



Familie und Beruf vereinbaren...

... bedeutet für mich:
Arbeitszeiten flexibel zu gestalten
und für meine Kinder da zu sein.

Mitarbeiterin/Mitarbeiter Vollstreckung (m/w/d)

befristet beim Landesamt für Finanzen NRW - LaFin - am Standort Düsseldorf-Lierenfeld

Sie konnten bereits Praxiserfahrung in der Vollstreckung sammeln oder wünschen sich, Ihre bisherigen theoretischen Kenntnisse endlich aktiv einbringen zu können? Sie bezeichnen sich selbst als eine zielorientierte Persönlichkeit, die gerne im Team arbeitet und als Ansprechpartner fungiert? Dann werden Sie Teil unseres Teams in der Landeshauptkasse NRW.

Die Landeshauptkasse NRW arbeitet auf Anweisung für die Dienststellen des Landes NRW, wann immer Zahlungen erforderlich werden. Diese Abteilung besteht aus mehreren Referaten wie u.a. Zahlungsverkehr, Buchführung und Vollstreckung.

Ihre Aufgaben - Übernehmen Sie zusammen im Team Verantwortung für die Vollstreckung.

Als Mitarbeiter/in Vollstreckung:

- übernehmen Sie die Vollstreckung von öffentlich-rechtlichen Forderungen des Landes Nordrhein-Westfalen im Innendienst mittels der Vollstreckungssoftware aviso in Verbindung mit EPOS.NRW (SAP)
- ermitteln Sie vollstreckungsrelevante Tatbestände über das Vollstreckungsportal und bei Dritten nach § 5 VwVG NRW
- führen Sie Forderungspfändungen durch
- schließen Sie Teilzahlungsvereinbarungen ab
- ändern Sie Geschäftspartner/innen, buchen Sie Ratenpläne und Niederschlagungen sowie veranlassen Sie erforderliche Umbuchungen in EPOS.NRW
- korrespondieren Sie abschließend mit (Dritt-)Schuldner/innen, Bevollmächtigten und Gläubiger/innen

Ihr Profil - Qualifikation und Persönlichkeit zeichnen Sie aus.

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten
oder
abgeschlossene Ausbildung zur/zum Justiz-, Rechtsanwalts-, Sozialversicherungsfachangestellten, Bankkauffrau/Bankkaufmann, Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement
oder
abgeschlossene andere kaufmännische Ausbildung mit mindestens einjähriger einschlägiger Berufserfahrung im Bereich der Vollstreckung
- Kenntnisse im Vollstreckungs- und Insolvenzrecht
- ausgeprägte Sozialkompetenz: Team-, Konflikt- sowie Kooperationsfähigkeit
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- gute kommunikative Fähigkeiten
- gute MS-Office-Kenntnisse - insbesondere Word, Excel, Outlook - sowie Interesse an digitalen Arbeitsprozessen
- Bereitschaft zur Einarbeitung in die Fachanwendungen aviso und EPOS.NRW sowie zur kontinuierlichen Weiterentwicklung - fachlich und persönlich
- idealerweise Berufserfahrung mit fachlichem Bezug zu den ausgeschriebenen Aufgaben

Ihre Perspektive - Freuen Sie sich auf ein kollegiales Arbeitsumfeld, das Ihnen viel mehr als nur ein sicheres Einkommen bietet.

Wir stehen für klare Rahmenbedingungen.

Sie fragen sich, welche Eckdaten Sie konkret erwarten dürfen? Es handelt sich um ein bis zum 23.10.2023 mit Sachgrund befristetes Arbeitsverhältnis, welches für Voll- sowie Teilzeit geeignet ist und sich an Tarifbeschäftigte richtet. Es findet der Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) mit Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9a Anwendung. Ein Einstieg ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt denkbar.

Wir heißen Sie herzlich willkommen im Team LaFin als Teil der Finanzverwaltung NRW.

Um Ihnen den Einstieg in Ihren neuen Job zu erleichtern, erwartet Sie u.a. unser (digitaler) Willkommenstag, ein Handout mit hilfreichen Informationen sowie Ansprechpersonen während der Einarbeitung.

Wir setzen auf Ihre Ideen und fördern Sie.

Als junge, digitale und innovative Landesoberbehörde laden wir Sie ein, die gemeinsame Zukunft aktiv mitzugestalten. Mit Blick auf die kontinuierliche Weiterentwicklung bieten wir Ihnen, in individueller Abstimmung mit Ihrer Vorgesetzten/Ihrem Vorgesetzten, Optionen wie z.B. die Teilnahme an bereichsspezifischen sowie fachübergreifenden Schulungen und einen zeitlich befristeten Tätigkeitswechsel.

Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf- und Privatleben.

Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind die wertvollste Ressource. Wir sind stolz auf unsere Zertifizierung als familienfreundlicher Arbeitgeber und unser breites Portfolio, welches der Anpassung auf die jeweilige individuelle Lebenssituation dient: Profitieren Sie von flexiblen Arbeitszeiten, anteiliger Telearbeit nach erfolgreicher Einarbeitung, befristeter und unbefristeter Teilzeit- sowie Beurlaubungsmöglichkeit, Gesundheitsmanagement z.B. in Form bewegter Mittagspausen und vieles mehr.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 18.05.2022 über unser Online-Bewerbungsverfahren: <https://bewerbung-nrw.de/BVPlus/?stellenID=100530586>.

Sie wünschen weitere Informationen? Wir sind gerne für Sie da.

Für fachliche Fragen:

Herr Paprotzki (Tel.: 0211/8222-4129)

Für Fragen bzgl. Ihrer Bewerbung:

Frau Rehberg (Tel.: 0211/8222-4411)

Hinweise:

Bewerbungen von Frauen werden besonders begrüßt und in Bereichen, in denen sie noch unterrepräsentiert sind, bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Finanzverwaltung des Landes Nordrhein-Westfalen sieht sich in besonderer Weise der gleichberechtigten Teilhabe von Menschen mit Behinderung am gesellschaftlichen Leben verpflichtet. Daher sehen wir nicht nur den Bewerbungen von schwerbehinderten und ihnen gleichgestellten Menschen sehr gerne entgegen, sondern wir werden sie bei gleicher Eignung und vorbehaltlich gesetzlicher Regelungen bevorzugt berücksichtigen.

Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Einwanderungsgeschichte.

Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer [Internetseite](#).