerabzug bei beschränkt Steuerpflichtigen
 §§ 50d, 50i EStG - Besonderheiten im Fall von DBA
 § 2 Nr. 1 KStG - Beschränkte Steuerpflicht von Körperschaften (ohne Geschäftsleitung/Sitz im Inland)
 §§ 2 - 5 AStG (außer § 4 AStG) - Wohnsitzwechsel in niedrig besteuerte Gebiete
 § 6 AStG - Besteuerung des Vermögenszuwachses
 Arbeiten an EU-Richtlinienvorhaben
 Personengesellschaften im Internationalen Steuerrecht

Abkommen auf dem Gebiet der Amtshilfe und des Informationsaustauschs *
 Finanzkonten-Informationsaustauschgesetz (FKAustG)
 Plattformen-Steuertransparenzgesetz
 EU-Amtshilfegesetz (EUAHiG)
 §§ 117, 117a bis 117e AO Zwischenstaatliche Amtshilfe in Steuersachen
 § 138 Abs. 2 bis 3 und 5, § 138b AO - Mitteilungspflichten bei Auslandsbeziehungen
 §§ 7 - 14, 16 - 18 AStG - Hinzurechnungsbesteuerung
 § 15 AStG - Familienstiftungen
 § 20 AStG - Bestimmungen über die Anwendung von Doppelbesteuerungsabkommen

Referat V B 6

Grundsatzfragen des Steuerrechts, Steuergesetzgebung, Digitalisierung des Steuerrechts, Einkommensteuertarif

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Dr. Heinemann	2149
Referent	*	
Digitalisierung des Steuerrechts		
Grundsatzfragen des Steuerrechts		
Gesetzgebung (Koordination von Gesetzgebungsvorhaben im Bereich des Steuerrechts)		
Vorbereitung und Ausarbeitung von Steueränderungsvorschlägen		
Koordination von Reden, Voten, Stellungnahmen für den MB-Bereich		
Referent	*	
Grundsatzfragen des Steuerrechts		
Gesetzgebung (Koordination von Gesetzgebungsvorhaben im Bereich des Steuerrechts)		
Vorbereitung und Ausarbeitung von Steueränderungsvorschlägen		
Koordination von Reden, Voten, Stellungnahmen für den MB-Bereich		
Finanzwissenschaftliche Untersuchung und Beurteilung von Steuergesetzen und Gesetzesänderungen	*	
Gestaltung des Einkommensteuertarifs		
Gesetz über Steuerstatistiken		
Auswertung der Steuer- und Geschäftsstatistiken im Hinblick auf steuerliche Gesetzgebungsverfahren		
Steuer- und Statistikdatenbanken		
IT-Beauftragter für die Abteilung V		
Buchungs- und Kostenrechnungsservice (BKS)		
DAME Individuelle Auswertungen		
Gesetzgebung (Koordination von Gesetzgebungsvorhaben im Bereich des Steuerrechts)	*	
Vorbereitung und Ausarbeitung von Steueränderungsvorschlägen		
Koordination von Reden, Voten, Stellungnahmen für den MB-Bereich		
Koordination des Controlling für die Steuerabteilung		
Koordination RMS und KONSENS für die Steuerabteilung		
Gesetzgebung (Koordination von Gesetzgebungsvorhaben im Bereich des Steuerrechts)	*	
Koordination von Reden, Voten, Stellungnahmen für den MB-Bereich		
Auswertung der Steuer- und Geschäftsstatistiken im Hinblick auf steuerliche Gesetzgebungsverfahren		
Steuer- und Statistikdatenbanken		
Gesetzgebung (Koordination von Gesetzgebungsvorhaben im Bereich des Steuerrechts)	*	
Koordination von Reden, Voten, Stellungnahmen für den MB-Bereich		

Vorbereitung und Koordinierung der Sitzung AL (Steuer), FP-Besprechung,
EST-RL Bund und Länder
Beschaffung von Handausgaben

Gruppe V C

Bundes-, Europa und Kommunalangelegenheiten

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Gruppenleitung	N.N.	
Vorzimmer	*	

Referat V C 1

Bundesratsangelegenheiten, Finanzministerkonferenz, Grundsatzangelegenheiten der Europäischen Union

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referentin stellvertretende Referatsleitung	*	
Finanzreferentin Finanzausschuss des Bundesrates Finanzministerkonferenz Koordination des Ministeriums mit anderen Ländern und dem Bund		
Referent Bundesratsangelegenheiten - Vorbereitung der Sitzungen des Bundesrates Vermittlungsausschuss Koordination des Ministeriums mit Staatskanzlei und Landesregierung Koordination mit anderen Ressorts	*	
Finanzausschuss des Bundesrates - Vorbereitung der Sitzungen Bundesratsangelegenheiten - Vorbereitung der Sitzungen des Bundesrates Vermittlungsausschuss - Vorbereitung der Sitzungen Zusammenfassende Darstellung des Inhalts und Verfahrensstands wesentlicher Gesetzgebungsverfahren auf Bundes- und internationaler Ebene	*	
Finanzausschuss des Bundesrates - Vorbereitung der Sitzungen Bundesratsangelegenheiten - Vorbereitung der Sitzungen des Bundesrates Initiativenmonitoring Anforderung und Zusammenstellung von Vorhabenblättern	*	
Finanzministerkonferenz Vermittlungsausschuss	*	

Referat V C 2

Europa- und internationale Angelegenheiten

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Schwieker	2949
Angelegenheiten der Europapolitik, soweit nicht andere Referate fachlich zuständig sind Aufstellungsverfahren EU-Haushalt und mehrjähriger Finanzrahmen Evaluierung der EU-Förderprogramme und Richtlinien einschließlich der Umsetzung im Land Koordination von EU-Angelegenheiten, soweit nicht andere Referate fachlich zuständig sind EU-Bundesratsangelegenheiten, soweit nicht andere Referate fachlich zuständig sind Internationale Angelegenheiten Teilnahme an IMAGs der Landesregierung zu internationalen und EU- Angelegenheiten Organisation von Besuchen und Gesprächsterminen ausländischer Delegationen im FM Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Angelegenheiten der Europapolitik, soweit nicht andere Referate fachlich zuständig sind	*	

Aufstellungsverfahren EU-Haushalt und mehrjähriger Finanzrahmen
 Evaluierung der EU-Förderprogramme und Richtlinien
 einschließlich der Umsetzung im Land
 Koordinierung von EU-Angelegenheiten, soweit nicht andere Referate fachlich
 zuständig sind
 EU-Bundesratsangelegenheiten, soweit nicht andere Referate fachlich
 zuständig sind
 Internationale Angelegenheiten
 Teilnahme an IMAGs der Landesregierung zu internationalen und EU-
 Angelegenheiten
 Organisation von Besuchen und Gesprächsterminen ausländischer
 Delegationen im FM

Referat V C 3

Grundsatzangelegenheiten der Finanzpolitik, Finanzausgleich und Finanzverfassung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Brandt	2921
Referentin Grundsatzangelegenheiten der Finanzpolitik Finanzverfassung	*	
Referent Bundesstaatlicher Finanzausgleich Angelegenheiten der Zentralen Datenstelle der Landesfinanzminister Aufbereitung statistischer Daten	*	
Bundesstaatlicher Finanzausgleich Angelegenheiten der Zentralen Datenstelle der Landesfinanzminister Aufbereitung statistischer Daten	*	
Grundsatzangelegenheiten der Finanzpolitik Finanzverfassung	*	

Referat V C 4

Finanz- und Lastenausgleich mit den Kommunen, Kommunale Angelegenheiten

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referentin Grundsatzfragen des kommunalen Finanzausgleichs Kommunales Haushaltsrecht/NKF	*	
Gemeindeanteil an der Einkommensteuer Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer Finanzanalysen von Haushaltsdaten der Gemeinden Kommunales Haushaltsrecht/NKF Zahlungsverkehr Kap. 20 030 und Haushaltsrechnung Gesamtuweisungen an Gemeinden nach Maßgabe des Haushaltsplans	*	
Gemeindefinanzierungsgesetze Kommunale Aufwand-/Verbrauchssteuern Kompensation Familienleistungsausgleich Fragen der kommunalen Refinanzierung Gebühren, Beiträge und Abgaben (Kommunalabgabengesetz)	*	
Zahlungsverkehr Kap. 20 030 und Haushaltsrechnung Gemeindeanteil an der Einkommensteuer Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer Gesamtuweisungen an Gemeinden nach Maßgabe des Haushaltsplans	*	

Abteilung VI

Steuerliche Informationstechnik

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Abteilungsleitung	Dr. Lange	2742
Büroleitung	*	
Büroleitung	*	

Ständige Vertretung der Abteilungsleitung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung	N.N.	
Vorzimmer	*	

Referat VI 1

IT-Strategie, Steuerung, Portfolio Management

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referentin Vertretung der Referatsleitung	*	
Innovationsbeirat StS-AG KONSENS		
Referent Portfolio Management	*	
IT-Strategie Registerbeirat		
Referent Koordination Beteiligung NRW am GovTech-Campus Strategische Steuerung RZF-Upgrade	*	
Portfolio Management IT-Strategie	*	
Portfolio Management IT-Strategie	*	
Mitarbeit bei der Koordination von Steuerungsaufgaben	*	

Referat VI 2

KONSENS Gesamtstrategie; IT-Services für die Prüfungsdienste, die Steuerfahndung und das Verwaltungscontrolling

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referentin Vertretung der Referatsleitung KONSENS Gesamtstrategie Vertretung des Landes NRW in der Steuerungsgruppe IT (Vorhaben KONSENS)	*	
Referent Bearbeitung von strategischen KONSENS-Vorgängen auf Einzelzuweisung Koordination von Vorgängen des Abteilungsleitungs-Kernteams in KONSENS	*	
Referent Steuerung Enterprise Architecture Management (EAM) Architekturmanagement in KONSENS Strategische Steuerung der Koordination und der Einbindung der IT-Dienstleister des Bundes und anderer Länder (u.a. ITZ Bund und KONSENS-ZPS)	*	
Referent Koordination von Beteiligungsverfahren zur Einführung von IT-Verfahren im Bereich der	*	

steuerlichen IT Bearbeitung von strategischen KONSENS-Vorgängen auf Einzelzuweisung	
IT-Verfahren für die Prüfdienste Risikomanagement für die Prüfungsdienste IT-Verfahren für den Lohnsteuer-Abgleich (ELLA) IT-Verfahren zum Datenzugriff und zur Prüfbarkeit digitaler Unterlagen (IDEA) IT-Verfahren für Auswertungen (DAME) Auskunfteien und Unternehmensdatenbanken IT-Verfahren für das Sachverständigenwesen Service Owner für den IT-Service Prüfungsdienste Service Owner für IT-Service Verwaltungs-Controlling	*
IT-Verfahren für Steuerfahndung und Straf- und Bußgeldstellen IT-Verfahren der Umsatzsteuerbetrugsbekämpfung und im E-Commerce USLO IT-Verfahren für den steuerlichen Datenaustausch Service Owner für den IT-Service Straf- und Bußgeldsachenstelle und Steuerfahndung	*
Vertretung des Landes NRW in der Steuerungsgruppe IT (Vorhaben KONSENS) Kordinierung von KONSENS-Vorgängen der Steuerungsgruppe IT und der Steuerungsgruppe O Kordinierung der Abstimmungsprozesse von KONSENS auf der Ebene des Landes Schulungen und Informationsveranstaltungen zu KONSENS Zentrale Ansprechperson für Fragen zu KONSENS Unterstützung bei Vorgängen der RL AutomSt und gemeinsamen Vorgängen der RL AutomSt und RL O	*
Sachbearbeiter Einsatz im Rahmen des Talentförderprogramms	*
Kordinierung von KONSENS-Vorgängen der Steuerungsgruppe IT und der Steuerungsgruppe O Kordinierung der Abstimmungsprozesse von KONSENS auf der Ebene des Landes Schulungen und Informationsveranstaltungen zu KONSENS Zentrale Ansprechperson für Fragen zu KONSENS Unterstützung bei Vorgängen der RL AutomSt und gemeinsamen Vorgängen der RL AutomSt und RL O	*
Kordinierung von KONSENS-Vorgängen der Steuerungsgruppe IT und der Steuerungsgruppe O Kordinierung der Abstimmungsprozesse von KONSENS auf der Ebene des Landes Schulungen und Informationsveranstaltungen zu KONSENS Zentrale Ansprechperson für Fragen zu KONSENS Unterstützung bei Vorgängen der RL AutomSt und gemeinsamen Vorgängen der RL AutomSt und RL O LSO-Fachreferat Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Kordinierung von Vorgängen der Steuerungsgruppe IT Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*
Kordinierungsstelle Anforderungsmanagement	*

Referat VI 3

Gesamtleitung KONSENS, KONSENS Marketingmanagement

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Hesse	2263
Gesamtleitung KONSENS Steuerung des Marketingmanagements im Vorhaben KONSENS Organisatorische Begleitung von Verfahren im Vorhaben KONSENS Strategische Steuerung der Personalgewinnung und -entwicklung von IT-Personal der Finanzverwaltung Ansprechperson behördliches Gesundheitsmanagement (BGM) Ansprechperson 270°-Führungsfeedback		
Referent	*	

Gesamtleitung KONSENS	
Organisatorische Begleitung von Verfahren im Vorhaben KONSENS	
Steuerung des Marketingmanagements im Vorhaben KONSENS	
Referent	*
Marketingmanagement KONSENS	
Strategische Steuerung	
der Personalgewinnung und -entwicklung von IT-Personal der	
Finanzverwaltung	
Marketingmanagement KONSENS	*
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Marketingmanagement KONSENS	*
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	
Gesamtleitung KONSENS	*
Organisatorische Begleitung von Verfahren im Vorhaben KONSENS	
Steuerung des Marketingmanagements im Vorhaben KONSENS	
Marketingmanagement KONSENS	*
Gesamtleitung KONSENS	*
Organisatorische Begleitung von Verfahren im Vorhaben KONSENS	
Steuerung des Marketingmanagements im Vorhaben KONSENS	

Referat VI 4

Cloud- und KI-Strategie, IT-Services für Aus- und Fortbildung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Dr. Fink	2439
Strategische Rechenzentrums-Kooperationen		
Referent	*	
Strategie		
und Steuerung Künstliche Intelligenz		
Cloud-Strategie		
und Steuerung der Umsetzung		
Referentin	*	
Cloud-Strategie		
und Steuerung der Umsetzung		
Ansprechperson		
Projektarbeit für die Abt. VI		
Koordination	*	
Strategie und Steuerung Künstliche Intelligenz		
Initiierung und Begleitung von KI-Testungen von finanzverwaltungsweit		
eingesetzter Software		
Cloud-Strategie		
Service Owner		
für die IT-Services Aus- und Fortbildung		
Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse		
Koordination	*	
Strategie und Steuerung Künstliche Intelligenz		
Initiierung und Begleitung von KI-Testungen von finanzverwaltungsweit		
eingesetzter Software		
Cloud-Strategie		
Sachbearbeiter	*	
Einsatz im Rahmen des Talentförderprogramms		

Referat VI 5

Programmsteuerung KONSENS@NRW, IT Services für Steuerfestsetzung, Steuererhebung

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung	Schlinggen	2316
Gesamtstrategie steuerliche IT-Verfahren		
Vertretung NRW in RL AutomSt		
Referent	*	
Vertretung NRW in RL AutomSt		
IT-Verfahren für den Grundinformationsdienst		
(inkl. GINSTER)		
Verzeichnisdienste (Finanzamtsdaten, Bankleitzahlen, Postleitzahlen usw.)		
IT-Verfahren Länderumfassende Namensauskunft (LUNA)		
IT-Verfahren zur Bearbeitung von Lohnsteuerabzugsmerkmalen		
(LAVENDEL, ELStAM)		
Koordinierung der IT-mäßigen Einführung von Id-Nummer und Wirtschafts-Id-		

<p>Nummer IT-Verfahren für die Umsetzung der elektronischen Steuerakte (EIAStiK@NRW, KDialog- eAkte, GDA, DMS, E-Akte für Gerichte) Elektronischer Rechtsverkehr mit den Finanzgerichten (KoDaG)</p>	
<p>Referentin IT-Verfahren für die Festsetzung der Körperschaftsteuer und Körperschaftsteuererlegung IT-Verfahren für die Festsetzung der Gewerbesteuer und Gewerbesteuererlegung IT-Verfahren für die Datenübermittlung der Gewerbesteuer an Kommunen Datenaustausch mit Kammern IT-Verfahren für die Festsetzung der Kapitalertragsteuer IT-Verfahren für das InvStG IT-Verfahren für die Rennwett- und Lotteriesteuer IT-Verfahren zur Unterstützung von Bürgern und Unternehmen, soweit die Steuerfestsetzung betroffen ist (ELSTER) IT-Verfahren zum Scannen (SESAM SteuBel, CLAUDIA) Service Owner für IT-Service "Bürger"</p>	*
<p>Referentin Dialogverfahren für die Steuerfestsetzung IT-Verfahren RMS-Veranlagung IT-Verfahren RMS-Fragebogen zur steuerlichen Erfassung IT-Verfahren für die E-Bilanz IT-Verfahren für die Bearbeitung der Anlage EÜR (Einnahme- Überschussrechnung) IT-Verfahren für die Bearbeitung der Gewinnermittlung nach § 13a EStG IT-Verfahren für die Verwaltung Festsetzungsnahe Daten Maschinelle Überwachung der Steuerfälle (MÜSt), inkl. Kontingentierungsverfahren IT-Verfahren für die Verwaltung von Rechtsbehelfen IT-Verfahren zur Ermittlung von Mehr-/Minderergebnissen in der Veranlagung (Beanstandungsquote) Service Owner für IT-Service Veranlagungssteuern</p>	*
<p>IT-Verfahren für die Festsetzung der Einkommensteuer (inkl. Annexsteuern) IT-Verfahren für die Festsetzung der Eigenheimzulage Wohnungsbauprämie und der Arbeitnehmersparzulage IT-Verfahren für die Verwaltung elektronischer Mitteilungen (KMV) IT-Verfahren für den Informations- und Kommunikationsaustausch mit dem Ausland (InKA) IT-Verfahren für die Festsetzung der Umsatzsteuer IT-Verfahren für die Anmeldung von Umsatzsteuer und Lohnsteuer Service Owner für IT-Service Anmeldesteuern</p>	*
<p>IT-Verfahren zur zentralen Steuerung der Festsetzung (ELFE-Zielbild, RPFEST, VmV, DIVA) IT-Verfahren zur Steuerung der Prozessabläufe (GeCO, OMS) Belegdruck (F80) IT-Verfahren zur Erstellung des bürgerfreundlichen Steuerbescheides IT-Verfahren für die gesonderte Feststellung von Einkünften</p>	*
<p>IT-Verfahren für die Einheitsbewertung und Bedarfsbewertung Grundvermögen IT-Verfahren für die Bewertung des Betriebsvermögens IT-Verfahren für die Grundsteuer Datenaustausch mit Kataster- und Grundbuchämtern und mit Kammern IT-Verfahren für die Festsetzung der Grunderwerbsteuer IT-Verfahren für die Festsetzung der Erbschaft- und Schenkungsteuer Service Owner für IT-Service Grundbesitzbewertung und Grunderwerbsteuer Service Owner für IT-Service Erbschaft- und Schenkungsteuer Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse</p>	*
<p>IT-Verfahren für die Steuererhebung und damit zusammenhängende Aufgaben IT-Verfahren für die Vollstreckung (Steuerverwaltung) IT-Verfahren für die Liquiditätsprüfung IT-Verfahren für die HAI-Stelle (Haftung, Aufteilung und Insolvenzen) IT-Verfahren</p>	*

für die Aufteilung der Kirchensteuer (ISAAC)
 IT-Verfahren
 für die Löschung von (Steuer-) Konten
 Service Owner für die IT-Services Erhebung und Vollstreckung
 (Steuerverwaltung)

Referat VI 6

Steuerung und Fachaufsicht RZF, IT Haushalt RZF, IT Services für allg. Verwaltungsaufgaben und IT-Arbeitsplatz

Arbeitsgebiet	Bearbeiter	Telefon
Referatsleitung Strategische Steuerung RZF Interimsweise Wahrnehmung der Rolle des Senior Responsible im IT-Service-Management und Umsetzung des Zielbildes ITSM-Fokussierung	Reckers	2570
Referent Service Owner für den IT-Service Allgemeine Verwaltungsaufgaben Angelegenheiten juristischer Informationssysteme (juris und andere) Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Referentin Fachaufsicht über das Rechenzentrum der Finanzverwaltung	*	
Referent Strategische Steuerung RZF Fachaufsicht über das Rechenzentrum der Finanzverwaltung Aufsicht über alle betriebsrelevanten Abläufe im RZF Datacenter-Strategie und -Architekturen, IT-Sicherheitsarchitektur für das RZF Unterstützung bei der Umsetzung des Zielbildes ITSM-Fokussierung	*	
Financial Management Process Owner IT-Haushalt RZF IT-Ressourcensteuerung Zielvereinbarung Jahresarbeitsprogramm IT-Kosten-Leistungsrechnung IT-Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
IT-Sicherheitsarchitektur für das Rechenzentrum der Finanzverwaltung Pflegeguide AG KI-Recht	*	
Service Owner für den IT-Service IT-Arbeitsplatz Ansprechperson - IT-Ausstattung (Hard- und Standard-Software) - IT-Ausstattung des LBF - Videokonferenzsysteme - Telefonie Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Fachaufsicht über das Rechenzentrum der Finanzverwaltung Aufsicht über alle betriebsrelevanten Abläufe im RZF RZF-Modernisierung u.a. fachlich-strategische Begleitung aus Perspektive Fachaufsicht, RZF- Umzug, fit4Kaarst Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse	*	
Ansprechperson Intranet (FINDUS) Ansprechperson - Verschlüsselungsverfahren im Mailverkehr - Beteiligung an ressortübergreifenden Softwarebeschaffungsmaßnahmen Intranet - Chefredaktion Regelungen und Erlasse Intranet - Chefredaktion Wissensportal Intranet – Chefredaktion Öffentlichkeitsarbeit	*	